

4475 Paszab, Fő út 9.

e-mail: hivatal@paszab.hu



Iktsz: 1145/2025.

Előterjesztés

Paszab Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II.18.) önkormányzati rendeletének módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Általános indokolás

Önkormányzatunk a 2025. évi költségvetés tárgyalásával egyidőben döntött adósságot keletkeztető ügylet tárgyában. A költségvetésünkbe teljes egészében betervezésre került egy gépjármű beszerzési lízinghez kapcsolódó ügylet.

A Magyar Államkincstárral történt egyeztetés eredményeként, a Kincstár véleménye, hogy az ügylet részét nem képezi a jelenlegi gépjármű értékesítéséből befolyt és a lízing kezdő részletének tekintendő 4.000.000.- Ft. Éppen ezért szükséges módosítani a költségvetési rendelet 8. és 9. számú mellékletét.

A 8. számú melléklet a korábbtól eltérően nem öt hanem hét évre történő kitekintést tartalmaz, míg a 9. mellékletből kiemeltük a 4.000.000.- Ft-ot.

Egyben tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Kormányzati hozzájárulás iránti kérelmet az ügyletkez kapcsolódóan benyújtottuk, jelenleg elbírálás alatt van.

Előzetes hatásvizsgálat

I. Várható társadalmi hatások

A rendelettel Paszab Község Önkormányzata 2025. évi költségvetési rendelete kerül módosításra.

A költségvetési rendelet az önkormányzati gazdálkodás meghatározó része, a gazdálkodás alapját képezi. Egy olyan pénzügyi terv, melyben helyt kapnak az önkormányzati feladatok, azok gazdálkodási keretei, az önkormányzati intézmények működtetése, fenntartása, személyi állománya.

II. Várható gazdasági, költségvetési hatások

A Rendelet meghatározza az önkormányzat és költségvetési szervei 2025. évi gazdálkodási kereteit, szabályait, önkormányzati finanszírozásának mértékét. A Rendelet helyi gazdasági és társadalmi hatása közvetett.

III. Várható környezeti és egészségi következmények

A Rendeletnek környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

IV. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet megalkotása több adminisztratív terhet nem ró az Önkormányzatra, a végrehajtásához szükséges humánerőforrás biztosított.

V. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye

Az Áht. 24.§-a írja elő a rendelet előkészítésének, képviselő-testület felé történő beterjesztésének kötelezettségét, valamint amennyiben év közben olyan gazdasági események történnek, melyek a pénzügyi terv adataira kihatással vannak, annak módosítási kötelezettségét.

VI. A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet végrehajtásához személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Részletes indokolás

1.§-hoz: Módosítja a rendelet 8. és 9. mellékletét.

2.§-hoz: Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

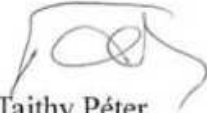
1. melléklethez: Módosult a melléklet címe, a korábbi 5. szám 7. számra cserélődött. A kitekintés időszaka 5 évről 7 évre módosult.

2. melléklethez: A 4. és 7. sorból törlésre került 4.000.000.- Ft.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a rendelet-tervezet elfogadását.

Paszab, 2025. március 25.




Tajthy Péter
polgármester

Paszab Község Önkormányzata Képviselő-testületének

4/.... (...) önkormányzati rendelete

Paszab Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II.18.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] A 2025. évi önkormányzati gazdálkodás szabályainak meghatározása érdekében, a stabil, takarékos és átlátható gazdálkodás célkitűzésekre figyelemmel,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Paszab Község Önkormányzata a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Paszab Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 18.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Paszab Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 18.) önkormányzati rendelet 9. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

„8. melléklet a 2/2025. (II. 18.) önkormányzati rendelethez

Paszab Község Önkormányzata saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei tárgyév és az azt követő 7 évben

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	MEGNEVEZÉS	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	2030.	2031.	2032. és azt követő években	ÖSSZESEN (J=B...I.)
2	Helyi adók	10 620 000	10 400 000	10 500 000	10 550 000	10 600 000	10 600 000	10 600 000	21 200 000	95 070 000
3	Osztalék, koncessziós díjak									
4	Díjak, pótlékok, bírságok	500 000	200 000	180 000	210 000	220 000	220 000	220 000	440 000	2 190 000
5	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosítás ból származó bevétel	6 800 000								6 800 000
6	Részesvények, részesedések értékesítése									
7	Vállalatértékesítés ból, privatizációból származó bevételek									
8	Kezességvállalás al kapcsolatos megterülés									
9	Saját bevételek (01+... +07)	17 920 000	10 600 000	10 680 000	10 760 000	10 820 000	10 820 000	10 820 000	21 640 000	104 060 000
10	Saját bevételek (08. sor) 50%-a	8 960 000	5 300 000	5 340 000	5 380 000	5 410 000	5 410 000	5 410 000	10 820 000	52 030 000
11	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (12+.....+19)	153 432								153 432
12	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása									
13	Felvett, átvállalt kölcson és annak tőketartozása									
14	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír									
15	Adott váltó									
16	Pénzügyi lízing	151 747								151 747
17	Pénzügyi lízing kamata	1 685								1 685
18	Szerződéskötési díj									
19	Kezességvállalásb ól eredő fizetési kötelezettség									
20	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő	1 097 693	1 266 456	1 266 456	1 266 456	1 266 456	1 266 456	1 266 456	211 076	8 907 505

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	fizetési kötelezettség (21+.....+28)									
21	Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése									
22	Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése									
23	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír									
24	Adott váltó									
25	Pénzügyi lízing	665 178	850 926	912 349	978 205	1 048 814	1 124 523	1 205 695	209 220	6 994 910
26	Pénzügyi lízing kamata	425 515	415 530	354 107	288 251	217 642	141 933	60 761	1 856	1 905 595
27	Pénzügyi lízing Szerződéskötési díj	7 000								7 000
28	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség									
29	Fizetési kötelezettség összesen (11+20)	1 251 125	1 266 456	1 266 456	1 266 456	1 266 456	1 266 456	1 266 456	211 076	9 060 937
30	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (10-29)	7 708 875	4 033 544	4 073 544	4 113 544	4 143 544	4 143 544	4 143 544	10 608 924	42 969 063

„

1. A Paszab Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 18.) önkormányzati rendelet 9. mellékletében foglalt táblázat B:4 mezője helyébe a következő mező lép:

„

	A
1	665 178

„

2. A Paszab Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 18.) önkormányzati rendelet 9. mellékletében foglalt táblázat B:7 mezője helyébe a következő mező lép:

„

	A
1	1 251 125

2. napirend



Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal
J e g y z ő j é t ő l
4472 Gávavencsellő, Petőfi u. 1.
e-mail: jegyzo@gavavencsello.hu
jegyzo@paszab.hu



lktsz: 970/2025.

Előterjesztés az önkormányzat fenntartásában működő Paszabi Mesekert Bölcsőde alapító okiratának módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A.§ (2) bekezdése szerint a költségvetési szerv alapító okiratát és annak módosítását az alapító szerv adja ki, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával.

A Kincstár 2025. február 12-én megküldött értesítésében tájékoztatott arról, hogy módosultak 2025. január elsejei alkalmazási dátummal egyes költségvetési szervek közhiteles törzskönyvi nyilvántartásában bejegyzett TEÁOR kódok, valamint a szakágazati besorolás száma.

A korábbi 889110 Bölcsődei ellátás változott 851030 Bölcsődei ellátás számra, és elnevezésre.

Ezen módosulások kapcsán a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019.(XII.7.) PM rendeletben módosult a Paszabi Mesekert Bölcsőde szakágazatszám és a szakágazat megnevezése.

A kormányzati funkciók esetében változás nem történt.

Jelen előterjesztés mellékletét képezi az érintett intézmény esetében a módosító és alapító okirat.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Paszab, 2025. március 26.

Bakos Tóth Ildikó
jegyző



Határozati javaslat
Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025.(....) határozata
a Paszabi Mesekert Bölcsőde Alapító Okiratának módosításáról, a Módosító Okirat
jóváhagyásáról

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a fenntartásában működő **Paszabi Mesekert Bölcsőde** (székhelye: 4475 Paszab Fő út 14.) Alapító Okiratának módosítását a határozat melléklete szerinti Módosító Okiratban foglaltak szerint jóváhagyja.
2. a határozat melléklete szerinti módosított egységes **szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát jóváhagyja.**
3. **az Alapító Okirat módosítás indoka, az államháztartási szakágazati besorolás 15/2019.(XII.7.) PM rendelet szerinti módosítása.**
4. megállapítja, hogy az Alapító Okirat hatályba lépésének napja a törzskönyvi bejegyzés napja.

Felkéri a jegyzőt, hogy az alapító okirat módosításának törzskönyvi nyilvántartáson történő átvezetése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

Okirat száma:/2025.

Módosító okirat

A Paszabi Mese kert Bölcsőde a Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete által, 2021. január 12- napján kiadott számú alapító okiratát, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján - Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének határozatára figyelemmel –a következők szerint módosítom:

1. Az Alapító Okirat 4.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.2.A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851030	Bölcsődei ellátás

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Paszab, 2025. időbélyegző szerint

P.H.

Tajthy Péter
Polgármester

Okirat száma:/2025.

Alapító okirat

Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Paszabi
Mesekert Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Paszabi Mesekert Bölcsőde
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye
4475. Paszab, Fő út 14.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2019. július 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Paszab Község Önkormányzata Képviselő-testülete
 - 3.1.2. székhelye: 4475. Paszab, Fő út 9
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: Paszab Község Önkormányzata
 - 3.2.2. székhelye: 4475. Paszab, Fő út 9.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42-43§ alapján biztosított bölcsődei ellátás.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851030	Bölcsődei ellátás

4.3.

A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A bölcsődei ellátás keretében: ha a törvény kivételt nem tesz a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását biztosítja. Biztosítja a gyermekek napközbeni ellátásaként, az életkorának megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatását és étkeztetési feladatokat biztosítja.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	104031	Gyermekek bölcsődében és minibölcsődében történő ellátása
2	104035	Gyermekekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Paszab Község Közigazgatási területe, feladatellátási szerződés alapján, Tiszabercel Község Közigazgatási területe, Buj Község Közigazgatási területe, Gávavencsellő Nagyközség Közigazgatási területe, Ibrány Város Közigazgatási területe, Balsa Község közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét nyilvános pályázat útján Paszab Község Önkormányzata Képviselő-testülete bízza meg a Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 41.§ (7) bekezdése, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 23.§-a, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatában történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet 3-3/A §-ának előírásai szerint. Az intézményvezetői megbízás öt éves határozott időre szól, közalkalmazotti jogviszonyban. Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja. Az intézményvezető felett a felmentést Paszab Község Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munka jogviszony	a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízásos jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

Paszab Község Önkormányzat
Polgármestere
4475 Paszab, Fő út 9.
e-mail: hivatal@paszab.hu

3.napirend



Előterjesztés

**a Mandula néni Óvodája főzőkonyha Szervezeti és Működési Szabályzatának
módosításáról**

MANDULA NÉNI ÓVODÁJA FŐZŐKONYHA

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Készítette: Mihalikné Fedor Anikó
igazgató

2025.

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. A Szervezeti és Működési Szabályzat célja:

A Szervezeti és Működési Szabályzat célja, hogy rögzítse az intézmény adatait és szervezeti felépítését, a vezetők és alkalmazottak feladatait és jogkörét, az intézmény működési szabályait.

2. Alapító Okirat

2.1. Gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye:

A költségvetési szerv megnevezése: Mandula Néni Óvodája
A költségvetési szerv székhelye: 4475 Paszab, Fő u. 6.

A költségvetési szerv irányító szervének megnevezése:
Paszab Község Önkormányzata
Székhelye: 4475 Paszab Fő út 9.
Alapító okirat kelte, száma: 2024.07.10. AMNO-1/2024
Alapítás időpontja: 2013. január 01.

2.2. A költségvetési szerv tevékenysége: óvodai nevelés, intézményegység tevékenysége: főzőkonyha, étkeztetés biztosítása

A költségvetési szerv főzőkonyhájának közfeladata: Intézményi étkeztetés

2.3. A költségvetési szerv főzőkonyhájának alaptevékenysége: A költségvetési szerv főzőkonyhája a működési területén ellátja az általános iskolás, óvodás és bölcsődés gyermekek napközbeni étkeztetését, szünidő alatt az intézményi gyermekétkeztetést, szociális étkeztetést és munkahelyi étkeztetést. A kötelező feladatok ellátásának biztosítását követően, szabad kapacitása terhére kihordásos étkeztetést végezhet.

2.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

Kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104036	Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

2.5. A költségvetési szerv főzőkonyhájának illetékessége, működési területe:
Paszab község közigazgatási területe

2.6. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

3. Az intézmény befogadóképessége, adagszámok:

A főzőkonyhán étkeztetés nem történik a főzőkonyha kapacitása 220 adag.

4. Gazdálkodás formája, megszervezésének módja:

A Mandula néni Óvodája, ezen belül a főzőkonyha pénzügyi, gazdálkodási feladatait munkamegosztási és felelősségvállalási megállapodásban foglaltak alapján a Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal Paszabi Kirendeltsége látja el. A főzőkonyha gazdálkodására a Hivatal pénzügyi-számviteli szabályzatai az irányadók. A Főzőkonyha költségvetése a paszabi Mandula néni Óvodája költségvetési szerv költségvetésnek része, mely Paszab Község Önkormányzatának költségvetésébe elkülönítetten épül be.

5. A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya:

Az intézmény számára jogszabályokban, testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

Az SZMSZ hatálya kiterjed:

- az intézmény igazgatójára
- az intézmény dolgozóira,
- az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre.

A közétkeztető tevékenységet érintő fontosabb ételkészítési előírásokat, alapvető jogszabályokat a 2. számú módosított HACCP TERV tartalmazza.

II. fejezet

A főzőkonyha feladatai

1. Az intézmény feladatai és hatásköre:

1.1. Étkeztetés:

Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
Gyermekétkeztetés bölcsődében,
Vendégétkeztetés
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

Az intézményi térítési díjat a képviselő-testület önkormányzati rendeletben szabályozza, beszédéről az ételmezésvezető gondoskodik.

Az ellátás igénybevételéhez szükséges feladatokat (pl.: felvétel, személyi térítési díj megállapítás, étkezési adagszám nyilvántartás stb.) az ételmezésvezető végzi.

1.2. Az étkezés igénybevételének rendje:

Az étkezés igénybevétele a hatályos jogszabályokban és helyi rendeletekben foglaltak alapján történik, melyről az intézmény vezetője ad tájékoztatást.

1.3. Hatásköre:

Az intézmény számára meghatározott feladatoknak, hatásköröknek az intézmény szervezeti dolgozói közötti megosztásáról az intézmény vezetője gondoskodik. A feladatok és hatáskörök megosztása nem lehet ellentétes a jogszabályok és az alapító, fenntartó által az intézményre, annak dolgozóira kötelezően előírt feladatokkal, hatáskörökkel.

1.4. Az üzemelés alatt az alábbiakat folyamatosan be kell tartani:

- évente két alkalommal megelőző jelleggel, illetve szükség szerint rovar, rágcsálóirtást kell végezni,
- a zárt szemét-, hulladékgyűjtést és a veszélyes hulladék gyűjtését és ezek rendszeres elszállítását meg kell szervezni,
- évente egy alkalommal tisztasági meszelést kell végezni.
- a dolgozók alkalmazási feltételeinek biztosítását (munkaköri alkalmassági és személyi higiénés alkalmasság igazolása, érvényes „Egészségügyi nyilatkozat” ételmezezer-higiéniai vizsga legalább 3 évente, és az ételmezésvezetőknek 5 évente továbbképzés szükséges.
- a működési engedélyt és a szakhatósági hozzájárulást ellenőrzés során fel kell mutatni,
- a tevékenység megszűnését vagy változását az illetékes egészségügyi hatóságnál írásban be kell jelenteni.

III. fejezet

Az intézmény szervezeti felépítése

1. Szervezeti ábra:

Az intézmény szervezeti ábráját a 1. melléklet tartalmazza.

2. Belső szervezeti tagolódás:

Az intézmény élén az intézmény igazgatója áll. A főzőkonyha intézményegység szakmai irányításáért az élelmezésvezető felel.

3. Helyettesítés rendje:

A konyhai alkalmazottak munkaköri leírása tartalmazza a helyettesítés rendjét.

4. Munkaköri leírások:

Az intézményben foglalkoztatott dolgozók feladatainak leírását a munkaköri leírások tartalmazzák.

A munkaköri leírások tartalmazzák a foglalkoztatott dolgozók jogállását, a szervezetben elfoglalt munkakörnek megfelelően feladatait, jogait és kötelezettségeit.

A munkaköri leírások elkészítéséért és aktualizálásáért felelős:

- az igazgató esetében a jegyző,
- beosztott dolgozók esetében az intézmény igazgatója.

5. Az intézmény igazgatójának kinevezési rendje:

Az intézmény igazgatóját a Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevezi ki, az egyéb munkáltatói jogokat Paszab község polgármestere gyakorolja.

6. Az intézmény vezetése és a vezető feladatai:

6.1 Igazgató Feladatai:

- vezeti az intézményt, felelős az intézmény működéséért
- a munkáltatói és fegyelmi jogkör gyakorlója az igazgató
- tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény szakmai és gazdasági működésének valamennyi területét
- ellátja az intézmény működését érintő jogszabályokban, önkormányzati rendeletekben és döntésekben az igazgató részére előírt feladatokat,
- elkészíti az intézmény SZMSZ-ét és más, kötelezően előírt szabályait, rendelkezéseit,
- támogatja az intézmény munkáját segítő testületek, szervezetek, közösségek tevékenységét
- évente egy alkalommal értékeli az intézmény tevékenységét, munkáját.

Élelmezésvezető feladatai:

- a konyha üzemeltetésével kapcsolatos feladatok megszervezése, irányítása, felügyelete, ellenőrzése, HACCP rendszer betartása, nyilvántartások vezetése,
- az étlapot a korszerű táplálkozási igényeknek, és a kötelező tápanyagszükségletek figyelembevételével két héttel előre elkészíti, figyelembe véve a kiadott élelmezési normát,
- a gazdasági vezetővel közösen kialakítja a beszállítói kört, folyamatosan figyelemmel kíséri a beszerzési árak alakulását,
- az étlapnak megfelelő nyersanyagbeszerzésekről gondoskodik, hogy azok a megfelelő időben, mennyiségben, és minőségben a rendelkezésre álljanak,
- ellenőrzi, és felügyeli az ételek minőségét, adagolását és kiosztását, a mennyiségi, és minőségi kifogásokat kivizsgálja,
- az étkezőről létszámmjelentést, havi elszámolást készít
- gondoskodik a konyhai dolgozók rendszeres képzéséről, felügyeli a higiéniai munkavédelmi követelmények betartását,
- az élelmiszerraktár felelős kezelője,
- elkészíti a dolgozók munkabeosztását, szabadságolás tervét
- ellenőrzi a konyhai dolgozók higiénés tevékenységét, a technológiai rend és fegyelem betartását, az ételminták szabályszerűségét,
- beszedi az étkezési térítések és a pénzügyi – gazdálkodási szabályzatban foglaltaknak megfelelően elszámol

Élelmezésvezető felelős:

- az élelmezés megfelelő minőségben, mennyiségben történő biztosításáért,
- az elszámolások helyességéért, az élelmezési norma betartásáért,
- a konyhai berendezések, eszközök rendeltetésszerű használatáért, a gépek, berendezések állagának megóvásáért,
- a megrendelések szabályszerű bonyolításáért,
- a raktárból kivételezett anyagok felhasználásáért és a visszavételezésért,
- a HACCP követelményeinek betartásáért.

IV. fejezet

Az intézmény működésének főbb szabályai

1. Az intézmény munkavégzéssel kapcsolatos szabályai

1.1. Munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek, hivatali titok megőrzése:

A munkavégzés teljesítése az intézmény igazgatója által kijelölt munkahelyen, az ott érvényben lévő szabályok és a munkaszerződésben, vagy kinevezési okmányokban leírtak szerint történik.

A dolgozó köteles a munkakörébe tartozó munkát képességei kifejtésével, az elvárható szakértelemmel és pontossággal végezni, a hivatali titkot megtartani. Ezen túlmenően nem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely a

munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására és amelynek közlése a munkáltatóra, vagy más személyre hátrányos következményekkel járhat. A dolgozó munkáját az arra vonatkozó szabályoknak és előírásoknak, a munkahelyi vezetője utasításainak, valamint a szakmai elvárásoknak megfelelően köteles végezni.

Amennyiben adott esetben jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn, nem adható felvilágosítás azokban a kérdésekben, amelyek hivatali titoknak minősülnek, és amelyek nyilvánosságra kerülése az intézmény érdekeit sértené. Az intézménynél hivatali titoknak minősülnek a következők:

- az intézmény működésével kapcsolatos információk,
- a dolgozók személyi adatai, munkavégzésükkel összefüggő információk
- a szociális étkezésben, és a kedvezményes gyermekétkeztetésben részesülőkkel kapcsolatos adatok, információk

A hivatali titok megsértése fegyelmi vétségnek minősül.

Az intézmény konyháján dolgozó alkalmazottak létszáma 2024. január 1-től Paszab Község Önkormányzat tárgyévi költségvetésében meghatározottak szerint:

Álláshelyek száma: 6 fő

1 fő	élelmezésvezető
2 fő	szakácsnő
3 fő	konyhai kisegítő

1.1 A munkaidő beosztása: hétfőtől-péntekig 06³⁰-14³⁰-ig

1.2. Az intézmény nyitvatartása:

Az intézmény nyitvatartási ideje: hétfő – péntek: 06.⁰⁰-tól - 18⁰⁰ -ig

A konyha nyitvatartási ideje: hétfő-péntek: 06.³⁰. -14³⁰ -ig.

1.3. Szabadság:

Az intézményben a szabadság nyilvántartás vezetéséért az igazgató, a távolléte esetében az élelmezésvezető a felelős.

2. Ügyviteli szabályok

2.1. Kötelezettség vállalás

Olyan intézkedés, amely teljesítése – áruszállítás, szolgáltatás, munkáltatói jogok gyakorlása – az intézményre kötelezettséget ró. A kötelezettségvállalásra jogosult személy tevékenységéért anyagilag, fegyelmileg és büntetőjogilag felelős. Az intézmény részére jóváhagyott költségvetési előirányzatokon belül a részelőirányzatok felhasználásáról kötelezettségvállalással, az igazgató jogosult rendelkezni.

2.2. Utalványozás:

A kiadás teljesítésének elrendelésére, az igazgató jogosult.

2.3. Ellenjegyzés:

Az utalvány ellenjegyzésére a Paszab Község Önkormányzat Gazdálkodási Szabályzata szerinti ellenjegyző jogosult.

2.4. Érvényesítés:

Érvényesítésre a Paszab Község Önkormányzat Gazdálkodási Szabályzata szerinti érvényesítő jogosult.

3. Az intézmény képviselete

Az intézmény képviseletének rendje a személyes képviselet, az aláírási jogosultságot, valamint a cégszerű aláírás szabályait tartalmazza.

3.1. Személyes képviselet

Az intézmény önálló jogi személy, melynek képviseletére az intézmény igazgatója jogosult.

3.2. Aláírási jogosultság

Az intézmény hatáskörébe tartozó alábbi ügyekben az intézmény igazgatója rendelkezik aláírási joggal:

- munkáltatói jogkör gyakorlása a Konyha intézményegységnél foglalkoztatásban lévők tekintetében,
- a Konyha mindennapi működésével kapcsolatos tevékenységek tekintetében (számlák jóváhagyása, áru átvétele, megrendelések) - Bankszámla feletti jogosultság.

Az igazgató akadályoztatása -, illetve tartós távolléte esetén a megbízott helyettes gyakorolja a kiadványozási jogot.

Jegyző általi jogi véleményezés szükséges az alábbi ügyekben:

- a Konyha működtetéséhez szükséges engedélyek beszerzéséhez,
- szerződések, megállapodások jóváhagyásához.

3.3 Bélyegző használata

Az intézmény az alábbi lenyomatú bélyegzőt használja:

Az intézményben bélyegző használatára az igazgató és az élelmezésvezető jogosult.

A bélyegzők beszerzéséről, kiadásáról, nyilvántartásáról, cseréjéről, leltározásról, pótlásáról az intézmény vezetője gondoskodik.

4. Kártérítési kötelezettség:

A munkavállaló a munkaviszonyából eredő kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik. A kártérítés mértékét a Munka Törvényéről szóló 2012. évi I. törvény szerint kell megállapítani.

Szándékos károkozás esetén a munkavállaló a teljes kárt köteles megtéríteni.

A munkavállaló vétkességére tekintet nélkül a teljes kárt köteles megtéríteni a visszaszolgáltatási vagy elszámolás kötelezettséggel átvett olyan dolgokban bekövetkezett hiány esetén, amelyeket állandóan őrizetben tart, kizárólagosan használ, vagy kezel és azokat jegyzék vagy elismervény alapján vette át.

A kárt a munkavállalók vétkességük arányában, ha ez nem állapítható meg, közrehatásuk arányában viselik.

A kárt a munkavállalók egyenlő arányban viselik, ha a vétkesség vagy a közrehatás arányát nem lehet megállapítani.

A több munkavállalónak megőrzésre átadott dologban bekövetkezett hiányért a munkavállalók munkabérük arányában felelnek.

Egyetemleges kötelezésnek van helye, ha a kárt többen szándékosan okozták.

A kár összegének meghatározásánál a Munka Törvénykönyve az irányadó.

5. A helyettesítés rendje:

Az intézményben folyó munkát a dolgozók időleges, vagy tartós távolléte nem akadályozhatja.

A dolgozó távolléte esetére a helyettesítés rendszerének kidolgozása az intézmény igazgatójának a feladata.

A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes dolgozókat érintő konkrét feladatokat a munkaköri leírások rögzítik.

6. Az intézmény ügyiratkezelése:

Az ügyiratkezelés irányításáért és ellenőrzéséért az intézmény igazgatója felelős.

8. A kiadmányozás rendje:

Az intézményben a kiadmányozás az élelmezésvezető feladata.

9. Az intézmény bankszámlavezetőjének neve:

OTP Nyrt. bankszámlaszáma: 11744003-15806242

V. fejezet
Az intézmény alapidokumentumai

1. Alapidokumentumok:

- Alapító Okirat
- Működési Engedély
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Étkeztetés Szakmai Programja /Repeta/

2. Az intézmény működésével összefüggő szabályzatok:

- Munkavédelmi szabályzat
- Tűzvédelmi szabályzat
- HACCP

Záró rendelkezések

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat 2025. május 01-jén lép hatályba. Az Szabályzat naprakész állapotban tartására az intézmény igazgatójának kötelezettsége.

Paszab, 2025. március 19.

Mihalikné Fedor Anikó
igazgató

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

A Mandula Néni Óvodája Főzőkonyha Szervezeti és Működési Szabályzatát megismertem és elfogadom:

Az intézmény munkavállalói:

Paszab, 2025. március 19.

**Határozati javaslat
Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (...) határozata
a Mandula néni Óvodája főzőkonyha Szervezeti és Működési Szabályzatának
módosításáról**

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Mandula néni Óvodája Főzőkonyha Szervezeti és Működési Szabályzatát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9.§ b) pontjában foglaltak alapján jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Paszab Község Önkormányzat
Polgármestere
4475 Paszab, Fő út 9.
e-mail: hivatal@paszab.hu

4.napirend



Száma: 1104 /2025

Előterjesztés
Mandula néni Óvodája 2025. évi szünidei zárvatartására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mandula néni Óvodája óvodaigazgatója kérelmet nyújtott be a képviselő-testülethez az intézmény 2024/2025-ös nevelési évben a nyári zárvatartásra vonatkozóan. Az általa javasolt időszak 2025. augusztus 11-től 22-ig tartó időszak, mely 9 munkanap.

Ezen időszakban a gyermekek étkeztetése a szünidei gyermekétkeztetés keretében valósul meg.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja szerint:

„A fenntartó (...)

b) dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról”.

A Mandula néni Óvodája intézményvezetője a jogszabályi előírásoknak eleget téve elkészítette a Mandula néni Óvodája nyári zárvatartásáról szóló javaslatát, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását, határozati javaslat elfogadását.

Paszab, 2025. március 26.




Tajthy Péter
polgármester

Határozati javaslat
Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2025.(...) határozata
a Mandula néni Óvodája nyári zárvatartásáról

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a Mandula néni Óvodája nyári zárvatartási rendjét a 4475 Paszab Fő út 6. szám alatti székhelyen

2025. augusztus 11. napjától 2025. augusztus 22. napjáig
határozza meg.

2. **megállapítja**, hogy az intézmény amennyiben a szülők arra igényt tartanak, úgy köteles ügyeletet biztosítani.

Felkéri

1. a jegyzőt, hogy a döntésről az óvodaigazgatót tájékoztassa,
2. az óvoda igazgatót, hogy a nyári zárvatartásról és az ügyelet lehetőségéről a szülőket tájékoztassa.

Határidő: 2025. április 15.

Felelős: óvodaigazgató

5.napirend

Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás Társulási Tanács

4472 Gávavencsellő, Petőfi utca 1.

gvszocialis.tarsulas@gavavencsello.hu

Telefon: 42/272-500



Beszámoló

Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás 2024. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás 2024. évben is, mint létrehozása óta elsődleges feladata, hogy a Gávavencsellő és Paszab, valamint az egyes szociális szolgáltatások esetében más további települések vonatkozásában is ellássa a szociális alapfeladatokat, valamint szakosított ellátási formaként a bentlakásos intézményi ellátást. Ezen feladatát a társulás a Gávavencsellői Szociális Szolgáltató Központ intézmény működtetése alapján végzi.

A Társulás Társulási Tanácsa 2024. évben 4 alkalommal ülésezett, ezen ülések alkalmával 22 határozatot hozott.

Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás Társulási Tanácsa határozatai	
1/2024. (II.15.)	a társulási tanács alelnökének megválasztásáról
2/2024. (II.15.)	a napirend elfogadásáról
3/2024. (II.15.)	Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás 2023. évi költségvetéséről szóló 10/2023.(II.15.) határozat módosításáról
4/2024. (II.15.)	a Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról
5/2024. (II.15.)	a Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás 2024. évi költségvetéséről
6/2024. (II.15.)	a Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás és intézményei 2023. évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadásáról
7/2024. (II.15.)	a Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás és intézményei 2024. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról
8/2024. (II.15.)	a Társulás fenntartásában működő intézmény térítési díjainak megállapításáról
9/2024. (II.15.)	a társulás fenntartásában működő jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra 2024. évre kötött feladatellátási szerződések jóváhagyására
10/2024. (V.29.)	a Társulás 2024. május 29-én megtartott ülés napirendjének elfogadásáról

11/2024. (V.29.)	a Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás 2023. évi költségvetéséről szóló 10/2023.(II.15.) határozat módosításáról
12/2024. (V.29.)	a Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás 2023. évi költségvetési zárszámadásáról
13/2024. (V.29.)	a Társulás fenntartásában működő Gávavencsellői Szociális Szolgáltató Központ intézményi beszámolójának elfogadásáról
14/2024. (V.29.)	a Gávavencsellői Szociális Szolgáltató Központ intézmény működési nyilvántartásának módosításáról
15/2024. (V.29.)	a Gávavencsellői Szociális Szolgáltató Központ intézmény szakmai programjának módosításáról
16/2024. (V.29.)	a Gávavencsellői Szociális Szolgáltató Központ intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról
17/2024. (X.24.)	a Társulás 2024. október 24-én megtartott ülés napirendjének elfogadásáról
18/2024. (X.24.)	az elnök személyének megválasztásáról
19/2024. (X.24.)	az alelnök személyének megválasztásáról
20/2024. (X.24.)	Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás 2024. évi költségvetéséről szóló 5/2024.(II.15.) határozat módosításáról
21/2024. (XII.30.)	a Társulás 2024. december 30-án megtartott ülés napirendjének elfogadásáról
22/2024. (XII.30.)	a társulás fenntartásában működő jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra 2025. évre kötött feladatellátási szerződések jóváhagyásáról

Gávavencsellő és Paszab Önkormányzata azért hozta létre a társulást, mivel a szociális szolgáltatások központi költségvetésből történő finanszírozása lényegesen kedvezőbb, mintha az intézmény önkormányzati fenntartásban működne. Ez a konstrukció jól bevált, az intézmény fenntartása egyik önkormányzat számára sem jelent többlet kiadást, sőt lehetőséget adott Paszabon gondozónők (3 fő) Gávavencsellőn 1 fő szakmai munkatárs és 1 fő karbantartó foglalkoztatására.

2023-ban jelentős változások történtek a Társulás életében, hiszen februárban a Társuláshoz az új ellátási forma, a támogató szolgáltatás vonatkozásában csatlakozott Buj, Tiszabercel, Nagyhalász, majd májusban meghozott döntésével november 5-től kezdődően Ibrány is Társulásunkhoz.

A Társulás feladatellátási szerződéssel ellátja a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást Ibrány, Tiszabercel és Balsa vonatkozásában, mellyel kapcsolatos szerződés minden évben ismételten megkötésre kerül. Működési engedélyünk 85 készülékre van, azonban a gondosóra program széleskörű elterjedésével a kihelyezett jelzőkészülékek száma 40 körülire csökken.

A 2024. június 9-én lezajlott helyi önkormányzati választás lebonyolítását követően a társulásnak is ismét kellett elnököt, illetve alelnököt választania, akiknek személyében változás nem történt.

A választást követően elindult Balsa Község szociális étkeztetés és házi segítségnyújtás vonatkozásában társulásunkhoz történő csatlakozása kapcsán a tárgyalás, mely 2025. évben fog végleges állapotot elérni. Jelenleg Balsa a buji Szociális Alapszolgáltatási Központ Társulás tagja és kilépni csak a naptári év utolsó napjával tud.

2024. évben folyamatosan biztosított volt a társulás által fenntartott intézmény működtetése a megszokott szakmai színvonalon. Az intézmény vezetője a szakmai munkáról külön beszámolót készít, melyet a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei, majd a társulási tanács is tárgyal.

Kérem a beszámoló megtárgyalását és elfogadását.

Gávavencsellő, 2025. március 6.

Berecz János sk.
elnök

Határozati javaslat

**Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025.(...) határozata
Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás 2024. évi tevékenységéről szóló
beszámoló elfogadásáról**

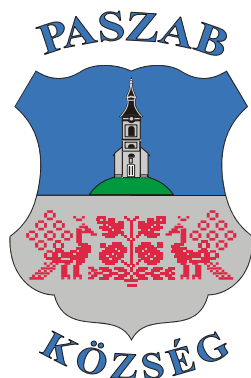
Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadta.

6.napirend
Iktsz: 1163 /2025.

Mottó – 2024:

„Minden élet, akár a hópehely: távolról egyformának tűnik, de rejtélyes erők egyszerivé és megismételhetetlenné formálják.”

Orhan Pamuk



BESZÁMOLÓ

a Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal

Paszabi Kirendeltségén végzett munkáról

2024. január 1. - 2024. december 31.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal Paszabi Kirendeltségének 2024. január 1-től december 31-ig terjedő időszakban végzett munkáját az alábbiak szerint mutatom be Önöknek.

I. A Közös Önkormányzati Hivatal jogállása, személyi és tárgyi feltételek

1. Közös Önkormányzati Hivatal jogállása, főbb feladatai

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81.§ (3) bekezdés f) pontja a jegyző kötelezettségei között szerepelteti, hogy a Képviselő-testületnek a Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről évente számoljon be.

A Közös Önkormányzati Hivatal feladatait elsősorban az Mötv. határozza meg.

A képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására hozza létre a közös önkormányzati hivatalt. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A hivatal önkormányzati és államigazgatási ügyeket készít elő döntésre és közreműködik azok végrehajtásában. Az államigazgatási ügyek is megoszlanak jegyzői és járásszékhely települési jegyzői ügyekre, a Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézői ezen ügycsoportokba tartozó ügyeket készítik elő döntésre és közreműködnek végrehajtásukban.

A Paszabon működő egy nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában szervező és pénzügyi feladatokat is ellátunk, valamint biztosítjuk a szabályszerű, jogszabályokban foglalt előírásoknak megfelelő működést.

Az önkormányzatok fenntartásában működő intézmények szabályos működéséért folyamatosan szavatolunk, együttműködünk és segítséget nyújtunk nemcsak ezen intézmények, hanem a településen működő a Hivatalhoz forduló civil és önszerveződő közösségek számára is.

Jelen beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségének 2024. évben ellátott tevékenységét mutatja be. Legutóbb a paszabi kirendeltség vonatkozásában 2023-ban készült hivatali beszámoló, a statisztikai adatok egy év tükrében kerülnek ismertetésre, természetesen a munka bemutatására az éven áthúzódó feladatokat is ismertetem az anyagban.

A beszámoló bemutatja és értékeli a munkát, feltárja jogi környezetben a feladat- és hatásköröket, valamint a szervezetben és a feladatellátásban előidézett válaszokat.

A Hivatal belső tagozódása: két csoport működik, Igazgatási Csoport és Vagyongazdálkodási Csoport.

A Paszabi Kirendeltségen, de polgármesteri irányítással az apparátus részeként dolgozik egy fő ügyiratkezelési feladatokat ellátó munkatárs.

A Hivatal fizikai állománya egy fő takarítónő.

2. A Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal személyi állománya adatai és a személyi állomány legfőbb jellemzői:

Jogviszonyok, állományadatok

A Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratában, valamint Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített jogszabályok alapján a személyi állomány foglalkoztatása a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.), és a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) alapján, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján valósul meg.

A jogviszonyok tekintetében rendező elv, hogy közhatalmi, irányítási, ellenőrzési és felügyeleti hatáskör gyakorlásával közvetlenül összefüggő, valamint ügyviteli feladatokat kizárólag köztisztviselők látják el.

Közszolgálati jogviszonyban állók

A teljes munkaidőben foglalkoztatott vezető, nem vezető, illetve a nem vezetőkn belül az egyes besorolási osztályokhoz tartozó közszolgálati tisztviselők létszáma látható az alábbi táblázatokban.

Közszolgálati jogviszonyban állók száma 2024. 01.01. állapot szerint	
MEGNEVEZÉS (munkakör, besorolási fokozat)	Teljes munkaidő (fő)
I. BESOROLÁSI OSZTÁLY - VEZETŐK	
jegyző	
VEZETŐK ÖSSZESEN	
I. BESOROLÁSI OSZTÁLY	
vezető-főtanácsos	2
főtanácsos	
vezető-tanácsos	
tanácsos	
fogalmazó	
gyakornok	
I BESOROLÁSI OSZTÁLY ÖSSZESEN	2
II. BESOROLÁSI OSZTÁLY	
főmunkatárs	2

főelőadó	1
előadó	
gyakornok	
II. BESOROLÁSI OSZTÁLY ÖSSZESEN	3
NEM VEZETŐK ÖSSZESEN	5
tartósan távollévők száma	-
KÖZTISZTVISELŐI JOGVISZONYBAN ÁLLÓK MINDÖSSZESEN	5
Közszolgálati jogviszonyban állók száma 2024.12.31. állapot szerint	
MEGNEVEZÉS (munkakör, besorolási fokozat)	Teljes munkaidő (fő)
I. BESOROLÁSI OSZTÁLY - VEZETŐK	
jegyző	
VEZETŐK ÖSSZESEN	
I. BESOROLÁSI OSZTÁLY	
vezető-főtanácsos	2
főtanácsos	
vezető-tanácsos	
tanácsos	
fogalmazó	
gyakornok	
I. BESOROLÁSI OSZTÁLY ÖSSZESEN	2
II. BESOROLÁSI OSZTÁLY	
főmunkatárs	2
főelőadó	1
előadó	
gyakornok	
II. BESOROLÁSI OSZTÁLY ÖSSZESEN	3
NEM VEZETŐK ÖSSZESEN	5
tartósan távollévők száma	-
KÖZTISZTVISELŐK JOGVISZONYBAN ÁLLÓK MINDÖSSZESEN	5

Az adott munkáltatónál, így a hivatali szervezeten belül is lényeges humánerőforrás mutató a fluktuáció, mely alatt a szakirodalom a munkaerő vándorlását, a foglalkoztatottak állandó vagy gyakori munkahely-változtatását érti. A paszabi kirendeltségen az előző évi beszámolóhoz képest nem történt változás.

A Pászabi Kirendeltség tekintetében a köztisztviselői létszám 5 fő volt 2024. évben, mely létszámot fenti táblázatok magukban foglalják.

Összeférhetetlenség

A Kttv. értelmében a köztisztviselő tudományos, oktatói, művészeti, lektori, szerkesztői, jogi oltalom alá eső szellemi tevékenységet végezhet, továbbá nevelőszülői foglalkoztatási

és az állami projektértékelői jogviszonyt létesíthet, gyakorolható tevékenységként. A gyakorolható tevékenység kivételével a köztisztviselő csak a munkáltató előzetes engedélyével létesíthet egyéb jogviszonyt, például vállalkozhat.

Vezető beosztású köztisztviselő csak gyakorolható tevékenységet végezhet, más jogviszonya nem lehet.

További lényeges előírás, hogy a közszolgálati tisztviselő pártban tisztséget nem viselhet, párt nevében vagy érdekében közszereplést nem vállalhat.

Amennyiben a köztisztviselő a fenti előírások ellenében jár el, úgy összeférhetetlenség keletkezik, mely összeférhetetlenség esetén köteles erről a munkáltatónak bejelentést tenni és az összeférhetetlenséget megszüntetni 30 napon belül. Ha az összeférhetetlenséget az érintett nem szünteti meg, közszolgálati jogviszonya a törvény erejénél fogva megszűnik.

A Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal Paszabi Kirendeltségén egy fő köztisztviselő munkáltatói tudomással folytat egyéb jogviszonyt.

Továbbképzés

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet szabályozza a közszolgálati tisztségviselők, köztük a köztisztviselők továbbképzési kötelezettségét, illetve a képzési kötelezettség teljesítésének rendjét. A képzéseket a Nemzeti Közszolgálati Egyetem biztosítja.

A továbbképzési kötelezettség az alapvizsga letételét és a próbaidő elteltét követően keletkezik, míg a továbbképzési kötelezettség megszűnik az öregségi nyugdíjkorhatár betöltését megelőző ötödik év kezdetével. Szünetel a továbbképzési kötelezettség például csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermekgondozási díj, fizetés nélküli szabadság esetében.

Minden évben elkészül a továbbképzési terv, mely tartalmazza a továbbképzésre kötelezettek körét. A képzési terv készítésekor figyelembe vesszük a minden köztisztviselő számára kötelezően teljesítendő képzéseket, valamint az egyes munkakörökhöz legközelebb álló képzési lehetőségeket. A képzések meglehetősen változatos képet mutatnak.

A Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal tekintetében a továbbképzési terv a jogszabályban meghatározottak szerint valamennyi köztisztviselő tekintetében elkészült.

A képzési terv alapján 2024. évben jórészt e-learning, illetve tutorált e-learning képzések kerültek meghatározásra, amelyek internet kapcsolaton keresztül elérhető tananyag elsajátítása és vizsga letétele alapján teljesíthetők. Ezeknek a képzési formáknak az előnye, hogy egyfelől a köztisztviselő maga választja meg a képzés időpontját, másfelől nem kell az időt utazással töltenie.

A tutorált képzéseknél az írásos elemzést egy szakértő, tutor végzi, aki visszajelez a köztisztviselő felé, és levelezés formájában kerül sor a konzultációra. A képzések befejeztével általában teszt sorozatok kitöltésével történik meg a vizsga letétele. A befejezett képzésekről a Pro-bono képzési felületen elérhető tanúsítvány tölthető le, mely kinyomtatást követően a köztisztviselő személyi anyagában kerül elhelyezésre.

2024. évben felsőfokú végzettségű köztisztviselőink rendelkeztek szakvizsgával, így szakvizsga kötelezettség nem állt fenn.

2024. évben az alábbi képzési programokban vettek részt a Hivatal köztisztviselői:

Képzés megnevezése	létszám (fő)	teljesítette (fő)
Bevezetés a kohéziós politikába-Fejlesztéspolitika 1.	1	1
Pénzügyi menedzsment fejlesztéspolitikai programok esetében – Fejlesztéspolitika 3.	1	1
The psychology of corruption	1	1
Ügykezelési iránytű- Egy irat életútja	1	1

Teljesítményértékelés

A teljesítményértékelés kötelező elemeit, az egyéni teljesítménykövetelmények meghatározásának szabályait, a teljesítményértékelés ajánlott elemeit, azok alkalmazását, az eljárás menetét a közszolgálati tisztviselők teljesítmény értékeléséről szóló 10/2013. (I.23.) Korm. rendelet határozza meg.

A teljesítményértékelés kötelező elemeként meg kell határozni legalább három, legfeljebb négy egyéni teljesítménykövetelményt és elő kell írni az értékelőlapon kompetencia alapú munkamagatartás értékelési tényezőket.

A Közös Önkormányzati Hivatalban minden év január 31-ig kell meghatározni az egyéni teljesítménykövetelményeket, melyek a köztisztviselő munkaköréhez, a munkaköri leírásában foglalt fontosabb feladataihoz kapcsolódóan kerülnek kialakításra.

A teljesítményértékelést évente kétszer kell elvégezni, melyet a vezető végez, az első félévit tárgyév június 15. és július 15. között, a második félévit pedig a tárgyévet követő év január 1. és 31. között.

A teljesítményértékelés határidőben minden értékelésre előírt köztisztviselő tekintetében megtörtént.

Az év végi teljesítményértékelés annnyival több a félévesnél, hogy az év végén a köztisztviselők un. minősítésére is sor kerül, melyet a munkáltatói jogkör gyakorlója végez, figyelemmel a félévi eredményekre.

Mind a teljesítmény-követelmények meghatározása, a féléves teljesítményértékelés, az év végi teljesítményértékelés, továbbá az év végi minősítés az erre a célra kifejlesztett teljesítményértékelési (TÉR) rendszer alkalmazásával történik.

A teljesítményértékelés elkészültét követően a köztisztviselőkkel megbeszélést tartunk, külön-külön értékeljük a szempontokat és az eredményeket. Kitérünk arra, hogy mi az, amin változtatni kell, javítani, és mi az, ami jól sikerült és eredményeket hozott. Ez a szisztéma úgy gondolom, hogy bevált.

Fegyelmi eljárás

A Kttv. 155. §-a értelmében amennyiben a köztisztviselő közszolgálati jogviszonyából eredő kötelezettségét vétkesen megszegi, úgy fegyelmi vétséget követ el. A fegyelmi vétség alapos gyanúja esetén munkáltató mérlegelés nélkül el kell, hogy rendelje a fegyelmi eljárás megindítását.

A Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal teljes köztisztviselői állományával szemben 2024. évben nem került sor fegyelmi ügyben semmilyen döntéshozatalra, eljárás lefolytatására.

Vagyonnyilatkozat-tétel

A közszolgálati tisztviselők tekintetében a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szabályozza.

Az összetett szabályrendszer értelmében vagyonnyilatkozattételre kötelezett az a közszolgálati tisztviselő, aki javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult:

- közigazgatási hatósági, szabálysértési ügyben,
- közbeszerzési eljárás során,
- feladatai ellátása során költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett, önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás során,
- önkormányzati pénzügyi támogatási pénzkeretek tekintetében, önkormányzati támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során,
- önkormányzati támogatások felhasználásának vizsgálata, vagy a felhasználással való elszámoltatás során.

A vezetői munkakört betöltő köztisztviselők vezetői megbízásuk okán kötelezettek vagyonnyilatkozat-tételre.

A vagyonnyilatkozat-tételre a szabályok figyelembevételével évente, kétevente, háromévente, ötévente kötelezett a köztisztviselő, minden év június 30-ig. Amennyiben kötelezettségsgzés történik a munkáltató eredménytelen hiánypótlási felhívását követően a jogviszony törvény erejénél fogva megszűnik.

A Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal új, januárban elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza a vagyonnyilatkozattételre kötelezett munkaköröket, melyek:

- ✓ jegyző,
- ✓ vagyongazdálkodási csoportvezető
- ✓ pénzügyi ügyintéző
- ✓ pénztáros
- ✓ adóügyi ügyintéző

A Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatalban 2024. évben a vagyonyilatkozattételre kötelezettek eleget tettek a törvényi előírásoknak és benyújtották vagyonyilatkozatukat.

3. Tárgyi feltételek

A Hivatal dolgozóinak elhelyezése a Közös Önkormányzati Hivatal Paszabi Kirendeltségén biztosított.

Az irodaberendezések korszerűek, kiszolgálják a munkavégzést.

Jelenleg hivatali használatra a Kirendeltségen 10 üzemképes munkaállomás van, ez tartalmazza az anyakönyvvezetőnél rendelkezésre álló ASZA gépet és a polgármester rendelkezésére álló laptopot is.

Az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016.(VIII.31.) Korm. rendelet 8 szakrendszer működtetését írja elő a Magyar Államkincstár útján.

Ezen szakrendszerek:

- iratkezelő rendszer,
- önkormányzati települési portál rendszer,
- elektronikus ügyintézési portál rendszer, ideértve az elektronikus űrlap-szolgáltatást,
- gazdálkodási rendszer,
- ingatlanvagyon-kataszter rendszer,
- önkormányzati adórendszer,
- ipar- és kereskedelmi rendszer,
- hagyatéki leltár rendszer.

A keretrendszer a szakrendszerek számára egységes felületet és hozzáférést, egységes felhasználó-, és jogosultság kezelést, valamint rendszer szintű menedzsment funkciók elérését biztosítja. Ezek a rendszerek az önkormányzati ASP rendszer napi adminisztratív, ügyfélszolgálati és működtetési feladatait segítő alkalmazások. Természetesen az ASP rendszer szakrendszereiben tárolt adatokat helyi önkormányzatonként elkülönítve az átjárhatóság kizárásával kell tárolni, annak adataihoz csak az adatgazda helyi önkormányzat férhet hozzá.

Az ASP rendszer működtetéséhez a Kormányrendeletben előírt munkaállomásokkal rendelkezünk.

A Közös Önkormányzati Hivatal postáját egy fő kézbesítő viszi ki a településen, aki egyben a hivatal takarító tevékenységét is ellátja. A dolgozó megbízható és hatékony, gyorsan, ügyesen végzi feladatát.

II. Együttműködés a Képviselő-testülettel és Bizottsággal

A Képviselő-testülettel és a bizottságokkal az együttműködés jó színvonalon folyik.

A Képviselő-testület tagjai és a bizottsági tagok részére az ülések anyagai emailben kerülnek kiküldésre a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott határidőket betartva. A képviselő-testület tagjai egy pályázat keretében hivatali használatra kapott laptopon kapják meg az anyagokat, így papíralapú anyagkiküldésre már nem kerül sor.

A beszámolási időszakban az Önkormányzat 15 rendeletet alkotott, melyből 8 alaprendelet és 7 módosító rendelet, melyek az alábbiak:

rendelet száma	Önkormányzati rendelet tárgya
1/2024. (I. 23.)	a Közzszolgálati Tisztviselők Napja munkaszüneti nappá nyilvánításáról
2/2024. (I. 23.)	az anyakönyvi szolgáltatások helyi szabályairól szóló 3/2021.(I.19.) önkormányzati rendelet módosításáról
3/2024. (I. 25.)	Paszab Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról
4/2024. (II. 14.)	Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről
5/2024. (III. 26.)	szociális célú tüzelőanyag juttatásról szóló 12/2023.(IX.12.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről
6/2024. (III. 26.)	a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 14/2020.(VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról
7/2024. (IV. 18.)	a MEDI-AMB Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű társaság megszüntetéséről és az általa ellátott szakorvosi járóbeteg ellátás ellátásának önkormányzati költségvetési szerv által történő átvételéről
8/2024. (V. 21.)	Paszab Község Önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról
9/2024. (IX. 17.)	szociális célú tüzelőanyag juttatásról
10/2024. (IX. 17.)	Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024.(II.14.) önkormányzati rendeletének módosításáról
11/2024. (X. 8.)	Paszab Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról

12/2024. (X.22.)	Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2024.(X.8.) önkormányzati rendeletének módosításáról
13/2024. (XI. 19.)	Paszab Község Önkormányzat Polgármesterének a kommunális adóról szóló 21/2020.(XI.30.) önkormányzati rendeletének módosításáról
14/2024. (XII. 10.)	Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024.(II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról
15/2024. (XII. 10.)	a Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal paszabi kirendeltségén foglalkoztatott köztisztviselők 2024. évi illetményalapjának megállapításáról szóló 17/2023.(XII.12.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

2024. évben a képviselő-testület által hozott határozatok száma 128 db volt.

2024. évben összesen 16 db képviselő-testületi ülés megtartására került sor.

Az Mötv. 44.§-a szerint a képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart. Ezt a törvényi kötelezettséget Paszab Község Önkormányzata több mint kétszeresen teljesítette.

A 16 db képviselő-testületi ülés magában foglal 9 db rendes nyílt ülést, 1 db rendes zárt ülést, 6 db rendkívüli nyílt ülést.

Bármilyen testületi ülést tartunk, annak összehívására, az anyagok előkészítésére, kiküldésére megfelelő előkészítettség miatt időre van szükség.

A munkatervék félévi időszakokra kerülnek elfogadásra, nagyrészen sikeresnek mondható a teljesítés. Előfordul, hogy a feladatok feltorlódnak, de igyekszünk a törvényes határidőben teljesíteni kötelezettségeinket.

A felterjesztési határidők esetében el kell mondani, hogy csak ritka eset az, amikor kicsúszunk a határidőből, és akkor sem hosszú a határidő mulasztás, maximum egy-két nap.

A testületi jegyzőkönyvek felterjesztése dinamikus. Az előterjesztések megfelelően értelmezhetőek, tömören fogalmazottak, mégis a döntéshez szükséges információkat lehetőség szerint tartalmazzák. Vannak hiányosságok, határidő csúszások, de ezek okai a megnövekedett terhek, a sok pályázat, az azokkal kapcsolatos egyéb feladataink, valamint a teljes önkormányzati és jegyzői hatáskörű államigazgatási rendszert átfogó munkánk.

Törvényességi felhívás, észrevétel

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Osztálya látja el Paszab Község Önkormányzata tekintetében a törvényességi felügyeleti hatáskört. 2024. évben egy esetben kaptunk szakmai konzultációt, mely önkormányzati döntések átvizsgálását tette szükségessé.

A Törvényességi Osztály a 2024. október 8-án megtartásra került alakuló ülés esetében szakmai konzultációt kezdeményezett a hozott döntések vizsgálata tárgyában.

Az alakuló ülés napirendje nincs összhangban a 2024. október 8-i ülés összehívásakor hatályban lévő 2/2020.(I.22.) önkormányzati rendelet hatályos rendelkezésével (13.§ (1) bekezdés. Ennek oka, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat teljeskörű átdolgozott dokumentum bekerült a napirendi pontok közé, tekintettel arra, hogy változott a bizottsági struktúra és bekerült a Települési Értéktár Bizottság. Ezen kívül részletes tájékoztatást kaptak a képviselő-testület és a bizottságok tagjai a vagyonynyilatkozat-tétel, összeférhetetlenség, méltatlanság és köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétellel kapcsolatban egy külön napirendi pont keretében. A hatályos SZMSZ-t módosítottuk.

A polgármester úr illetménye és költségtérítésének megállapítása tárgyában hozott határozatnál a polgármester úr nem jelentett be személyes érintettséget. Ennek oka, hogy a Törvényességi Osztály által 2024. szeptember 12-én tartott online konferencián elhangzott, hogy: „A polgármester illetményének megállapítása napirendi pontnál a polgármester illetménye nem személyes érintettség, tehát szavaz róla.” Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§ (4) bekezdésének szabályai alapján forintra megállapítható, hogy mennyi a polgármester illetményének az összege. A közszolgálati tisztviselőkről szóló CXCV. törvény az egyéb munkáltatói jogok gyakorlását a képviselő-testületre telepíti, azonban a képviselő-testületnek jelen esetben semmilyen mozgástere nincs, megállapítja a törvényben meghatározott mértékben a polgármester illetményét. Ugyanez a helyzet az Mötv. 71.§ (6) bekezdése szerinti költségtérítéssel is.

Tekintettel az Mötv. módosítására 2024. december 10-én megtartott ülésen a képviselő-testület új határozatot hozott a polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítása tárgyában. A határozat meghozatala előtt, polgármester úr bejelentette személyes érintettségét és ezen tárgykörben nem szavazott. Az új határozattal hatályon kívül helyeztük a korábbi határozatot.

2024. december 10-én megtartott ülésén a képviselő-testület a jogszabályváltozás miatt (Mötv. módosítása) módosította az alpolgármester tiszteletdíját és költségtérítését. Az alpolgármester ismét lemondott a tiszteletdíjáról, melyet a képviselő-testület határozatával elfogadott. Egyben hatályon kívül helyezésre került az előző, az alakuló ülésen meghozott 81/2024.(X.8.) határozat.

A 12. napirendi pont esetében, mely Paszab Község Önkormányzat megválasztott polgármestere programjának ismertetése (szóban) Előterjesztő: Tajthy Péter polgármester címet viselte azért nem készült határozati javaslat, mivel ez a napirendi pont a polgármester úr szóbeli tájékoztatása volt a programjáról. A polgármester úr az ülésen döntött úgy, hogy szavazásra bocsátja az általa elmondott programtervet, így nem

készülhetett határozati javaslat. Viszont, tekintettel arra, hogy a képviselő-testület szavazott, így határozatot kellett hozni.

A társulásokba történő delegálásokkal kapcsolatban a képviselő-testület 2024. december 10-én megtartott ülésén hozott határozatot.

A szakmai konzultáció vizsgálta az elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatot is, melynek módosítására a 2025. januári ülésen került sor.

A Képviselő-testületek szervei azok a Társulások, melyeknek tagjai. Ezidáig, tekintettel arra, hogy a társulások tekintetében feladata az önkormányzatnak nem keletkezett, így sem a megnevezésüket, sem pedig a társulásra átruházott feladatokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban nem szabályoztuk.

A teljes önkormányzati rendeletben módosítani kellett és ki kellett venni azokat a szabályokat, amelyek más, magasabb szintű jogszabályra utaltak, hivatkoztak. Ezek a szabályok azért voltak célszerűek a helyi rendeletünkben, mivel alkalmazásuk során iránymutatást adnak, hogy az „alap” szabályok hol keresendők, mintegy ezeket egészíti ki a saját helyi sajátosságai a települési önkormányzatnak.

Pontosításokra is sor került, a bizottságok összetétele vonatkozásában, feltüntettük, hogy a bizottságoknak hány fő képviselő és nem képviselő tagja van. Pontosítottuk a rendkívüli ülés összehívásának módját, feltüntettük, hogy az emailben és telefonon, vagy írásos formában is történhet.

A Törvényességi osztály véleménye szerint, amennyiben zárt ülést tart a képviselő-testület, külön döntést kell hozni a zárt ülés napirendi pontjainak elfogadásáról is, tehát ez a szabály is bekerült az SZMSZ-be.

A közösségi fórumok esetében definiálni volt szükséges, hogy mit értünk nagyobb közösségen.

Nem állapítottunk meg hivatali munkarendet az alpolgármesternek, azonban mivel ő társadalmi megbízatású alpolgármester, így ezen tény került rögzítésre az SZMSZ-ben.

Bár a Hivatal jelenlegi struktúrájában nincs a jegyzői tisztség betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkező köztisztviselő, pontosítani kellett a tartós távollét esetében követendő eljárást.

Összességében el kell mondanom, hogy a Törvényességi Osztállyal továbbra is nagyon jó a kapcsolat, több esetben konzultálunk egy-egy bonyolultabb döntés esetén előzetesen is. Segítőkészek és jó az együttműködésünk.

Nemzetiségi Önkormányzatok

A Közös Önkormányzati Hivatal ellátja a településen működő Roma Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek előkészítésével és jegyzőkönyvezésével kapcsolatos feladatokat.

A nemzetiségi önkormányzat üléseit, a hozott határozatokat az alábbi táblázat mutatja be:

Nemzetiségi Önkormányzat neve:	Ülések 2024.	Hozott határozatok 2024.
-----------------------------------	-----------------	--------------------------------

Roma	8	41
------	---	----

A nemzetiségi önkormányzattal jó kapcsolatot alakítottunk ki, kérésükre és az együttműködési megállapodásban foglaltak szerint segítséget nyújtunk az előterjesztéseik, az elszámolásaik, valamint a költségvetés, zárszámadás készítéséhez.

Vagyonynyilatkozatok, méltatlanság

A polgármester, az alpolgármester, valamint az önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségét Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 39.§ (1) bekezdése írja elő. A vagyonynyilatkozat tétel határideje a választást követően 30 napon belül, majd a választás évét követően minden év január 1-től számított 30 nap. 2024. évben 2024. január 1. és január 31. közötti időszakban valamennyi képviselő-testületi tag a vagyonynyilatkozattételi kötelezettségének a törvényes határidőben eleget tett.

2024. év különleges volt abból a szempontból, hogy 2024. június 9-én önkormányzati választások megtartására került sor, így 2024. október 1 és 31. közötti időszakban ismét vagyonynyilatkozat-tételre került sor a megválasztott képviselő-testületi tagok tekintetében. A képviselő-testület tagjaiban változás nem történt, mindenki a törvényes határidőben vagyonynyilatkozatot tett.

Az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény rendelkezéseiben foglaltak alapján a Képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjai két évente kell, hogy vagyonynyilatkozatot tegyenek.

A Vagyonynyilatkozatokat Ellenőrző Bizottság a vagyonynyilatkozatokat átvette, a nyilvántartás elkészült, és a Közös Önkormányzati Hivatal kirendeltségén páncélszekrényben a teljes iratanyagot elhelyeztük.

Segítséget nyújtottunk a nemzetiségi önkormányzat számára is a vagyonynyilatkozat megtételéhez, levélben tájékoztattuk a tagokat a határidőről. A vagyonynyilatkozatokat a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint kell nyilvántartani és ellenőrizni.

III. A Közös Önkormányzati Hivatal feladatai

1. Iktatás–ügyiratforgalom, a döntések alakulása

A Hivatalba érkező iratokat – postai út, elektronikus út, személyesen benyújtott irat – legkésőbb a beérkezés másnapján kell iktatni. A gyors iktatás egyik feltétele annak, hogy az ügyintézési határidő betartásra kerüljön, illetve csökkenjen az ügyintézési idő.

2024. január 1. és 2024. december 31. között 1941 főszám és 5548 alszám került iktatásra.

Szervezeti egységenként az iktatás az alábbiak szerint alakult:

ügyintéző	főszám	alszám
Bakos Tóth Ildikó jegyző	698	1535
Komlósiné Ónodi Erika	203	854
Kovács Mária	114	264
Pappné Czene Mariann	576	1386
Tóth Imre	212	1172
Tóth László	26	77
Tajthy Péter	10	24
Vigváriné Cserpák Anett	102	236
Összesen:	1941	5548

Az iktatott ügyiratok száma mellett a hozott határozatok száma is jól mutatja milyen mennyiségű és fajtájú ügyeket látnak el a köztisztviselők. Az alábbi táblázatok a beszámolási időszakban meghozott határozatok számát ágazatonként mutatják be.

Államigazgatási hatósági ügyben

Önkormányzati hatósági ügyben

hozott határozatok

Pénzügyek - Adóigazgatási ügyek	25
Építési ügyek	0
Kommunális ügyek	0
Közlekedés és hírközlési igazgatás	0
Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás – Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	31
Gyermekevédelem	521
Kereskedelmi igazgatás	1
Földművelésügy, állat- és növény egészségügyi igazgatás	0

Egészségügyi igazgatás	0
Szociális igazgatás	2352
Építési ügyek, kommunális ügyek	0
Önkormányzati igazgatásügyi és rendészeti igazgatás-	0
Lakásügyek	0
Nem lakás céljára szolgáló helyiségek	0
Gyermekevédelem	1
Köznevelési és közművelődési ügyi igazgatás	0
Katasztrófavédelmi igazgatás	11

Az iktatott ügyiratok számát ágazatonként a beszámolási időszakban az alábbi táblázat tartalmazza.

Ágazat	főszám	alszám
Pénzügyek -Adóigazgatási ügyek	515	1115
Egészségügyi igazgatás	1	6
Szociális igazgatás	583	1669
Környezetvédelem, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás	22	112
Közlekedési és hírközlési igazgatás	18	56
Vízügyi igazgatás	9	14
Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	145	433
Lakásügyek	0	0
Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	141	426
Ipari igazgatás	0	0
Kereskedelmi igazgatás, turisztika	7	18
Földművelésügy, állat- és növényegészségügyi igazgatás	13	44
Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	175	652
Önkormányzati és általános igazgatási ügyek	298	963
Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	6	21
Sportügyek	1	2
Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	7	17
Összesen:	1941	5548

2. Titkársági feladatok

A titkársági feladatokat az Igazgatási Csoportban dolgozó igazgatási ügyintéző látja el. A szó szoros értelmében vett titkársági feladatokra specializálódott ügyintéző nincs a Kirendeltségen, mivel a feladatokat professzionálisan képzett dolgozók látják el. Ez a professzionalitás azt jelenti, hogy a munkafeladatokat úgy kell elosztani, hogy közel egyensúlyban legyen az egyes ügyintézők leterheltsége.

3. Pénzügyi, gazdálkodási feladatok

A Közös Önkormányzati Hivatal Paszabi Kirendeltsége ellátja az Önkormányzat, két intézmény és egy nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, gazdálkodási feladatait. 2024. évben az adatszolgáltatási kötelezettségeink határidőben teljesítésre kerültek a Magyar Államkincstár felé.

A Képviselő-testület határidőben elfogadta, mind a 2024. évi költségvetési rendeletét, mind pedig a 2023. évi zárszámadási rendeletét.

A 2024. évi költségvetés előkészítő munkálatai év elején megtörténtek, mely alapját képezte a 2024. évi éves gazdálkodásnak.

Gazdálkodásunk stabilizálása érdekében 2024-ben 2 alkalommal nyújtottunk be REKI pályázatot. A REKI I-ben 4 595 041 Ft-ra pályáztunk, elnyert támogatás összege 1 332 214 – Ft, a REKI II-ben 8 388 921 Ft-ra pályáztunk, elnyert támogatás összege 3 654 434 Ft.

A Közös Önkormányzati Hivatal pénztára 2024-ben 2 intézményi, az önkormányzati és egy nemzetiségi önkormányzati pénztárat kezelt.

Az átutalásokról szintén minden intézmény és a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában gondoskodunk.

A nagy értékű tárgyi eszközöket, ingatlanokat minden hozzánk tartozó intézmény vonatkozásában nyilvántartjuk, aktiváljuk és negyedévente értékcsökkenést számítunk rájuk. Minden intézményünk tekintetében igyekszünk gondoskodni a különböző bevételek határidőben történő befizetéséről a NAV felé.

Intézményeink vonatkozásában minden munkaügyi feladatot is ellátunk. Havonta határidőre a Magyar Államkincstár felé megküldjük a változási jelentéseket (távollét, táppénzjelentés) alkalmazási és jogviszonyt módosító és megszűntető okmányokat.

A gazdálkodási kifizetések számfejtése helyileg számítógépes programmal történik, a megbízási díjak számfejtés után a MÁK felé átadásra kerülnek.

Gondoskodunk a különböző nyilvántartások vezetéséről, melyek átvizsgálását, naprakésszé tételét folyamatosan ellenőrizzük.

Ugyancsak a pénzügyi feladatok között kell említeni, hogy elvégezzük a központi feladatalapú támogatások igénylését, illetve az elszámolást. A feladatmutatóban bekövetkezett évközi változásokat figyelemmel kell kísérni, azok pótlólagos igényléséről, illetve lemondásáról gondoskodni kell. Az önkormányzati gyermek- étkeztetésből az óvodai és bölcsődei étkeztetés nyilvántartását, igénylését, adagonként, kedvezmények szerint kell nyilvántartani.

Adóhatósági tevékenység

Az adóigazgatási tevékenység során a beszámolási időszakban 606 db ügyiratot dolgoztunk fel.

A 2024. költségvetési évben gépjármű adóból az önkormányzatnak semmilyen bevétele nem keletkezett, azonban az adózással kapcsolatos egyes adminisztrációs feladatokat, a korábbi évekről fennmaradt tartozások behajtását az évben mi végeztük el.

	Adózók száma (fő)	Adóbevétel (Ft)
Iparűzési adó	69	6 162 238
Magánszemélyek komm. adója	431	1 853 714
Talajterhelési díj	13	36 700
Késedelmi pótlék	572	236 176
Bírság	-	-

Évente két alkalommal – márciusban és augusztusban – az adózóknak értesítést, illetve egyenlegközlőt küldünk a folyószámláik állapotáról.

A befizetési határidő letelte után végrehajtási eljárást kezdeményezünk a nem fizető adózók ellen, mely során azonnali beszedési megbízásokat adunk ki, letiltásokat, inkasszókat indítunk.

A 2024-es év zárultával az egyes adónemek esetében a hátralékok alakulása az alábbi:

	2023.12.31	2024.12.31.
- kommunális adó:	3.603.564.- Ft	3.209.832.- Ft
- iparűzési adó:	2.476.698.- Ft	3.737.888.- Ft
- pótlék:	3.767.133.- Ft	4.565.110.- Ft
- talajterhelési díj	2.460.600.- Ft	-

A kommunális adó hátralék esetében látható a hátralék csökkenése, közel 400.000 Ft-tal, az előző évi ugyanazon időponthoz képest. Ennek oka a fizetési morál javulása, valamint továbbra is a rendszer tisztítása a korábbi előírások törlése (elhalálozás, elköltözés, tulajdonjog változása).

A kommunális adó, illetve pótlék behajtását is folyamatosan, kisebb-nagyobb sikerrel tudjuk végrehajtani. Sok hátralékos adózó tekintetében azzal szembesülünk, hogy nem annak a tulajdonosnak került kivetésre az adó, aki dolgozik. (pl. férj dolgozik itt az önkormányzatnál közfoglalkoztatásban, viszont a feleség nevére került az adó megállapításra a bevallás alapján). Ezek a tételek teszik ki a hátralék jelentős részét.

2024. november hónapban a kommunális adó mértéke 6.000 Ft-ról 10.000 Ft/év – re módosult. Ez a következő évi beszámolóban fog majd megjelenni.

Az iparűzési adó hátralék esetében látható növekedés az előző év ugyanezen időszakához képest, mivel 1.261.190 forint növekedés van. A fizetési morál javulását tapasztaljuk ennek ellenére, mivel felszólításokat küldtünk ki, aminek eredményeként sokan rendezték tartozásaikat. Ezt a szisztémát folytatjuk a továbbiakban is, várhatóan május, június hónapban kerülnek újabb felszólítások kiküldésre.

A talajterhelési díj esetében a tavalyi éven senki nem nyújtott be bevallást, ezért nincs hátralék sem, azonban most ez év márciusában mindenkinek akinek hátraléka volt felszólítást küldtünk ki.

4. Településfejlesztés, fejlesztések, beruházások

1. Pályázatot nyújtottunk be a Lechner Tudásközpont-hoz a településszerkezeti terv elkészítésének támogatására. Az elnyert támogatási összeg 3.000.000 Ft, melyről 2022-ben kaptunk értesítést. Lehetőségünk nyílt újabb határidő hosszabbításra vonatkozóan kérelem benyújtására, mely alapján a megvalósítás végső határideje: 2026. december 31. A megvalósítás folyamatban van.
2. Pályázatot nyújtottunk be három külterületi út fejlesztésére 070, 073 és 0114 hrsz-ú utak esetében, mely Vidékfejlesztési Program keretében kiírt pályázat volt. Ezt a pályázatot elnyertük, melynek támogatási összege 241.818.039.- Ft. A beruházás 95 %-os támogatási intenzitású. A kivitelezés lezárult, a záró elszámolást benyújtottuk, a támogatási összegeket sikeresen lehívtuk. 2024. évben a közbeszerzési eljárás tekintetében kaptunk még hiánypótló értesítések, amelyeknek eleget tettünk.
3. A Közép – Szabolcsi LEADER Helyi Akciócsoport Közösségépítő és hagyományörzésre épülő rendezvények támogatása című pályázati felhívására (VP6-19.2.1-56-3-17) pályázatot nyújtottunk be a 2023. augusztus 25-én megrendezésre került Charley néni című színházi előadás megvalósítására. A támogatói döntés megérkezett, 997.500 Ft támogatásban részesült önkormányzatunk. A támogatási intenzitás: 95%. Ennek elszámolása elfogadásra került, a pályázat lezárult.
4. BM MLSZ pályaépítési program keretében sikeresen pályáztunk a településen létesítendő rekortán pálya építésére, mely az 571/1 hrsz-ú területen létesül. Együttműködési megállapodás kötése került sor az MLSZ-el. A pályázat keretében egy 20 m x 40 m-es labdarúgó pálya kialakítása történik. A beruházás becsült bruttó költsége 65.400.000 Ft. Ehhez saját erő biztosítása is szükséges, melyre szintén pályázatot nyújtottunk be. A lebonyolításban a Máltai Szeretetszolgálat Egyesület nyújt segítséget. Ennek a projektnek a kivitelezés megtörtént, az önkormányzatunk vagyonába át lett átadva az elkészült beruházás.
5. 2023. évben a Magyar Falu Program keretében pályázatot nyújtottunk be a Bercsényi utca burkolatfelújítási munkálatainak elvégzésére, mely pályázatunk kedvező elbírálásban részesült. A műszaki átadás-átvételi eljárás lezárult. Az elszámolás elfogadásra került.
6. 2024. évben pályázatunk a Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2024” című, MFP-ÖTIFB/2024 kódszámú pályázati felhívásra, melyben informatikai eszközöket (laptopokat, kapcsolódó perifériákat, valamint rendezvényasztalokat) sikerült beszereznünk. A pályázat elszámolásra került, lezárult.
7. A 2022. évben benyújtásra került a TOP PLUSZ program keretében az Idősek Nappali Ellátója építésére irányuló pályázatunk, mely kikerült a tartaléklistáról.

Információnk szerint továbbküldésre került támogatási javaslattal a döntéshozó szervhez. Támogatási okiratot még nem kapott önkormányzatunk.

Természetesen a korábbi pályázatokhoz (elsősorban a 3 TOP pályázathoz) évente készítjük és küldjük a fenntartási jelentéseket az előírtaknak megfelelően.

Fentiekből látható, hogy Önkormányzatunk rendkívül aktív és méretéhez képest meglehetősen sok forrást vett igénybe annak érdekében, hogy a település minél jobban fejlődjön. Ehhez azonban nem elegendő az, hogy a hivatal apparátusa, a professzionális ügyintézők alapos és megfelelő tudással, kommunikációval rendelkezzenek, hanem szükséges a polgármester úr lobbizási tevékenysége, a pályázati lehetőségek felkutatása.

5. Közfoglalkoztatás 2024. évben:

HOSSZABB IDEJŰ KÖZFOGLALKOZTATÁSI PROGRAMOK:

Támogatási időtartam: 2024.03.01.-2024.08.31.

Foglalkoztatott létszám: 55 fő

Támogatási összeg: Közfoglalkoztatási bér: 44 199 600 Ft.

Szociális hozzájárulási adó: 2 872 974 Ft.

Bérek költség mindösszesen: 47 072 574 Ft.

Felhalmozási és működési költségek: 0 Ft.

A program keretében 22 fő szociális kisegítő munkát végzett: 32 fő közfoglalkoztatott a közintézmények: óvoda, temető, tájház, polgármesteri hivatal, bölcsőde, védőnői szolgálat környékének tisztán tartásával, a szebb és rendezettebb környezetkép kialakításához, és a településképp javításához járult hozzá. Illetve 1 fő általános irodai adminisztrátor a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó adminisztrációs feladatok ellátásában segédkezett.

Támogatási időtartam: 2024.03.18.-2025.02.28.

Foglalkoztatott létszám: 2 fő

Támogatási összeg: Közfoglalkoztatási bér: 3 061 848 Ft.

Szociális hozzájárulási adó: 199 020 Ft.

Bérek költség mindösszesen: 3 260 868 Ft.

Közvetlen és anyagköltségek: 0 Ft

Községünk előregedőben van, nagy arányú az idős, egyedülálló lakosok száma, akik mindennapi életük során (bevásárlás, gyógyszer felírása, lakás rendben tartása, udvar rendben tartása, ebéd kihordása az óvodából, csekkek befizetése) is segítségre szorulnak. A 2 fő közfoglalkoztatott ezen feladatok elvégzésével segített az idős emberek mindennapi életében.

Támogatási időtartam: 2024.04.15.-2025.02.28.

Foglalkoztatott létszám: 3 fő

Támogatási összeg: Közfoglalkoztatási bér: 4 220 292 Ft.

Szociális hozzájárulási adó: 274 320 Ft.

Bérek költség mindösszesen: 4 496 612 Ft.

Közvetlen és anyagköltségek: 0 Ft

Községünkben nagy arányú az idős, egyedülálló lakosok száma, akik mindennapi életük során (bevásárlás, gyógyszer felírása, lakás rendben tartása, udvar rendben tartása, ebéd kihordása az óvodából, csekkek befizetése) is segítségre szorúlnak. A 3 fő közfoglalkoztatott ezen feladatok elvégzésével segített az idős emberek mindennapi életében.

Támogatási időtartam: 2024.06.01.-2025.02.28.

Foglalkoztatott létszám: 5 fő

Támogatási összeg: Közfoglalkoztatási bér: 6 003 000 Ft.

Szociális hozzájárulási adó: 390 195 Ft.

Bérek költség mindösszesen: 6 393 195 Ft.

Közvetlen és anyagköltségek: 0 Ft

A szociális kisegítő feladatok elvégzésével a közfoglalkoztatottak az idős egyedülálló lakosok mindennapi életét könnyítették meg. Paszab Községben nagy arányú az idős, egyedülálló lakosok száma, akik mindennapi életük során (bevásárlás, gyógyszer felírása, lakás rendben tartása, udvar rendben tartása, ebéd kihordása az óvodából, csekkek befizetése) is segítségre szorúlnak.

Támogatási időtartam: 2024.04.01.-2025.02.28.

Foglalkoztatott létszám: 1 fő

Támogatási összeg: Közfoglalkoztatási bér: 1 467 400 Ft.

Szociális hozzájárulási adó: 95 381 Ft.

Bérek költség mindösszesen: 1 562 781 Ft.

Közvetlen és anyagköltségek: 0 Ft

1 fő közfoglalkoztatott az idős, egyedülálló lakosok részére szociális kisegítő feladatokat végzett el: bevásárlás, gyógyszer felírása, lakás rendben tartása, udvar rendben tartása, ebéd kihordása az óvodából, csekkek befizetése.

Támogatási időtartam: 2024.09.01.-2025.02.28.

Foglalkoztatott létszám: 50 fő

Támogatási összeg: Közfoglalkoztatási bér: 41 872 000 Ft.

Szociális hozzájárulási adó: 2 721 680 Ft.

Bérek költség mindösszesen: 44 593 680 Ft.

Közvetlen és anyagköltségek: 0 Ft.

22 szociális kisegítő munkát végzett: az idős egyedülálló lakosok mindennapi életét könnyítették meg. A következő feladatokat végezték el: bevásárlás, gyógyszer felírása, lakás rendben tartása, udvar takarítása, ebéd kihordása az óvodából, csekkek befizetése. 27 fő közterület takarítási feladatokat látott el: a tájház udvarán, temető területén, védőnői szolgálat udvarán, óvoda udvarán, játszótéren, bölcsőde udvarán, polgármesteri hivatal udvarán: szemét összeszedése, lehullott falevelek összegyűjtése, gereblyezés,

csúszásmentesítés, hóeltakarítás. 1 fő adminisztrátor a közfoglalkoztatással kapcsolatos adminisztrációs tevékenységekben segédkezett.

NYÁRI DIÁKMUNKA PROGRAM

Támogatási időtartam: 2024.07.01.-2024.08.31.

Foglalkoztatott létszám: 2024.07.01.-2024.07.31. 5 fő
2024.08.01.-2024.08.31. 3 fő
összesen: 8 fő

Támogatási összeg: 2024.07.01.-2024.07.31.:bruttó bér: 1 000 5000 Ft.
2024.08.01.-2024.08.31: bruttó bér: 600 300 Ft.

Támogatási összeg mindösszesen: 1 600 800 Ft. A programban csak a bruttó bér került támogatásra. A 208 104 Ft szociális hozzájárulási adót saját forrásból finanszíroztuk.

A nyári diákmunkásokat (16 év feletti és 25 év alatti nappali tagozaton tanuló diákokat) napi 6 órában munkaviszony keretében foglalkoztattuk hivatalsegéd, kézbesítő munkakörben. A diákok a támogatott tevékenység során eredményes munkát végeztek, mivel segédkeztek az önkormányzat állandó dolgozójának a levelek és egyéb iratok kézbesítésében.

Járási startmunka mintaprogram

MEZŐGAZDASÁGI PROGRAM

Támogatási időtartam: 2024.03.01.- 2025.02.28.

Foglalkoztatott létszám: 17 fő

Támogatási összeg: Közfoglalkoztatási bér: 28 527 480 Ft.
Szociális hozzájárulási adó: 1 854 292 Ft.
Béreköltség mindösszesen: 30 381 772 Ft.
Közvetlen költségek: 7 698 272 Ft.
Felajánlott saját forrás: 90 570 Ft.

A mezőgazdasági programban a 326 hrsz-on 1,4715 ha területen gazdálkodunk: 0,2215 ha területen burgonyát, 1,25 ha-on kápia paprikát termesztünk. A 397 hrsz-on 0,8699 ha területen zöldségfélét termesztünk ágyásokban és a meglévő 2 fóliasátorban. A 25 hrsz.-on 100 db almafa csemetét ültettünk, melyekről az éven már termést is betakarítottunk. Az 501-es hrsz-on 2500 m2 kert részen a 2021-ben 120 db almafa csemetét ültetünk. A fák ápolását termőre fordulásig folytatjuk. A felhalmozási és működési költségek: Felhalmozási célú költségek: 1 708 029 Ft.: 2019.évben a 326 hrsz-on egy 6x3 m alapterületű fából készült előválogatót építettünk, hogy a dolgozók naptól védett helyen tudják a betakarított termények válogatását, konyhára előkészítését végezni. Ennek az előválogatónak a felújítását végeztük el, mivel az időjárási körülmények miatt felújításra szorult. Nagy értékű eszköz beszerzése: 1 db fűkasza, 2 db rotációs kapa. Működési költségek: Anyagköltségek: 4 726 208 Ft.: vetőmagok, műtrágyák,

növényvédőszer, üzemanyagok költsége. Munka és védőruházat: 133 318 Ft., védőital, ásványvíz költsége. Egyéb költség: 1 130 717 Ft.: szerszámok, eszközök költsége. Működési költségek összesen: 5 990 243 Ft. Kápia paprikából csak nagyon kevés mennyiséget és jóval áron alul tudtunk értékesíteni a felvásárló részére, mivel a nyár folyamán jelentkező aszály miatt a termés színvonala nem érte el a felvásárló által megkövetelt minőséget. 1040 kg. kápia paprika került értékesítésre, 156 000 Ft. értékben. A mezőgazdasági program elsődleges célja konyhakerti növények termesztése: a friss és egészséges zöldségféléket, konyhakerti növényeket: 320 kg burgonyát, 50 kg zöldborsót, 120 kg karalábét, 150 kg sárgarépat 85 kg fejes káposztát, 350 kg cukkinit, 100 kg epret 125 kg kápia paprikát 135 kg paradicsomot, 100 kg petrezselyem gyökeret, 220 kg vörös hagymát, 80 kg almát, 40 kg szárazbabot, 96 kg zöldbabot, 60 cs. újhagymát a közétkeztetésben használtuk fel a helyben található intézmény konyháján az óvoda és iskola gyermekek étkeztetésére, így 1 219 600 Ft megtakarítás keletkezett, mivel a megtermelt növényeket nem kellett a közétkeztetésben megvásárolni.

SZOCIÁLIS JELLEGŰ PROGRAM

Támogatási időtartam: 2024.03.01.- 2025.02.28.

Foglalkoztatott létszám: 36 fő

Támogatási összeg: Közfoglalkoztatási bér: 58 655 280 Ft
Szociális hozzájárulási adó: 3 812 592 Ft.
Béreköltség minősszesen: 62 467 872 Ft.
Közvetlen költségek: 4 778 552 Ft.
Felajánlott saját forrás: 278 749 Ft.

A programban 36 fő foglalkoztatását vállaltuk 2 feladat elvégzésére: 7 fő illegális hulladék lerakó helyek felszámolását, 29 fő kézi kaszálást, összegyűjtést, cserjeirtást, a kitermelt zöld hulladék elszállítását végezte el. A község belterületén 106,567,506 hrsz.-on, külterületen 013,047,050 hrsz.-on 4,8875 ha területen illegálisan elhelyezett 132 m³ hulladékot összeszedtünk. A felszedett hulladékot a Nyír-Flop Kft. segítségével szállítottuk el, és ártalmatlanításra került. A program másik részében külterületen a 013,070,073,0114,093/5 hrsz-on földmedrű csatornaszakaszokon kézi kaszálás, összegyűjtés elvégzését valósítottuk meg 4 alkalommal, cserjeirtást, a kitermelt zöld hulladék elszállítását 12 940 fm-en, 64700 m² munkaterületen. Belterületen az 527,294,107 hrsz.-on 410 fm-en, 1640 m² munkaterületen ugyanezen feladatokat végeztük el. Ezeket a földmedrű csatornaszakaszokat már az előző években is karbantartottuk, azonban a cserje és gyomnövény irtása csak időszakos, folyamatos kézi munkavégzést igényel. Közvetlen költségek: Felhalmozási célú költség: 980 275 Ft., a KOMATSU kotró-rakodógép felújításának költsége. Működési költség: 3 798 277 Ft., munkaruházat, védőital, üzem és kenőanyagok, hulladék elszállítás és ártalmatlanítás költsége. Nagyértékű tárgyi eszköz beszerzésére nem került sor, mivel a pályázati kiírás erre nem adott lehetőséget.

6. Szociális és gyermekvédelmi feladatok

A beszámolási időszakban a szociális és gyermekvédelmi hatósági ügyek két nagy csoportba tartoznak, az önkormányzati hatáskörbe tartozó ügyekre, amelyekben a döntési jogkör a Képviselő-testület és a polgármester között oszlik meg, valamint a jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekre.

A szociális ügyek döntésre való előkészítése, a döntés határozatba foglalása, valamint esetenként a végrehajtás is az érintett köztisztviselő szociális igazgatási ügyintéző feladata. Idetartozik a környezettanulmány készítése, adatszolgáltatás nyújtása más szerv megkeresésére, a szociálisan rászoruló védendő fogyasztók és lakáshitelüket fizetni nem képes hiteladósok részére az igazolás kiállítása.

Települési támogatás:

<i>Megnevezés</i>	<i>Támogatásban részesített személyek</i>	<i>Felhasznált összeg (Ft)</i>
Temetési támogatás	8	360.000
Rendkívüli települési támogatás	313	2.327.755
Települési lakásfenntartási támogatás	250	14.628.000
Települési tüzelő támogatás	-	-
Köztemetés	-	-
Gyógyszertámogatás	2	200.000

2024. évben év végén került kiosztásra a szociális célú tüzelőtámogatás 292 háztartás részére, háztartásonként 1,028 m³ keménylombos tűzifa formájában, összesen 8.763.000 forint, értékben, amelyre pályázatot nyertünk.

A szociális ellátásokra jogosultak személyi és jogosultsági adatainak rögzítése Pénzbeli és Természetbeni Ellátások Országos Nyilvántartásában (PTR rendszer) történik.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénybevételével a bölcsődés, óvodás, általános iskola 1-8. évfolyamán tanuló gyermekek ingyenes étkezésben részesülnek. Ezek a kedvezmények nagy segítséget jelentenek a szociálisan rászoruló családok gyermekei részére, ezért a kérelmezők száma évről-évre magas.

A Gyvt. alapján azon rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülőnek, akinek jogosultsága tárgyév augusztus 1-én, illetve november 1-én fennáll, augusztus hónapban, illetve november hónapban a törvényben meghatározottak szerint pénzbeli támogatást kell biztosítani.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok gyermekek száma szerinti alakulása (fő)

Megnevezés	1	2	3	4 vagy 5	6 vagy több	Összesen
------------	---	---	---	----------	-------------	----------

	gyermekes családok száma					
Családok száma:	19	25	22	22	11	99
Ebből egyedülálló szülő	2	4	7	4	2	19

A táblázat adataiból jól látszik, hogy a kedvezményben részesülők közül a legtöbben két, három, illetve 4 vagy 5 gyermeket nevelnek.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak 2024.12.31.

(fő)	Összesen	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-
2024.12.31.	205	20	40	110	32	3

2024. december 31-én 205 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben.

A táblázat adataiból megfigyelhető, hogy a kedvezményben részesülők közül a 3-5, a 6-13 és 14-17 éves korú gyermekek száma a legnagyobb.

Fontos hangsúlyozni azt, hogy nagykorúvá válás után, kizárólag abban az esetben jogosult a gyermek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, ha nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat, és 23. életévét még nem töltötte be, vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be, és a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válását megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény egy év időtartamra kerül megállapításra, a jogosultság időtartamát a szülőnek kell figyelemmel kísérnie. Ahhoz, hogy a kedvezmény megállapítása folyamatos legyen, a törvény lehetőséget ad arra, hogy új kérelmet a korábbi jogosultság megszűnését megelőző három hónapban benyújtsák.

A családsegítő bevonásával igyekszünk ügyfeleinket arra sarkallni, hogy ne feledkezzenek meg a támogatás megújításáról.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli ellátás:

amennyiben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság

- a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,
 - a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel
- pénzbeli támogatás kerül kifizetésre a jogosultak részére.

A pénzbeli támogatás összege 2024. évben:

- 6000.-Ft/fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekeknek,
- 6500.- Ft/fő hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknek.

2024. november 1-én jogosultak:

alapösszegű támogatás			emelt összegű támogatás			összesen Ft
kiskorú	nagykorú	támogatás összege	kiskorú	nagykorú	támogatás összege	
18	-	108.000	185	2	1.215.500	1.420.500

A hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzet megállapítására irányuló kérelem a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény formanyomtatvány részét képezi, azzal egyidejűleg, illetve önmagában is kérelmezhető, de alapfeltétele a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megléte. A jogosultság megállapítása határozattal történik egy éves időtartamra, de legfeljebb a gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság fennállásáig.

**A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma
2024.12.31.**

Az

(FŐ)	ÖSSZESEN	0-2 ÉVES	3-5 ÉVES	6-13 ÉVES	14-17 ÉVES	18-
HH	133	15	29	71	16	2
HHH	51	2	4	31	13	1

önkormányzat kötelező feladatként ingyenesen biztosítja a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szünidei gyermekétkeztetését.

Az étkezést déli meleg főétkezés formájában szülői kérelemre kell biztosítani az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára az intézmény zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon, iskolás gyermekek esetében a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, az őszi, téli és tavaszi szünetben valamennyi munkanapon.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket nevelő szülőket kiértékeljük a szünidei gyermekétkeztetés időpontjáról, módjáról és helyszínéről és nyilvántartjuk a szülők által kitöltött, személyesen vagy postai úton megküldött nyilatkozatokat.

A szünidei gyermekétkeztetést kérelmezők száma 2024.

Tavaszi szünet	127
Nyári szünet	169
Őszi szünet	135
Téli szünet	175

A Képviselő-testület 2024. augusztusában a Paszabi Turi Sándor Általános Iskola tanulói részére nem biztosított tanszertámogatást az önkormányzat pénzügyi, anyagi helyzetére tekintettel.

7. Településüzemeltetési feladatok

Építéshatósági hatáskörrel nem rendelkezik hivatalunk, azonban a jegyző által ezen a területen végzett intézkedésekről az alábbi táblázatban adunk számot:

Hatósági intézkedés megnevezése	2024.
Szakhatósági állásfoglalás	4
Hatósági bizonyítvány	12
Függő hatályú döntés	0
Szakhatósági megkeresés	0
Összesen	16

Az **Ipar-kereskedelmi feladatkör** ellátásában fennakadás nem volt, az ügyek száma jelentősen nem változott, ezért is az ügyek rendben elintézésre kerültek.

Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységek alakulása (2023)		Engedély-köteles kereskedelmi tevékenységek alakulása (2023)			
Bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenységek nyilvántartásba vétele	Bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenység megszüntetésének bejelentése (db)	Bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenység adataiban történő változás bejelentése (db)	Üzlet működési engedélyének kiadása (db)	Működési engedélyben feltüntetett adatok módosítása (db)	Engedélyezéshez kötött kereskedelmi tevékenység megszüntetésének bejelentése alapján működési engedély visszavonása (db)
0	0	0	0	0	3

Már tavaly is foglalkoztunk ezzel, hogy célszerű lenne megvizsgálni, hogy szükséges-e a közösségi együttélés szabályairól helyi rendeletet alkotni. Felvetésemre még ez a rendelet nem készül. Amennyiben a testület úgy dönt, előkészítem, tekintettel arra, hogy szankciók alkalmazásával jobban kikényszeríthető a jogkövető magatartás például a gazos, elhanyagolt porták esetében, a szomszédba átnyúló fák bokrok ügyében, vagy akár az ingatlanok előtti közterületek tisztántartásával kapcsolatban.

8. Igazgatási feladatok

A jegyzők hatáskörébe tartozó igazgatási ügyek közül az anyakönyvi feladatokat, hagyatéki eljárásokat emelném ki.

2014. július 1. napjától Elektronikus Anyakönyvezés (EAK) működik, mely lehetővé teszi az állampolgárok számára, hogy az ország valamennyi anyakönyvvezetőjénél igényelhessék a szükséges anyakönyvi kivonatot. Az adatokat az az anyakönyvvezető rögzíti, ahol az anyakönyvi esemény történik.

	2024. 01-01-2024. 12.31-ig
EAK-ban rögzített összes anyakönyvi esemény	43
Születések anyakönyvezése	0
Házasságkötés anyakönyvezése	5
Hazai anyakönyvezés	0
Házassági névmódosítás	3
Születési-, családi névváltoztatás	0
Halálesetek anyakönyvezése	1
Ebből paszabi lakos	1
Korábbi születési anyakönyvi események EAK-ban történő rögzítése	20
Korábbi házassági anyakönyvi események EAK-ban történő rögzítése	7
Korábbi halotti anyakönyvi események EAK-ban történő rögzítése	3

A házasságkötések többségében hétköznapi munkaidőben, szombati napon kerültek megrendezésre. Egyre inkább megfigyelhető azonban, hogy péntek délutánra kérik a házasságkötést.

2024. év

Hagyatéki leltár	9
Póthagyatéki leltár	-

Közzétett hirdetmények, fajtánként:

- ✓ osztatlan közös - db
- ✓ árverezési : 11 db
- ✓ föld: 5 db adásvétel

- ✓ föld: 4 db haszonbérlet
- ✓ egyéb: 13 db
- ✓ behajtás: - db

A Központi Címregiszterrel kapcsolatos feladatok ellátása során el kell végezni a településen található ingatlanok, lakóépületek, utcák felülvizsgálatát abból a szempontból, hogy azok számozása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak. Amennyiben a vizsgált címelem nem megfelelően van számozva, abban az esetben el kell végezni a hiba kijavítását, amely a KCR rendszeren átvezetésre kerül az ingatlan-nyilvántartásban, és megjelenik a személyi adat és lakcímnnyilvántartás országos rendszerében is.

KCR adatátvezetések

száma. 4 db

típusa: x, y koordináta rögzítése,

A házszám-módosítások, illetve az ingatlan átszámozások elvégzését követően minden esetben kiértékelésre kerülnek az érintett állampolgárok, közüzemi szolgáltatók, cégek, rendvédelmi és mentéssel foglalkozó szervek a Magyar Posta, valamint a Járási Hivatal Okmányirodája.

Vagyonkataszter:

Az **ingatlanvagyon katasztert** az Igazgatási Csoportban dolgozó igazgatási ügyintéző vezeti.

2024. december 31-i állapot szerint az önkormányzat ingatlan vagyona 1 358 038 416.- Ft.

2024. december 31. Ingatlan vagyon

	Forgalomképtelen törzsvagyon		Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon	Üzleti vagyon
	Kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő vagyon	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon		
Darabszám	69	2	13	27
érték (Ft)	612 383 679	85 432 858	621 348 422	38 873 257
Összesen (Ft)	1 358 038 416			

9. Nyilvánosság – közérdekű adatok

A közérdekű adatok közzétételének felülvizsgálata folyamatos. Mivel az informatika területén nagyok voltak az elmaradások, sajnos nem tudunk olyan ütemben haladni a korszerűsítéssel, ahogy szeretném. A paszab.hu honlapon az önkormányzat és intézményei, és a nemzetiségi önkormányzat tekintetében kialakításra került az általános közzétételi lista, melynek adatfeltöltése sajnos idő hiányában akadozik. A közérdekű adatok rendkívül széles spektrumot ölelnek fel, így a teljeskörű közzététel hosszabb időt vesz igénybe. Bár ez már 2025. évet érinti, de ez év február és március hónapban a honlapon valamennyi közzétételi lista felülvizsgálata megtörtént. Az adatokat aktualizáltuk, és jelenleg azon fájlok és linkek feltöltése folyik, melyeket összegyűjtöttünk és a jelenleg hatályos adatokat, információkat tartalmazzák.

Rangsorolni és fontossági sorrendet szükséges az egyes feladataink között felállítani. Az elmúlt években a mindennapi tevékenységeink mellett, mindig voltak olyan külön feladatok, melyek kihívást jelentettek, szinte minden évre jutott egy választás, népszámlálás, vagy valamilyen nagyobb volumenű feladat, akár ha a COVID időszakára gondolok, ami jelentős időt és energiát vett igénybe.

A rangsor elején, mindenkor az ügyfelek állnak. Természetesen igyekszünk betartani a határidőket, és ellenőrizni, felülvizsgálni, foglalkozni az aktuális problémákkal, de akkor is előfordul, hogy valami hibás, elromlik, nem sikerül. Törekszünk arra, hogy ezt a minimumra redukáljuk.

Több éve már kötelezettsége az önkormányzatnak és a fenntartásában működő költségvetési szerveknek, hogy minden év január 31-ig a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz adatot szolgáltatson. Az adatszolgáltatás 2024. évre vonatkozóan is beküldésre került határidőben.

Az adatszolgáltatás a beérkezett összes közérdekű és közérdekből nyilvános adat megismerésére irányuló adatigénylések számára, fajtájára vonatkozott.

Természetesen folyamatosan lehetőség van a hivatalban ügyfélfogadási időben a nyílt ülésen készült jegyzőkönyvekbe történő betekintésre, információ kérésre.

10. Jogorvoslatok

Jogorvoslati eljárás 2024. évben nem indult sem államigazgatási, sem pedig önkormányzati hatósági ügyben.

11. Peres eljárások

Új peres eljárás 2024. évben nem volt.

12. Ellenőrzések

A Hivatalban folyó munka ellenőrzése több síkon történik: Külső ellenőrzések, belső ellenőrzés, vezetői ellenőrzés és munkafolyamatba épített ellenőrzés.

Az állam és a helyi önkormányzatok tulajdonát képező nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladatok ellátásának biztosítása. A nemzeti vagyon kezelésének, a vagonnal történő gazdálkodás szabályait a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI.

törvény szabályozza, az önkormányzat tulajdonát képező és általa használt nemzeti vagyonnal történő gazdálkodás alapvető szabályait Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény határozza meg. A vagyonnal történő szabályszerű és felelős gazdálkodás érdekében a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben kell rögzíteni. A vizsgálat ideje alatt az önkormányzat rendelkezett gazdasági programmal, melyben a feladatellátási területenként meghatározásra kerültek az érintett tevékenységekkel kapcsolatos beruházási és egyéb gazdaság és szolgáltatásfejlesztési célok. Ezek megvalósítása érdekében közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet kell készíteni, mellyel nem rendelkezik az önkormányzat.

A jogszabályi előírások helyben történtő alkalmazásának szabályait, a vagyonnal történő gazdálkodás rendjét vagyonrendeletben kell szabályozni. Az önkormányzat rendelkezik vagyonrendelettel.

A belső ellenőr megállapította, hogy az önkormányzati hivatal az önkormányzati vagyongazdálkodással kapcsolatos jogszabályokban foglaltak szerint a nyilvántartásokat vezeti. A számviteli politikában meghatározott főkönyvi nyilvántartások egyezőséget mutatnak az egyedi adatokat tartalmazó analitikus nyilvántartásokkal. Az ellenőrzött 2023. évi zárszámadás (2024. májusában kellett elfogadni) tartalmazza a vagyonkimutatást, melyben elkülönítetten kell bemutatni a törzsvagyont, ezen belül a forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyont, illetve az üzleti vagyon körébe tartozó vagyonelemeket.

Az ingatlan-vagyonkataszter nyilvántartás vezetésének szabályait részletesen meghatározó 147/1992.(XI.6.) Korm. rendelet 1.§ (2) bekezdése szerint a kataszter nyilvántartás adatainak meg kell egyeznie az illetékes ingatlan-nyilvántartás adataival. A kataszter adatai egyeznek a számviteli és analitikus nyilvántartások adataival.

A belső ellenőr javaslata, a képviselő-testület működésének időtartamára készüljön közép és hosszú távú vagyongazdálkodási terv, mely a vagyonnal kapcsolatos hosszú távú elképzeléseket és középtávú terveket foglalja magában.

13. 2024. évi választások, alakuló ülések, közös önkormányzati hivatali átalakulás

2024. évben június 9-én olyan összetett választási eljárás lebonyolítására került sor, melyre nem volt példa az önkormányzatiság történelmében, mert a helyi önkormányzati képviselő választás mellett nemzetiségi önkormányzati választásra, megyei önkormányzati választásra és Európa Parlamenti képviselő választásra is sor került együttes eljárásban. A választással kapcsolatos munka az év elejétől kezdődött, hiszen folyamatosan képzéseken vettünk részt és számtalan informatikai próbát kellett teljesíteni a mindennapi munkánk mellett. A szavazatszámoló bizottságaink számára gyakorlati képzéssel egybekötött oktatást szerveztünk, ahol konkrétan szavazólap mintákkal végigpróbáltuk a választás napját, a számlálási feladatokat egyaránt.

A választások valamennyi szavazókörünkben sikeresen lebonyolításra kerültek, semmilyen jogorvoslati eljárásra nem került sor.

Ez a választás egyedülálló volt olyan szempontból is, hogy most először történt meg az, hogy a polgármester és a képviselő-testület mandátuma nem a választást követően kezdődött, hanem egy távolabbi időpontban, nevezetesen 2024. október 1-től kezdődően.

Tehát október tárgyhónapra újra sok feladat elé állt a hivatal, mivel meg kellett szervezni a képviselő-testület, a nemzetiségi önkormányzatok alakuló üléseit, mely jelentős előkészítő munkát igényelt. Az alakuló ülés napirendjét tekintve kötelező napirendi pontok vannak, melyeket tárgyalni kell, így felülvizsgálatra kerültek a testületek szervezeti és működési szabályzatai, valamint az újonnan felálló bizottságok ügyrendjei is. Ezt követte a vagyon-nyilatkozattételi eljárás, melyet ebben az évben ismételtelen le kellett folytatni az ismételt megválasztott képviselők esetében is, nemcsak az újonnan bekerült képviselő-testületi tagok esetén.

A választásokat követően megkezdődtek a tárgyalások Balsa Község Önkormányzat csatlakozásával kapcsolatban, mely szintén növelte az év végi feladataink mennyiségét. Több körös tárgyalást követően végül december közepére a Magyar Államkincstár bejegyezte a Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal új Alapító Okiratát, melybe beintegrálásra került a Balsai Kirendeltség is.

Tisztelt Képviselő-testület!

Biztos van olyan, ami ebből a beszámolóból kimaradt, viszont a képviselő-testület az üléseken rendszeresen tájékozódik a hivatali munkáról, hiszen az itt készülő előterjesztéseket, anyagokat kapják meg, amiből dolgoznak.

Meg kell mondjam, hogy csak ismételni tudom magam, amikor elmondom, ebben az évben is törekedtünk arra, hogy az itt élő lakosság számára ügyeik intézéséhez minden segítséget, lehetőséget biztosítsunk, hogy ügyintézési folyamatainkról elmondható legyen, hogy az ügyfélbarátság jellemzi.

Legfontosabb feladatunk azonban, hogy Paszab lakosságát, ügyfeleinket a lehető legjobb színvonalon, ügyfélbarát gyors és szakszerű kiszolgálásban részesítsük. Ez elsődleges célunk kell, hogy legyen, és volt a 2024-es évben is.

2024. az önkormányzati választás, nemzetiségi önkormányzati választás és az európai parlamenti választás éve volt. Emellett elláttuk a feladatainkat, megküzdöttük mindennapjainkat. A dolgozók helyt álltak, pontos elhivatott munkájuknak köszönhetően a választások zökkenőmentesen lezajlottak. A kiemelt feladatok mellett a mindennapi tevékenységünket is elláttuk. Fogadtuk az ügyfeleket és intéztük ügyeiket.

Természetesen ezt tesszük 2025. évben is. 2025 második féléve már a jövő évi országgyűlési képviselő-választásokra történő felkészülésről fog szólni.

Kérem a beszámolóm elfogadását.

Paszab, 2025. március 25.





Száma: 1164 /2025.

Beszámoló

Paszab Község adóhatósága 2024. évben végzett adóztatási tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Paszab Község Önkormányzat helyi bevételei közül legnagyobb tételt a közhatalmi bevételként jelentkező helyi adóbevételek teszik ki.

Az önkormányzat helyi adómegállapítási joga a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényben (a továbbiakban: Htv.) meghatározott adóalanyokra és adótárgyakra terjed ki.

I. Az adó alanya:

A Htv. alkalmazásában adóalany:

- a magánszemély,
- a jogi személy, egyéb szervezet,
- a magánszemélyek jogi személyiséggel nem rendelkező személyi egyesülése.

II. Adómentesség

Adómentes valamennyi helyi adó alól az egyesület, az alapítvány, a közszolgáltató szervezet, a köztisztviselő, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár és - kizárólag a helyi iparüzési adó vonatkozásában - a közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit gazdasági társaság.

A mentesség abban az adóévben illeti meg az adóalanyt, amelyet megelőző adóévben folytatott tevékenységéből származó jövedelme (nyeresége) után sem bel-, sem külföldön adófizetési kötelezettsége nem keletkezett. A feltételek meglétéről az adóalany - az adóév ötödik hónapjának utolsó napjáig - írásban köteles nyilatkozni az adóhatóságnak. A nyilatkozat adóbevallásnak minősül.

III. Helyi adó

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete illetékességi területén iparüzési adót és magánszemélyek kommunális adóját vezette be.

IV. Adóhatósági feladatok

A helyi adókon kívül adóhatóságként végezzük

1. a talajterhelési díj megállapítását, beszedését,
2. a gépjárműadóval kapcsolatos adó-hátralék beszedést,

3. a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény 5.§ (2) bekezdése alapján a magánfűző desztillálóberendezések bejelentéseinek nyilvántartását,
4. idegen bevételek behajtását.

V. Helyi iparűzési adó

Paszab Község Önkormányzatának illetékességi területén a 20/2020.(XI.30.) önkormányzati rendelet szabályozza a helyi iparűzési adót.

A rendelet az iparűzési adó mértékét állapítja meg, mely iparűzési tevékenység esetén az adóalap 1,8 %-a.

A helyi iparűzési adó esetében az adókötelezettséget és az adó alanyát a Htv. határozza meg.

Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén végzett vállalkozási tevékenység.

Az adó alanya a vállalkozó, azzal, hogy az egyéni vállalkozót az egyéni vállalkozói tevékenység szünetelése időszakában is vállalkozónak kell tekinteni, feltéve, ha a szünetelés időszak az adó éven belül egybefüggően nem éri el a 181 napot.

Adóköteles iparűzési tevékenység: a vállalkozó e minőségben végzett nyereség-, illetőleg jövedelemszerzésre irányuló tevékenysége.

A vállalkozó iparűzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha székhellyel, telephellyel rendelkezik, függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén kívül folytatja.

Önkormányzatunk adómentességet állapított meg a háziorvosi tevékenységet településen ellátó orvos számára, azonban a magasabb szintű jogszabályban meghatározott mérték miatt az adómentességet nem lehetett érvényesíteni.

2024.

Helyi iparűzési adó e Ft-ban			
Megnevezés	2023.12.31.	2024.06.30.	2024.12.31.
Adózók száma (fő)	64	65	69
Bevétel (ezer Ft)	6.625	3.285	6.162
Hátralék(ezer Ft) tárgyévi	1.139	4.514	1.549

Értékelés:

A táblázatban lévő adatokból látható, hogy az adózók száma az előző évi azonos időszakhoz viszonyítva 5 adózóval nőtt.

A 2023. december 31-i adathoz viszonyítottna a 2024. december 31-i bevétel kevesebb 463.000.- Ft-tal. A hátralék emelkedett, 1.139 e Ft-ról 1.549 eFt-ra. A tavalyi beszámoló alkalmával a hátralék duplájára emelkedett a két viszonyítási időpont között, így pozitív az, hogy most mindössze 400 eFt-tal emelkedett. Az iparűzési adóhátralékok behajtásánál ugyanazt a metodikát követjük, mint a többi adónem esetében. Sok esetben a felszólítások elegendőek a jogkövető magatartás kikényszerítéséhez. Az adóellenőrzést 2025. évben is el fogjuk végezni.

VI. Magánszemélyek kommunális adója

Az alábbi táblázatok évenkénti bontásban, félévre vetítve mutatják be az adózók számának változását, valamint a bevételeket és a nyilvántartott hátralékokat.

Ezek a számok még mindig tartalmazzák az elhunyt adózókat is, akik nem kerültek kivezetésre a rendszerből. A rendszer következképpen tartalmazza a hátralékokat is esetükben. A hátralékok ezek a tételek jelentősen növelik.

2021. adóévben elkezdődött egy elég mélyreható adóellenőrzés, melynek során tisztázásra került több ilyen eset. Ezek az eljárások időigényesek, de folyamatosan igyekezünk feldolgozni ezeket az ügyeket is.

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 21/2020.(XI.30.) önkormányzati rendelete rendelkezik a kommunális adó mértékéről és az adható adókedvezményeikről.

A rendelet 1.§-a az adó mértékét állapítja meg, mely 6.000.- Ft/év, a 2.§- pedig az adókedvezményeket. Az adó mértéke 2025. január elsejével változott 6.000.- Ft-ról 10.000.- Ft-ra, így az emelkedő bevételekről majd a következő éves beszámolóban adok számot.

A kommunális adót fizetők számát, a bevételek és a hátralék alakulását az alábbi táblázat mutatja be.

2024.

Magánszemélyek kommunális adója			
Megnevezés	2023.12.31	2024.06.30	2024.12.31
adózók száma (fő)	447	426	431
Bevétel (ezer Ft)	1 939	1 231	1 836
Hátralék (ezer Ft) 5 évre visszamenőleg	3 603	3 483	3 210

Értékelés

Az adózók száma az előző év azonos időszakához képest kismértékű változást mutat mindkét adóévben. Kiegyensúlyozottá vált az adó beszedése, az ügyfelek folyamatosan igyekeznek az adókötelezettségüket teljesíteni.

Természetesen az adóhátralék mértéke még figyelembe véve a teljes hátralékokat és a megjegyzést is jelentősnek mondható, azonban a hátralékosok felszólítása folyamatos és ott, ahol letiltható jövedelemmel rendelkezik az adós, érvényesítjük letiltás lehetőségét.

VII. Talajterhelési díj

A Képviselő-testület a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény rendelkezései alapján alkotta meg a talajterhelési díjról szóló 24/2021.(XI.24.) önkormányzati rendeletét. A korábbi rendelet 2006. évben került megalkotásra, avultsága és pontosítások miatt célszerű volt új önkormányzati rendelet megalkotása.

Talajterhelési díjfizetési kötelezettség azt a kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsonakra nem köt rá és a helyi vízgazdálkodási hatósági, illetve vízjogi engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelhelyezést - ideértve az egyedi zárt szennyvíztározót is - alkalmaz.

Amennyiben a közcsonakát év közben helyezik üzembe, a díjfizetési kötelezettség a kibocsátót a közcsonakra üzembe helyezését követő 90. naptól terheli.

A talajterhelési díj mértékét a talajterhelési díj alapja, az egységdíj, valamint a település közigazgatási területére vonatkozó területérzékenységi szorzó határozza meg.

A talajterhelési díj alapja a szolgáltatott, vagy egyedi vízbeszerzés esetében a méréssel igazolt felhasznált, illetve mérési lehetőség hiányában az átalány alapján meghatározott víz mennyisége, csökkentve a külön jogszabály szerinti locsolási célú felhasználásra figyelembe vett víz mennyiségével.

A talajterhelési díj egységdíjának mértéke: 1 200 Ft/m³.

A talajterhelési díj alapja csökkenthető azzal a számlával igazolt mennyiséggel, amelyet a kibocsátó szennyvíztárolójából, olyan arra feljogosított szervezettel szállíttat el, amely a folyékony hulladék jogszabályi előírások szerinti elhelyezését igazolja.

Paszab Község Önkormányzat közigazgatási területe a felszín alatti víz állapota szempontjából érzékeny területeken lévő települések besorolásáról szóló 27/2004.(XII.25.) KvVM rendelet melléklete szerint fokozottan érzékeny területnek minősül, így a helyi vízgazdálkodási hatósági eljárás hatálya alá tartozó talajterhelés esetében a 3,0 szorzóval kell számolni.

Mentességek, kedvezmények:

Az Önkormányzat helyi rendeletében mentességeket és kedvezményeket is megállapított: A természetes személy kibocsátó kérelmére a jegyző a tárgyéven a talajterhelési díj megfizetésére 50 %-os díjfizetési **kedvezményt** állapíthat meg

- a) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem havi összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét,
- b) egyedülélő esetében az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát.

Az Önkormányzat a talajterhelési díj megfizetése alól **mentességet** biztosít

- a) a településen lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen lakóhelyén élő, 70. életévét betöltött, egyedülélő személynek, a 70. életév betöltését követő évtől kezdődően,
- b) akinek az ingatlanát érintően a közcsonakra kiépítésre került, azonban az műszakilag nem áll számára rendelkezésre, és ezt a szolgáltató műszaki véleménye alátámasztja.

Ugyancsak kedvezmény az adózók számára, hogy a díjhátralék rendezésére részletfizetés is engedélyezhető.

Részletfizetés adható annak a kibocsátónak

- a) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem havi összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét,
- b) egyedülélő esetén az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát.

A részletfizetési kérelem elbírálása a polgármester hatáskörébe tartozik, 5-12 hónapot terjedő részletfizetést engedélyezhet. A visszafizetendő díj ebben az esetben kamatmentes.

2024.

Talajterhelési díj			
Megnevezés	2023.12.31	2024.06.30	2024.12.31
adózók száma (fő)	15	13	13
Bevétel (ezer Ft)	239	37	37
Hátralék (ezer Ft)	275	0	0

Értékelés:

A talajterhelési díj előírásra, beszedésre 2022. évben humánerőforrás hiányában nem került sor. 2023. évtől kezdődően a hivatal által foglalkoztatott és gávavencsellői székhelyen dolgozó adóhatósági ügyintéző került megbízásra az iparüzési adó és a talajterhelési díj ügyekkel kapcsolatos feladatok ellátására. 2023-ban kiküldésre került a 2021., 2022. évekre vonatkozó és a Nyírségvíz által megküldött listából felderített díjfizetésre kötelezettek részére a bevallás nyomtatvány. Nehezen haladtunk az ügyek felgöngyölítésével, mivel a kerti csap, a műszaki rákötés lehetetlensége, és több olyan egyedi eset nehezíti a dolgunkat, amit külön-külön kell megvizsgálni és egyeztetni az adatszolgáltatóval. Nagy eredményként könyvelem el az év végi 13 főt és a bevételt, hiszen több éve semmi bevétel nem származik ebből a díjtípusból. A feladatot tovább folytatjuk.

VIII. Gépjárműadó

2021. január 1-től a gépjármű adóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság látja el. Az önkormányzati adóhatóságnál kizárólag a korábbi évekből fennmaradt adóintlévőségek behajtása maradt, azzal együtt, hogy a behajtásra került adót be kell fizetni a Magyar Államkincstár gépjármű adó számlájára teljes egészében. A 2024. évi hátralék alakulását az alábbiak szerint mutatjuk be.

2024.

Gépjárműadó			
Megnevezés	2023.12.31	2024.06.30	2024.12.31
adózók száma (fő)	81	60	60
Bevétel (ezer Ft)	92	19	19
Hátralék (ezer Ft)	1 300	1 062	1 062

2024. december 31-én a hátralék 1 062 eFt. A feladatot továbbra is ellátjuk.

IX. A saját fogyasztás céljából előállított magánfőzött párlat jövedéki adója

A jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény 5.§ (2) bekezdése alapján a magánfőző desztillálóberendezésének bejelentésével kapcsolatban a lakóhely szerinti, a magánfőzés szabályai betartásának ellenőrzésével kapcsolatban – ide nem értve az előállított termék jogszabálysértő értékesítését – pedig az ellenőrzött tevékenység végzésének helye szerinti önkormányzati adóhatóság jár el.

Az adó alanya a magánfőző.

Magánfőző az a 18. évét betöltött gyümölcstermesztő személy, aki tulajdonában álló gyümölcsrel, gyümölcsből származó alapanyaggal és párlat készítésére alkalmas, tulajdonában álló desztillálóberendezéssel rendelkezik.

Magánfőzés: a párlatnak a magánfőző, több tulajdonostárs magánfőző esetén valamely tulajdonostárs lakóhelyén vagy gyümölcsöse helyén használható, legfeljebb 100 liter űrtartalmú, párlatelőállítás céljára kialakított desztillálóberendezésen a magánfőző által végzett előállítása.

Bejelentési és bevallási kötelezettség

A magánfőző a magánfőzésre szolgáló desztilláló berendezés feletti tulajdonszerzést, valamint a bejelentett adatokban történt változást, az azt követő 15 napon belül köteles bejelenteni a lakóhelye szerint illetékes adóhatósághoz.

A bejelentést az adóhatóság továbbítja a NAV-hoz. 2022. évben egy ilyen ügyünk volt, 2024-ban nem volt.

X. Szankciók

1. Késedelmi pótlék

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 165.§-a szerint az adó késedelmes megfizetése esetén az esedékesség napjától késedelmi pótlékot kell fizetni. A késedelmi pótlék mértéke, minden megkezdett nap után a felszámítás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének 365-öd része. A késedelmi pótlék után késedelmi pótlékot felszámítani nem lehet.

2024.

Megnevezés	2023.12.31	2024.06.30	2024.12.31
adózók száma (fő)	607	599	607
Bevétel (ezer Ft)	281	72	277
Hátralék 5 évre visszamenőleg (ezer Ft)	3.771	4.283	4.565

Értékelés:

A késedelmi pótlékban sok a kisösszegű tartozás, az 1.000.- Ft alatti pótlék hátralékot nem is lehet behajtani.

Jellemzően ugyanabból a körből tevődik össze a késedelmi pótlékkal tartozók összege, ez egyébként tartalmazza a felszámolás alatt lévő vállalkozások pótlék hátralékát, valamint a gépjárműadónál említett üzembentartók által felhalmozott tartozásokat. Sajnos az előző év azonos időszakához képest jelentős mértékben emelkedett a pótlék hátralék, viszont a bevétel is, bár kismértékben, de emelkedést mutat.

2. Mulasztási bírság és végrehajtási költség:

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 220. §-a alapján a természetes személy adózó 200.000 forintig, nem természetes személy adózó 500.000 Ft-ig terjedő mulasztási bírsággal sújtható, ha bejelentési-, adatszolgáltatási kötelezettségének késedelmesen, hibásan, valótlan adattartalommal, vagy hiányosan teljesít. Mulasztási bírság kiszabására 2024. évben nem került sor.

Az adóbevételek alakulását összefoglalóan az alábbi táblázat tartalmazza:

2024:

Megnevezés	2023.12.31.	2024.06.30.	2024.12.31.
Iparüzési adó	6.624.589.-	3.285.485.-	6.162.238.-
Talajterhelési díj	239.300.-	36.700.-	36.700.-
Kommunális adó	1.938.978	1.230.548	1.835.969
Késedelmi pótlék	281.266	71.652	277.199
Összesen:	9.084.133	4.624.385	8.312.106

A meg nem fizetett adótartozás rendezésére az adózó adómérséklési, illetve fizetési könnyítés iránti kérelmet terjeszthet elő. Az indokok egyedi mérlegelése, a kérelemben leírtak alátámasztását szolgáló tények meglétének, valamint a jövedelmi- és vagyoni viszonyok, továbbá a gazdálkodási tevékenység eredményességének vizsgálata után sor kerül az adó mérséklésére, részletfizetés engedélyezésére, illetve a kérelem elutasítására. A kérelem elutasítása esetén, amennyiben az adózó tartozását nem rendezi, a behajtási eljárás folytatódik.

Amennyiben adó mérséklése, részletfizetés, fizetési halasztás engedélyezése történik, figyelemmel kísérjük az adózó határidőben történő befizetéseinek teljesítését a tartozás rendezéséig, ellenkező esetben a végrehajtási eljárás folytatódik.

Az adóbehajtás során igyekszünk megtalálni azokat a megoldásokat, melyek a leghatékonyabb behajtást eredményezik, közben az adózó sem kerül olyan helyzetbe, hogy az adótartozás egy összegben történő megfizetése súlyosan veszélyeztetné az adózó és családja megélhetését, vagy ellehetetlenítené a vállalkozás további működését.

A bírósági végrehajtó által kért adó- és értékbizonyítvány 90 %-a azoknak a lakosoknak az ingatlanára készül, akik az önkormányzat felé is hátralékkal rendelkeznek.

A tulajdoni lapokból megállapítható, hogy ezek az ingatlanok az értéküket jóval meghaladó mértékben vannak zálogjoggal megterhelve.

A bírósági végrehajtók 2024. évben 60 esetben küldtek tájékoztatást ingatlan lefoglalásáról. Ezek az ingatlanok az önkormányzatnál is hátralékban lévő adózók tulajdonában vannak. 2024-ben 80 db munkabér letiltási kezdeményezés érkezett önálló bírósági végrehajtók, a Nyíregyházi Rendőrkapitányság és a NAV részéről.

2025. évben ismét lépéseket fogunk tenni a fennálló adóhátralékok behajtása céljából, hogy kintlévőségeinket a lehető legnagyobb mértékben minimalizáljuk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót tárgyalja meg és fogadja el.

Paszab, 2025. március 25.



Bakos Tóth Ildikó
jegyző

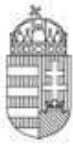
Határozati javaslat
Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2025.(...) határozata
Paszab adóhatósága 2024. évben végzett adóztatási tevékenységéről szóló
beszámoló elfogadásáról

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete Paszab adóhatósága 2024. évben végzett adóztatási tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadta.



Előterjesztés

**a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tevékenységéről,
Paszab Község tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett
intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
NYÍREGYHÁZI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
NYÍREGYHÁZI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

Kelt: Nyíregyháza, *elektronikus bélyegző szerint*

Varga Béla tű. dandártábornok
tűzoltósági főtanácsos
igazgató



B E S Z Á M O L Ó

a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság
2024. évi tevékenységéről,
Paszab Község tűzvédelmi helyzetéről,
a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről,
és az azzal kapcsolatos feladatokról.

Készítette: Nyíregyháza, *elektronikus bélyegző szerint*

Oszlár Gábor tű. őrnagy
tűzoltóparancsnok

Tisztelt Közgyűlés!

Az 1996. évi XXXI. törvény 30.§ (5) bekezdése alapján az alábbi beszámolóban tájékoztatom Önöket a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: Tűzoltóság) 2024. évben végzett tevékenységéről, feladatairól.

I. Bevezetés

1. kiemelt feladatok a beszámolóval érintett esztendőben

- a folyamatos szolgálatellátás szervezése;
- a káresetek biztonságos és szakszerű felszámolásának biztosítása;
- a beavatkozások tapasztalatainak kiértékelése;
- a gépjárművek és technikai eszközök folyamatos működőképességének biztosítása;
- az új MAN Aquaman tűzoltó gépjárműfecskeendő készenlétbe állítása;
- gyakorlatorientált képzésekkel a szakmai színvonal megtartása, fejlesztése;
- a tüzekkel és műszaki mentésekkel kapcsolatos pontos adatgyűjtés, az ezzel kapcsolatos informatikai rendszerek szabályos használatának felügyelete, ellenőrzése;
- a Tűzoltóság működési területén működő önkéntes tűzoltó egyesületek (továbbiakban: ÖTE) fejlesztésének elősegítése, támogatása, az önkéntesség erősítése;
- a Tűzoltóság működési területén lévő ÖTE-k, Önkormányzati Tűzoltóságok (továbbiakban: ÖTP) és létesítményi tűzoltóságok (továbbiakban: LTP) folyamatos szakmai felügyelete, képzésekbe bevonásuk, a gyakorlatokon való részvételük biztosítása, szervezése;
- a Tűzoltóság fennállásának 140. évfordulója alkalmára történő méltó megemlékezések, rendezvények megszervezése;
- a személyi állomány sportolásra, egészséges életmódra való ösztönzése, az egészség hosszú távú megőrzésére való igényének kialakítása, fejlesztése;
- az állomány tagjainak motiválása a szakmai fejlődésre, tanulmányok elkezdésére és folytatására, speciális képzettségek megszerzésére;
- a vármegyei tűzmegelezési bizottság munkájának segítése, támogatása;
- társ-, civil- és gazdasági szervezetekkel kialakult jó kapcsolat fenntartása, a Tűzoltóság képviselése a kiemelt rendezvényeken;
- a laktanya épületek, zöld felületek állapotának fenntartása, újítása, karbantartása.

2. az elmúlt évi tevékenység általános jellemzése /a tüzeseteket és műszaki mentések számát befolyásoló tényezők, önkéntes tűzoltó egyesületek helyzete,/

A Tűzoltóság az ország egyik legnagyobb személyi és technikai állománnyal rendelkező hivatásos tűzoltósága. Működési területünkhöz 33 település tartozik, melyből 8 település esik a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékességi területére, míg a további 25 település a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: KVK) illetékességi területén található.

A 2022-es extrém száraz és meleg időjárás után, egy csapadék és hőmérséklet eloszlásban kiegyenlítettebb év következett, ezért 2023-ban a szabadtéri tüzek száma jelentősen visszaesett. 2024-ben szintén nem voltak túl gyakoriak az ilyen jellegű tüzesetek, viszont a forró és aszályos nyár miatt augusztusban és szeptemberben magasabb riasztási fokozatú, hosszan elhúzódó beavatkozásokra volt szükség a vegetációs - több alkalommal tűzeges - területeken történt tüzeknél.

A műszaki mentések nagy részét a közúti balesetekkel és a viharkárokkal, fakidőlésekkel kapcsolatos beavatkozások tették ki. A nagyobb viharok a nyár elején, a júniusi hónapban alakultak ki a Tűzoltóság működési területén. Nyíregyházának és környékének forgalmi leterheltsége és a gépjárművek magas száma miatt gyakran volt szükség a Tűzoltóság egységeinek vonulására gépjármű tüzekhez és közlekedési balesetekhez.

A fűtési időszakban a kémény és lakástüzek előfordulásának valószínűsége növekszik meg. A füstelvezető vagy a fűtőberendezés meghibásodása, a nem megfelelő levegő utánpótlás szén-monoxid szivárgásokat okoz.

A téves riasztások száma nem változott jelentősen. Főként a beépített tűzjelző berendezések meghibásodásai, illetve külső környezeti körülmények okozta jelzések miatt jelentős a mennyiségük. 2024-ben, a beépített tűzjelző berendezésektől érkezett 322 jelzés közül 2 esetben volt szükség a tűzoltók beavatkozására.

Új feladatként jelent meg 2022-től, de valójában 2024-ben nőtt meg azon vonulások száma, amikor a gondosóraktól érkeztek be segítségkérések. Ezek tovább generálták a téves jelzések mennyiségét, mivel nagy részük tűzoltói beavatkozást nem igényelt.

Továbbra is számos esetben kérték indokolatlanul a Tűzoltóság beavatkozását (pl. felgyülemlett csapadékvíz eltávolításnál, ahol a víz jelentéktelen mennyisége nem teszi lehetővé a feladat elvégzését vagy elszivárog a csapadék a segítség kéréséig).

A Tűzoltóságnak 12 ÖTE-vel van Együttműködési Megállapodása. 8 ÖTE vállal szaktevékenységet saját tűzoltó gépjárművel, bevizsgált eszközökkel és felszerelésekkel, közülük 3 jogosult önálló beavatkozásra (Demecser, Rakamaz és Nagykálló). 2 ÖTE nem rendelkezik saját tűzoltó gépjárművel, de esetenként közreműködik tűzoltói feladatok ellátásában, míg 2 hagyományörző és ifjúságnevelő feladatokat lát el.

II. A tűzoltásokról és a műszaki mentésekről

1. Számok, statisztikai adatok: tűzesetek-műszaki mentések-beavatkozást igénylő események

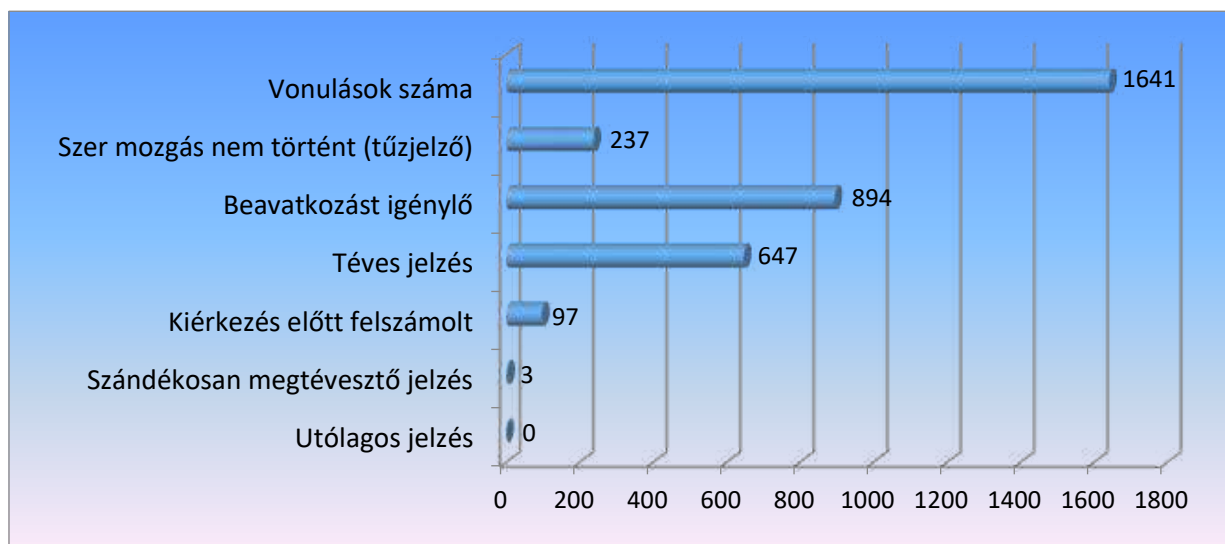
A Tűzoltóság működési területére összesen **1641 vonulást igénylő jelzés érkezett**. Ebből 706 tűzeset, 935 műszaki mentés volt.

894 esetben kellett ténylegesen beavatkozni az egységeknek. 97 eset kiérkezés előtt felszámolt volt, 3 szándékosan megtévesztő és 647 téves jelzés. Utólagos jelzéshez nem vonult a Tűzoltóság egysége, oda a KVK Hatósági Osztályának munkatársai szálltak ki.

A fenti jelzéseken kívül 237 esetben érkezett olyan automatikus tűzátjelzés a Tűzoltóságra, amit a riasztást követő 2 percen belül lemondtak. Ezekben az esetekben a tűzoltó gépjárművek nem hagyták el a szertárt.

Káresetek települési megoszlásában jelentős változás nem történt. Általánosságban az ott élők számának emelkedésével a beavatkozások is gyakoribbak. A legtöbb tűzeset és műszaki mentés Nyíregyházán és a nagyobb településeken történt, továbbá Buj településen, a júniusi jégesővel kísért vihar következtében. Ez utóbbi június 23-ra virradó éjszaka pusztított, a főként Bujt és Ibrányt ért jégverés mellett, az özvízszerű esőzés Nyíregyháza, Rakamaz és Tiszanagyfalu környékét sújtotta jelentősen.

Az események jellegük szerinti eloszlása



A 894 beavatkozást igénylő esetből, **237 alkalommal tüzesetnél és 657 alkalommal műszaki mentésnél volt szükség a tűzoltók munkájára.** Több esetben, ahol nem történt tényleges tűzoltói beavatkozás, adat felvételezésre volt szükség az egységek részéről.

III. Vonulási adatok a tárgyévben

1. a Tűzoltóság által a működési területen ellátott feladatok, ÖTP-k, és ÖTE-k tevékenysége

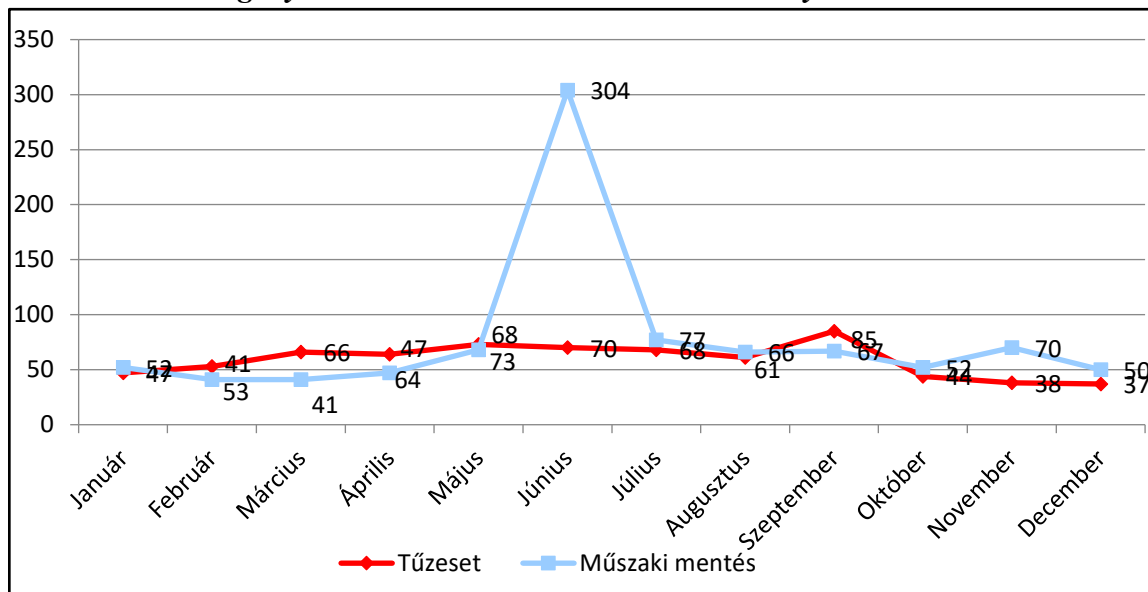
A legnagyobb kihívást jelentő beavatkozásra, a 2024. augusztus 13-i, Nyíregyháza, Rákóczi utca 102. szám alatti kereskedelmi létesítmény tüzésénél volt szükség. A mintegy 7000 m²-en tomboló tűzben személyi sérülés nem történt. A nyíregyháziak mellett, további 7 hivatásos tűzoltó-parancsnokságról és 1 önkéntes tűzoltó egyesülettől érkezett egységek küzdöttek a lángokkal. Mellettük 15 nyíregyházi tűzoltó szabadnapról bevonulva, önkéntesen dolgozott a tüzesetnél.

2024-ben a Tűzoltóság működési körzetében két alkalommal (június 10. és 22-23.) alakult ki szélsőséges időjárási jelenség. Emiatt az elemi csapással, fakidőléssel kapcsolatos műszaki mentések száma az átlagoson felüli volt. A június 10-i vihar főként Nyíregyháza környékén pusztított, míg a 22-e éjjeli (-23-a hajnali), Buj településre zúdított pusztító jégverést. A károsodott épületek nagy száma miatt, Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye számos hivatásos, önkormányzati és önkéntes tűzoltó egysége vett részt a kárfelszámolási és ideiglenes helyreállítási munkálatokban.

A káresemények felszámolása többnyire I-es riasztási fokozatban történt meg. Az 1641 (+237 lemondott) riasztásból 36 esetben indultak el a tűzoltók magasabb, mint I-es riasztási fokozatban, melyből csupán 15 volt ténylegesen magasabb, mint I-es riasztási fokozatú káreset. Ezekből 14 alkalommal II-es és 1 alkalommal IV-es riasztási fokozatban történt meg a káresetek felszámolása.

Több esetben nem volt elegendő egy tűzoltó egység vonulására, illetve beavatkozására. 2024-ben a Tűzoltóság készenléti szereinek 1132 rendeltetés szerinti igénybevétele történt meg, míg 1040 esetben nem lettek igénybe véve a vonulások során. Az események döntő többségét egy vagy két gépjárműfecskendő legénysége önállóan számolta fel. Az összes esetszámból 124-szer volt szükség különleges szerek vonultatására.

Tűzoltói vonulást igénylő tüzesetek és műszaki mentések aránya havi bontásban 2024-ben



Megfigyelhető, hogy a tüzesetek száma kiegyenlített, viszont a viharos júniusban jelentősen kiugrott a műszaki mentések száma.

A magasabb riasztási fokozatban elrendelt vonulásoknál 21 esetben nem kellett beavatkozni a riasztott egységeknek, mivel Tűzoltási és Műszaki Mentési Tervvel rendelkező létesítményekből érkezett beépített tűzjelző berendezések téves jelzéseire vonultak az erők. Ilyen esetekben, azért szükséges elrendelni a magasabb riasztási fokozatot, mert például egy kórházból érkező jelzés esetén, nincs mód késlekedésre a potenciálisan nagyszámú veszélyeztetett személy miatt.

A Tűzoltóság állománya szakmai tanfolyamokon rendszeresen oktatott, valamint számos alkalommal tüzmegelezési tevékenységet végzett a laktanyában, közintézményekben és rendezvényeken.

Az ÖTE-k és ÖTP-k 2024. évi támogatására kiírt pályázatokhoz szükséges dokumentumok elkészítésében a Tűzoltóság támogatást nyújtott az egyesületeknek, azok felterjesztését a meghatározottak szerint végrehajtotta.

A Tűzoltóság működési területén 2 önkormányzati tűzoltóság található. Az Ibrányi ÖTP elsődleges műveleti körzetéhez 13 település tartozik. 2024-ben 278 esetben hajtott végre vonulást, ebből 236 alkalommal önállóan számolta fel a káreseményeket.

Az Újfehértói ÖTP 3 településen látja el a mentő-, tűzvédelmi feladatokat, 142 esetben hajtott végre vonulást, ebből 138 alkalommal önállóan számolta fel a káreseményeket.

A Tűzoltóság a működési területén lévő 12 önkéntes tűzoltó egyesület többsége aktívan közreműködik a tűzoltói feladatok ellátásában.

Az ÖTE-k közül a demecseri és a rakamazi avatkozott be a legtöbb káreseménynél, szakmai és közösség építő tevékenységük kiemelkedő.

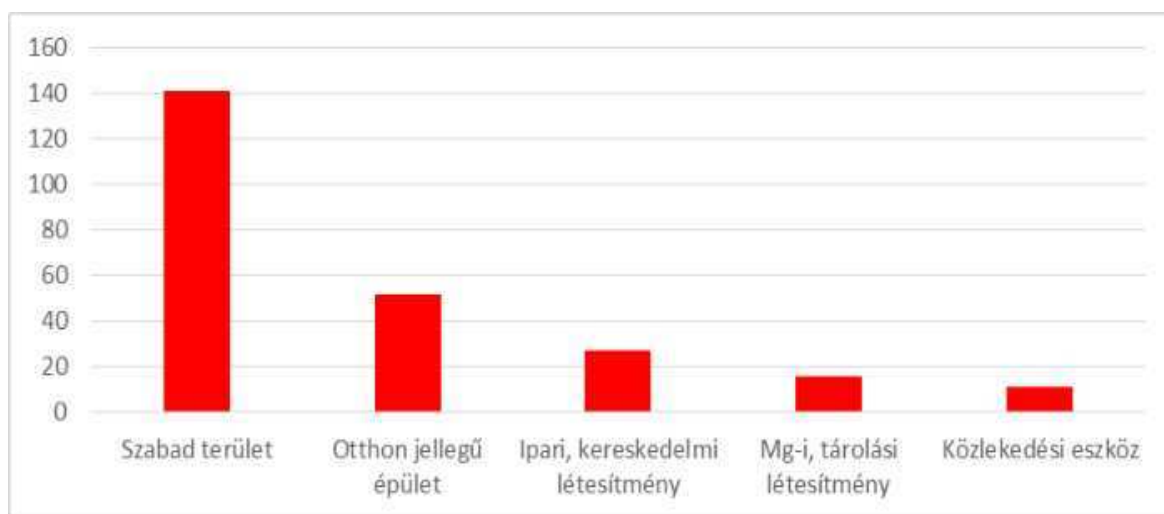
A tűzoltás-, műszaki mentés vezetésének átvételére összesen 54 esetben került sor a vizsgált időszakban. Ide tartoznak a HTP szolgálat- raj- és szerparancsnokai által átvett tűzoltás-, műszaki vezetések a beavatkozó ÖTE-k és az ÖTP-k kárhely parancsnokaitól, továbbá a magasabb riasztási fokozatú káreseményeknél a Katasztrófavédelmi Műveleti Szolgálat által történt tűzoltás vezetésének átvételei.

2. a tüzesetek jellemzői

A szabadterületen keletkezett, tűzoltói beavatkozást igénylő tüzesetek száma a 2023-as évhez képest közel a duplájára emelkedett a nyár végi, kora őszi forró, aszályos időjárás következtében. A második leggyakoribb tüzeseti helyszín, ahol a Tűzoltóság egységei oltották el a tüzeket, az otthon jellegű létesítmények (52 tüzeset, melyből 4 panelépületben) volt.

2024-ban két jelentősebb, nagyobb erőt és eszközt igénylő tüzeset történt többemeletes társasházban. Egy négyszintes panelépület harmadik emeletén történt az év elején halálos lakástűz, az év végén egy tízemeletes társasház negyedik emeleti lakása égett. A panelépületek tüzei a legnagyobb szakmai kihívások között szerepelnek, hiszen az életmentés és tűzoltás rendkívüli körülményt, felelősséget, pszichikai és fizikai felkészültséget igényel a tűzoltók részéről.

A Tűzoltóság egységei részéről a leggyakoribb beavatkozást igénylő tüzesetek helyszínei az alábbiak szerint oszlottak el



A kereskedelmi létesítmények káresetei közül kiemelkedik a már említett Nyíregyháza, Rákóczi utca 102. szám alatti tüzeset.

Az ipari létesítményekben keletkezett tüzesetek közül egy fémszerkezet festésével foglalkozó cég csarnokának, valamint egy mosodának a tüzei követelték meg a magasabb riasztási fokozat elrendelését.

Nem volt elég az I-es riasztási fokozat elrendelése egy szállodában keletkezett tűznek, valamint két mezőgazdasági létesítmény tüzesetének a felszámolásához.

2024-ben vasúti jármű tüzéhez nem vonultak nyíregyházi tűzoltók. Viszont a rakamazi önkéntes és a nyíregyházi hivatásos tűzoltók munkájára volt szükség a Rakamazi üdülőterületnél a Tisza folyón, egy stéghez kikötött üvegszál és műgyanta szerkezetű, benzinmotor meghajtású kishajó tüzének az eloltásához.

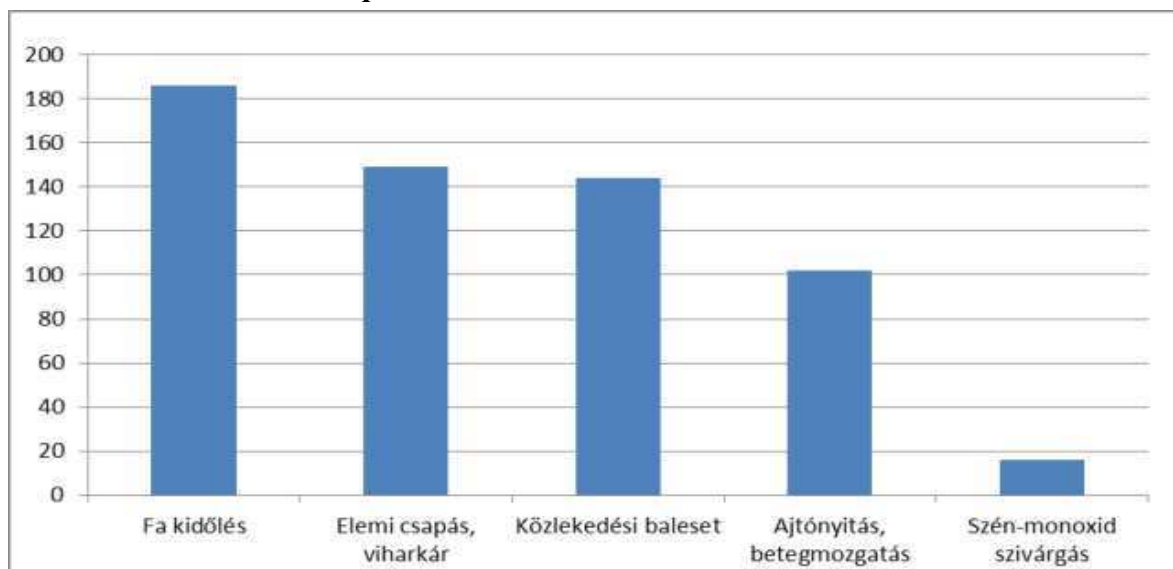
Egyre több esetben merülnek fel a tűzoltásokat nehezítő körülményként a napelemes rendszerek jelenléte, amik további kockázatokat jelentenek a tűzoltók számára.

2024-ben tüzeseteknél 2 fő veszítette életét és 11 fő sérült meg a HTP működési területén. A bekövetkezett tüzesetekkel kapcsolatban 6 esetben indult tűzvizsgálati eljárás.

3. a műszaki mentések jellege

A közúti balesetekkel és a viharkárokkal, fakidőlésekkel kapcsolatos beavatkozások mellett gyakran kértek segítséget ajtónyitásokhoz, amikor zömében otthonában rosszul lett emberek egészségügyi ellátására volt szükség. Ezen eseteknél a lakásba történő bejutást biztosították a tűzoltók az Országos Mentőszolgálat munkatársainak. A túlsúlyos betegek mozgatásában is rendszeresen nyújtottak segítséget a Tűzoltóság egységei.

A Tűzoltóság egységei részéről a leggyakoribb beavatkozást igénylő műszaki mentéseinek típusai az alábbiak szerint oszlottak el



Veszélyes anyaggal kapcsolatos káresemény nem történt 2024-ben a Tűzoltóság működési területén.

2024-ben egy légi balesethez is vonulni kellett a Tűzoltóság egységeinek. 2024. június 29-én két vitorlázó repülőgép ütközött össze a levegőben, Nagycserkesz külterületén, nem mindennapi kihívás elé állítva a nyíregyházi tűzoltókat.

A közutakon mind gyakoribbá váló elektromos és hibrid üzemű gépjárművek (a tüzesetek jellemzőinél már említett napelemes rendszerekhez hasonlóan) szintén további kockázatokat rejtenek a tűzoltók számára, nehezítve ezen beavatkozásokat.

A Tűzoltóság működési területén 3 fő veszítette életét, valamint 178-an sérültek meg közlekedési balesetek következtében. Szén-monoxid mérgezést 6 fő szenvedett.

A nyíregyházi tűzoltók 9 személy életét mentették meg műszaki mentéseknél.

4. kiemelkedő káresetek

2024. január 23. Halálos lakástűz Nyíregyházán.

Egy társasház harmadik emeleti, 60 m²-es lakásában keletkezett tűz Nyíregyházán, a Rákóczi utcában. Az épület konyhájában csaptak fel a lángok. Az ingatlan füsttel telítődött. A Tűzoltóság egységei hamar megfékeztek a lángokat. Az oltás közben a lakásban egy embert találtak, akinek az életén a gyors beavatkozás ellenére sem lehetett segíteni.

2024. január 28. II. kiemelt riasztási fokozatú, karosszéria javító műhely tűz Nyíregyházán.

Egy családi ház hátsó udvarán lévő karosszéria javító műhelyben keletkezett tűz. A műhely belső tere égett teljes terjedelmében a benne tárolt szerszámokkal, bútorzattal, valamint tűzifával. A műhelyben két személygépkocsi is teljesen kiégett. Az egységek kiérkezése előtt a tulajdonos, egy 65 éves férfi a lábain másodfokú, a kezein harmadfokú égési sérüléseket szenvedett. A Tűzoltóság egységei a tüzet három vízszugárral oltották el.

2024. február 09. II. kiemelt riasztási fokozatú tüzeset egy szállodában, Nyíregyházán.

Egy háromszintes szállodaépület rekreációs részlegének, elektromos üzemű szaunájában keletkezett tűz. Az egységek kiérkezése előtt a személyzet egy porraloltó tűzoltó készülékkel a tűz oltását megkezdte. A Tűzoltóság egységei légzőkészülékek és védősugár használatával a tüzet eloltották, az épületet elárasztó füstöt túlnyomásos ventilátor használatával eltávolították. A beavatkozás ideje alatt a tizenegy szállóvendég és a hat főnyi személyzet az épületet elhagyta.

2024. március 11. Két személygépkocsi ütközött a 41. számú főúton.

Tragikus baleset történt hétfő reggel a 41-es főúton, Apagy térségében. Két személygépkocsi ütközött frontálisan a 14-es kilométerszelvény közelében. A baktalórántházi és a nyíregyházi hivatásos tűzoltók áramtalanítottak, és feszítővágó berendezés segítségével kiszabadították az egyik gépjárműbe beszorult két sérültet. A férfi életét már nem lehetett megmenteni, egy 7 éves gyermeket, kimentése után súlyos-életveszélyes sérülésekkel szállította kórházba a Mentőszolgálat.

2024. március 18. Tűz egy épületgépészeti szakáruházban, Nyíregyházán.

Az épületgépészeti szakáruház tűzjelzője jelezte a tüzet egy hétköznapi estén. A létesítményben nem tartózkodott senki. A földszinti eladótérben égtek berendezési tárgyak mintegy 20 m²-en. A tűz vélelmezetten egy klímaberendezés elektromos meghibásodása miatt keletkezett. Az egységek feszítő-vágó berendezés használatával jutottak be az épületbe, a tüzet gyorsan sikerült eloltaniuk. Az épületből a füstöt motoros ventilátorok segítségével távolították el.

2024. április 13. Tűz egy mosodában, Nyíregyházán.

Egy mosoda 1200 m² alapterületű épületében keletkezett tűz. Kézikocsin összerakott ruhaneműk égtek. Az épület zárt ajtaját elektromos vágó-feszítő berendezéssel nyitották ki a Tűzoltóság egységei, majd az égő anyagok nagy részét az épületből kézi erővel eltávolították és a tüzet vízszugarakkal eloltották. A tűz az épületben lévő fénycső armatúrában keletkezett, majd terjedt át a mosott ruhaneműre.

2024. május 01. II. kiemelt riasztási fokozatú tüzeset a nyíregyházi hulladék tároló telepen.

5000 m²-en, több méteres rétegvastagságban égett a kommunális hulladék. A Tűzoltóság egységei vízszugarakkal és vízágyukkal végezték a tűz oltását, amit a létesítményben lévő dolgozók, munkagépekkel és tehergépjárművekkel segítettek. Az oltóvíz biztosítása távolsági vízszállítással, valamint a tűzi víztározóból felszívásos táplálás megszerelésével volt biztosítva. A füsttáron belül az állomány légzésvédelem használata mellett avatkozott be. A keletkező nagy mennyiségű füst miatt a Katasztrófavédelmi Mobil Labor is vonult az esethez, folyamatosan mérte a levegőszennyezettséget és felügyelte a csurgalékvíz tározók állapotát.

2024. május 17. Segítségnyújtás egy tiszalöki raktárépület II. riasztási fokozatú tüzeseténél.

A Hajdúnánási Tűzoltóság működési területén található raktárépület teljes terjedelmében égett. A tiszavasvári, hajdúnánási, debreceni és nyíregyházi egységek a tüzet öt vízszugárral oltották el. Az égő raktárból öt acetilén- és három oxigén gázpalack lett kimentve, mindegyiket erős hőhatás érte. Az acetilén gázpalackokat a rendőrség mesterlövészei hatástalanították.

2024. június 29. Vitorlázógépek zuhantak le Nagycserkesz, Horváthbokor közelében.

Két vitorlázó repülőgép ütközött a levegőben, majd mindkettő lezuhant. Vonulás közben az egységeket a Műveletirányítás tájékoztatta, hogy a gépből mindkét pilóta ki tudott ugrani ejtőernyő használatával. A tűzoltók a kiérkezés után a pilótákkal egyeztettek, csak az egyikőjük szenvedett könnyű sérüléseket. Az egyik gép szántóföld és földút közötti akác fasorba csapódott, a gép a fák között fent akadt. Ezt másnap, a helyszínelés után szabadították ki, jutatták a földre a Tűzoltóság egységei. A másik repülőgép helyzetéről nem tudtak információt adni, azt egy kukoricatáblába zuhanva találták meg a Tűzoltóság és a Rendőrség munkatársai.

2024. július 29. Másfél napon keresztül oltották a kazaltűzet Gávavencsellőn.

Egy szarvasmarha tartó telep hátsó rendezett részén, a gazdasági épületektől kellő távolságban, 800 m²-i területen, kazalba rakott, körbálába tömörített takarmányszéna egyik vége véletlenül öngyulladás okán meggyulladt. Az égő 400 bála oltását a nyíregyházi és ibrányi egységek munkagépek, vízsugarak és kéziszerszámok segítségével végezték el, váltásban.

2024. augusztus 13. IV. kiemelt riasztási fokozatú kereskedelmi létesítmény tüzesete Nyíregyházán.

A jelzett helyen egy 7000 m²-es alapterületű kereskedelmi (raktár/iroda) létesítmény égett teljes terjedelmében. Egy két szintes épületben, illetve több raktárban bálázott ruhanemű, berendezési tárgyak, polcrendszereken tárolt műanyag háztartási eszközök és játékok égtek. A tűz oltása teljes légzésvédelem használata mellett, két vízágyúval, nyolc vízsugárral, valamint habsugarakkal történt meg. Az épületből 1 személy került kimenekítésre, aki füstmérgezést és égési sérülést szenvedett. A tűzzel érintett raktárak felnyitását az egységek motoros gyorsdaraboló és feszítő-vágó berendezés segítségével hajtották végre. A tűz oltásban a nyíregyházi, hajdúnánási, debreceni, kiskvárdai, mátészalkai, baktai, nyírbátori, szerencsi és demecseri egységek mellett 15 fő szabadnapos nyíregyházi tűzoltóvett is részt vett. A beavatkozás ideje alatt a helyszínre érkezett a Városüzemeltetés munkagépe, amely az izzó parázsló részek szétszedését hajtotta végre. A szomszédos, Családok Átmeneti Otthona bentlakásos intézményt az erős füstterhelés miatt 95 fő hagyta el, akik ideiglenesen elhelyezésre kerültek. A kiérkező borsodi Katasztrófavédelmi Mobil Labor mérései szerint veszélyes anyag nem került a levegőbe.

2024. augusztus 26. A tíz hektáron pusztító vegetációs tűz lakóházakat veszélyeztetett Demecserben.

10 hektárnyi területen égett a száraz vegetáció és az összehordott szemét. A tűz a közeli utcában lévő lakóházakat veszélyeztette. A kiérkező Demecser ÖTE a tűz oltását megkezdte, amit az erős szél és száraz vegetáció megnehezített. A HTP egységeinek kiérkezése után, a szolgálatparancsnok a tűzoltás vezetését átvette. A keletkező füst miatt a szükség volt a vasúti forgalom lassítására és a közúti forgalom elterelésére. A tüzet kilenc vízsugárral és a Komondor speciális gépjármű orrmonitoraival sikerült eloltani. A Mentőszolgálat szakemberei egy ott lakó személyt, enyhe füstmérgezés miatt szállítottak kórházba.

2024. szeptember 01., 02., 03. és 06. Húsz hektáron égett nádas, gyümölcsös és tűzeges terület Sényő és Napkor között.

Egymás után négy alkalommal keletkezett tűz Sényő és Napkor közötti szabad területen. A négy tüzesetből két alkalommal II. riasztási fokozatú tűzoltó erőkre volt szükség. A beavatkozások hosszú órákig elhúzódtak, a nehéz terepviszonyok miatt a Komondor speciális gépjármű is bevetésre került. A tüzek keletkezési oka feltehetően gyújtogatás volt.

2024. szeptember 06. Tűz egy fémszerkezet festésével foglalkozó cég csarnokában, Nyíregyházán.
Egy hídelemeket előkészítő és festő csarnoképületében keletkezett tűz az éjszakai órákban. A tetőn lévő, polikarbonát anyagú fénybeeresztők a hő hatására megolvadtak, lecsepegvé meggyújtották az alattuk tárolt anyagokat és gépeket. A szemcsefúvó épületrész falazatán és a födémén gumitakaró volt, ami azokról a tűz következtében teljesen leégett. A tüzet a Tűzoltóság egységei vízsugarak, kéziszerszámok és hőkamera használatával, teljes légzésvédelemben eloltották. Az épületben a tűz keletkezésekor tizenöten dolgoztak, a műhelyből kimenekültek. Személyi sérülés nem történt.

2024. október 17. Személygépkocsi fának csapódott a 36. számú főúton, két személy a járműbe beszorult.

Egy személygépkocsi az úttestről lesodródva fának csapódott. A gépjárműben két fiatal korú személy utazott, akik a roncsba beszorultak. A felismerhetetlenségig összetört gépjárműből a Tűzoltóság egységei feszítő-vágó berendezés használatával szabadították ki a sérülteket.

2024. november 11. II. kiemelt riasztási fokozatú lakóháztűz Nyíregyházán.

Egy 160 m²-es családi ház tetőszerkezete, a házhoz épített wellness részlege és egy 28 m²-es garázs tetőszerkezete égett a délutáni órákban. Az egységek a tűz továbbterjedését a lakótérbe vízsugarak, létrák, kéziszerszámok használatával megakadályozták, a tüzet eloltották. A házban lakó 2 felnőtt és 3 gyermek lakosságvédelmi intézkedés keretein belül rokonoknál kerültek elhelyezésre.

2024. december 17. II. kiemelt riasztási fokozatú lakástűz Nyíregyházán.

Egy tíz emeletes társasház, negyedik emeleti, 67 m²-es lakásában keletkezett a tűz. A nyitott, külső folyosós kialakítás miatt a lépcsőház füsttel nem telítődött, ezért nem volt szükség az épület teljes kiürítésére. A tüzet a Tűzoltóság egységei egy vízsugárral gyorsan eloltották, a lakást átszellőztették motoros ventilátor használatával.

2024. december 20. Kisgéphajó tüze a Tiszán, a rakamazi parton.

A Tisza a bal partján, egy stéghez kikötött kishajó égett teljes terjedelmében. Rakamaz ÖTE a tűz oltását egy gyorsbeavatkozó sugárral megkezdte, illetve még egy kötéllel a folyóparton lévő fához rögzítette a hajót. A Tűzoltóság egységeinek kiérkezése után a tűz oltása víz- és habsugarak használatával történt meg. A hajó tulajdonosa a tűz keletkezésekor első fokú égési sérüléseket szenvedett. A tűzoltás végére a hajó félig oldalára borult és megsüllyedt, a rögzítő kötelek miatt azonban a sodrás nem vitte el.

2024. december 29. Halálos lakóháztűz Nyíregyházán

Egy 100 m²-es lakóépület és a hozzá épített, 30 m²-es melléképület égett teljes terjedelmében. Az egységek légzőkészülékben, hőkamera és vízsugarak használata mellett megkezdtek a felderítést és a tűzoltást. A kapott információk alapján valószínűsíthető volt, hogy az épületben életvitelszerűen ott lakó személy az épületben van. A tűzoltási és mentési feladatokat nagymértékben nehezítette a nagy hő, valamint a folyamatosan omló, fából és vályogból készült födém, valamint a még meglévő tetőszerkezet leeső darabjai. Az Tűzoltóság egységei oltás közben, az épület hátsó szobájában megtalálták a keresett személyt, akinek az életét már nem lehetett megmenteni.

5. káresemények lebontása települések szerint a Tűzoltóság működési területén

A káresemények száma alapvetően a településeken lakók lélekszámának emelkedésével növekszik. A vonulások számát tovább növelik a helységek közintézményeinek, gazdasági létesítményeinek gyakorisága. A beépített tűzjelző berendezésektől érkezett automatikus tűzátjelzések nagymértékben növelik meg a vonulásoknak, illetve a téves jelzéseknek a számadatait.

A Tűzoltóság működési területén található településekre történő vonulások (valamint az ebből tűzoltói beavatkozást igénylő esetek) számai:

Balsa: 4 (4)	Nagycserkesz: 26 (18)	Sényő: 8 (6)
Buj: 112 (86)	Nagyhalász: 41 (23)	Szabolcs: 1 (1)
Besztrec: 4 (0)	Nagykálló: 66 (27)	Székely: 16 (14)
Demecser: 37 (15)	Napkor: 23 (17)	Timár: 15 (7)
Érpatak: 18 (14)	Nyírbogdány: 32 (21)	Tiszabercel: 15 (11)
Gávavencsellő: 26 (15)	Nyíregyháza: 1144 (561)	Tiszaeszlár: 23 (16)
Ibrány: 115 (72)	Nyírpazony: 20 (15)	Tiszanagyfalu: 21 (12)
Kálmánháza: 7 (2)	Nyírtelek: 55 (36)	Tiszarád: 10 (9)
Kék: 7 (3)	Nyírtura: 14 (11)	Tiszatelek: 14 (4)
Kemecse: 38 (30)	<u>Paszab: 7 (6)</u>	Újfehértó: 96 (67)
Kótaj: 30 (15)	Rakamaz: 36 (24)	Vasmegyer: 16 (4)

6. a település tűzvédelmi helyzete

A Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokságon naponta 21 fő, 3 gépjárműfecskendővel és 4 különleges szerrel áll szolgálatban. Az Ibrányi Önkormányzati Tűzoltóság napi 4 fővel, 1 gépjárműfecskendővel látja el a készenléti jellegű szolgálatot. A káresemények felszámolása magas szakmai színvonalon történik, a biztonsági, munkavédelmi szabályok maradéktalan betartása mellett.

Elmondható, hogy a lakosság tudása és felelősségérzete a tűzvédelem vonatkozásában sokat javult az utóbbi években, a lakóközösségek tagjai figyelnek egymásra, betartják az előírásokat.

Nyíregyháza település számokban

A működési területről 1641 vonulást igénylő jelzés közül Paszab településre vonatkozóan 7 jelzés érkezett, melyekből 6 jelzés tüzesettel, 1 jelzés műszaki mentéssel volt kapcsolatos. A jelzések közül 6 eset igényelt tűzoltói beavatkozást. Rosszindulatú, szándékosan megtevesztő jelzés nem érkezett, a téves jelzések száma 1 volt. Utólagos esetekkel kapcsolatos bejelentés nem volt.

Ez utóbbiak tűzoltó egység vonulását nem követelik meg, az utólagosan bejelentett tüzek okozta kárrendezések miatt az illetékes Katasztrófavédelmi Kirendeltség hatósági osztályának ügyintézője intézkedik.

IV. Szakmai felügyeleti tevékenység, ellenőrzések

A Tűzoltóság képzéseinek, felkészítő gyakorlatainak ellenőrzései a belső szabályozásnak megfelelően kerültek végrehajtásra. Parancsnoki ellenőrző gyakorlatok keretében megállapításra került, hogy a személyi állomány elméleti, gyakorlati ismeretei kiváló szintűek. A gyakorlatok a működési területen lévő kiemelt létesítményekben zajlottak, mind nappali, mind éjszakai körülmények között.

A tűzoltóparancsnok, a parancsnokhelyettes és műszaki-biztonsági tiszt, 64 alkalommal ellenőrizte a képzéseket, gyakorlatokat, a dokumentumokat, a szolgálatellátásokat és a szolgálatváltásokat.

2024-ben, a Tűzoltóságot 92 ellenőrzés érintette. Az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság irányítószervi ellenőrzés és szolgálatellátás ellenőrzés keretében vizsgálta a Tűzoltóság tevékenységét. Hiányosság nem került feltárássra a Tűzoltóság működését illetően.

A II-es riasztási fokozatú, valamint a súlyosabb káresetekhez a tűzoltóparancsnok, a parancsnokhelyettes, valamint a műszaki-biztonsági tiszt minden esetben vonult, szükség esetén átvették a tűzoltás vezetését vagy támogatták az irányítói munkát.

Az önkormányzati tűzoltóságok, az önkéntes tűzoltó egyesületek és a létesítményi tűzoltóságok felügyeleti ellenőrzései félévente megtörténtek, komolyabb hiányosságok nem fordultak elő. Az említett tűzoltó szervezetek a jogszabályokban foglaltak alapján látják el tevékenységüket. Az együttműködés mindegyikükkel kiválónak mondható, több alkalommal történtek közös képzések és gyakorlatok.

V. Az állomány képzése, képzettsége

A képzés és oktatásszervezés területén a Tűzoltóság kiemelt figyelmet fordított az állomány képesítési követelményeknek minél magasabb szinten történő megfelelésére, a központilag biztosított beiskolázási lehetőségek kihasználására. A napi szolgálat ellátásának elengedhetetlen részei a rendszeres elméleti, gyakorlati továbbképzések, és a fizikai állóképesség szinten tartása, fejlesztése érdekében a sportfoglalkozások megtartása.

A Belügyi Továbbképzési Rendszerben meghatározott képzéseket az állomány minden tagja elvégezte.

Az állomány utánpótlása folyamatos, a VMKI mellett a Tűzoltóság is aktívan részt vett a toborzásokban. Az alparancsnoki beosztások feltöltöttségéről, a beiskoláztatásokról folyamatosan gondoskodva volt. A beosztotti és tűzoltásvezetői állomány elméleti és szakmai felkészültsége kimagasló. A gépjárművezetők, különleges szerkezelők a rendszeresített technikai eszközökre vonatkozóan rendelkeznek megfelelő végzettségekkel, azok kezelését kiváló szinten végzik.

Kiemelt feladat volt, hogy a gépjárművezetők megszerezzék az új MAN Aquaman tűzoltó gépjárműre a kezelői jogosultságokat. Mindannyian sikeresen levizsgáztak a gépjárműfecskendő szivattyújának kezelésből és részt vettek a járműspecifikus vezetéstechnikai képzésen.

2024-ben a Katasztrófavédelmi Oktatási Központban, Budapesten 19 nyíregyházi tűzoltó vett részt szaktanfolyamokon, melyek időtartama egy, illetve két hét volt. 5 fő tűzoltó technika-, 8 fő létrás tűzoltó gépjármű -, 2 fő tűzoltódaru- és 4 fő légzésvédő-készülék palacktöltő kompresszor kezelői képesítéseket szerzett.

2 fő szolgálati célú hajóvezetői tanfolyamon vett részt, a gyakorlati óraszámok teljesítése után a vizsgák letétele 2025-ben várható.

2024-ben 1 fő tiszti kinevezése történt meg, ettől kezdve az alparancsnoki beosztások teljes mértékben feltöltésre kerültek.

2 tűzoltó befejezte be és 1 tűzoltó kezdte meg felsőfokú szakmai tanulmányait a Nemzeti Közszerződési Egyetemen.

VI. Tűzvédelem, tűz megelőzés

1. A Tűzoltóság tűz megelőzési tevékenysége, tűzvédelmi céll ellenőrzések, tűzcsapok ellenőrzése, egyéb

A Tűzoltóság a hatósági szakterületen a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség hatósági osztályának szakmai irányításával látja el feladatait. A készenléti szolgálat 2024-ben 18 szén-monoxid szivárgásnál, 12 kéménytűznél és további 290 (beavatkozást igénylő és kikerkezés előtt felszámolt) tüzesetnél rögzítette az adatokat a tüzeseti adatgyűjtőkön és a káresemény helyszíni adatfelvételi lapokon, amik a szükséges, további intézkedések alapvető dokumentumait jelentették.

Kéménytűzek és szén-monoxid szivárgások esetén ellenőrzésre kerülnek, hogy az égéstermék elvezető időszakos felülvizsgálatai megtörténtek-e, illetve az egységek vizsgálták a melegítő, fűtő berendezések állapotának, használatának körülményeit.

2024. október 1-től a kormányhivatalokhoz kerültek a tűzvédelmi hatósági és szakhatósági hatáskörök. A HTP tűzoltásvezetői, a helyismereti foglalkozásokon feltárt, tűzoltói beavatkozást hátrányosan érintő szabálytalanságokat, a kiadott mintanyomtatványon rögzítették a helyszínen, ezt követően a tűzoltóparancsnok záradékával továbbította a tűzvédelmi hatóság felé.

A Tűzoltóság állománya a tűzcsapok, egyéb oltóvízforrások ellenőrzésével győződik meg a létesítmények megfelelő oltóvíz ellátottságáról, melyekre főként a gyakorlatok alkalmával kerül sor.

2. Megelőzést szolgáló rendezvények

A Tűzoltóság több esetben biztosította az állampolgárok számára a katasztrófavédelem, valamint a tűzoltóság működésének, munkájának, valamint a tűzmegelőzéssel kapcsolatos feladatoknak a megismerését az elmúlt évben is. 2024-ben is számos látogató magánszemély, érdeklődő csoport látogatta meg a nyíregyházi laktanyát, ahol egy tűzoltó emlékhely is üzemel. A nyitott szertárkapuk keretében, 2024. május 28-án, csupán egyetlen nap alatt, 1224-en látogatták meg a nyíregyházi tűzoltóságot.

A Tűzoltóság a közösségi szolgálat lebonyolításában aktív és tevékeny volt.

2024-ben, a Tűzoltóság fennállásának 140. évfordulója alkalmából egy ünnepélyes állománygyűlés lett megtartva, ahol a teljes személyi állomány mellett, a működési területen lévő önkormányzatok, a társzervek és számos civil szervezet képviselői együtt emlékeztek meg a Tűzoltóság múltjáról, tevékenységéről. Előtte a Szabolcsi Koncert Fúvószenekar és Majorette Csoport felvezetésével, rendőri biztosítás mellett díszfelvonulás indult, ahol hivatásos, önkormányzati, létesítményi és önkéntes tűzoltók, mentőszervezetek tagjai, közel kétszáz fő vonult a nyíregyházi laktanyától a belvárosig. A felvonulást a Tűzoltóság készenléti szereci zárták.

A Tűzoltóság az Országos Tűzmegelőzési Bizottság kérésére részt vett a különböző önkormányzati, egyesületi rendezvényeken, hogy a lakosság a tűzvédelmi ismereteket hatékonyabban sajátíthassa el.

Pályaorientációs napok keretében több településen tűzmegelőzéssel kapcsolatos képzéseket tartottak a Tűzoltóság szakemberei, amely helyszíneken az új generáció tagjait sikerült megszólítani, érdeklődésüket felkelteni a téma, valamint a rendvédelem iránt.

A Tűzriadó Tervre kötelezett szervezeteknél végrehajtott kiürítési gyakorlatokon több alkalommal voltak jelen tűzoltó egységek.

VII. Együttműködés a működési területen lévő ÖTE-kkel, azok értékelése

A Tűzoltóságnak 12 ÖTE-vel van Együttműködési Megállapodása. Az ÖTE-k közül a Demecseri, a Nagykállói és Rakamazi ÖTE-k önálló beavatkozásra jogosultak. Kiemelkedő a Demecseri és a Rakamazi ÖTE-k tevékenysége, tagjaik elkötelezettsége a tűzoltási és műszaki mentési tevékenység tekintetében.

A Demecseri ÖTE a 63 vonulásából 52 esetben, a Rakamazi ÖTE az 48 vonulásából 19 esetben, míg a Nagykállói ÖTE a 10 vonulásából 2 esetben avatkozott be önállóan.

További 5, tűzoltó gépjárművel rendelkező ÖTE-k (Ibrányi, Nagyhalászi, Napkori, Nyíregyházi, Órláng-Újfehértói) vállalják szakfeladatok ellátását és a káreseteknél történő közreműködést a Tűzoltóság működési területén.

A Nyírbogdányi és az Érpataki ÖTE-k nem rendelkeznek gépjárműfecskendővel, viszont közreműködnek a településükön történt tűzoltói beavatkozások többségénél. Utóbbi ÖTE egy szakfelszereléssel, eszközökkel felmálházott utánfutót tart készenlétben.

A Tiszaberceli és Újfehértói ÖTE-k hagyományörző és ifjúság nevelő feladatokat látnak el.

A vizsgált időszakban az önkéntes tűzoltó egyesületek a kárhelyi munkálataikat a részükről rendelkezésre álló lehetőségeik szerint, az elvárt módon hajtották végre.

Az Együttműködési Megállapodásokban foglalt vállalásoknak mind a Tűzoltóság, mind az ÖTE-k teljes mértékben eleget tettek. A szaktevékenységet vállaló egyesületek térítésmentesen működtek közre a vállalt tevékenységi területen a mentő-, tűzvédelmi feladatok ellátásában.

VIII. Az ÖTP-nél végzett felügyeleti tevékenység

A Tűzoltóság működési területén az Ibrányi és az Újfehértói ÖTP lát el a mentő-, tűzvédelmi feladatokat. A Tűzoltóság tűzoltóparancsnoka, parancsnokhelyettese és műszaki-biztonsági tisztje látja el az ezzel kapcsolatos szakmai felügyeleti tevékenységet. Félévente kerül sor felügyeleti ellenőrzésekre, ahol a működés személyi és tárgyi feltételeinek vizsgálata történik meg.

Az ÖTP-k szervezeti felépítése, feladatrendszere biztosította a vizsgált időszakban a feladatok eredményes végrehajtását, a működés feltételeit.

Mindkét ÖTP tűzoltói 24/48 órás szolgálati munkarendben szolgálnak, naponta 4-4 fő tartózkodik készenlétben a laktanyákban. Minden szolgálatban biztosított 2 fő beosztott tűzoltó, 1 fő tűzoltásvezető és 1 fő, megkülönböztető jelzés használatára jogosult gépjárművezető.

A felügyeleti ellenőrzéseken tapasztaltak alapján a felülvizsgálatra kötelezett eszközök időszakos műszaki-, biztonságtechnikai felülvizsgálatát az ÖTP-k parancsnokai folyamatosan elvégeztették, a kellő dokumentumok rendelkezésre álltak, naprakészen vezetve voltak.

Az ÖTP rendelkezik ügyeleti szolgálat ellátására alkalmas helyiséggel, amely ellátásra került a káresetek jelzésének vételére, továbbítására, illetve EDR rádióhálózaton keresztül képes kapcsolatot fent tartani a vármegyei műveletirányítás, valamint a katasztrófavédelmi szervek ügyeletével. A riasztásokat követően a bent lévő állomány elhagyja a laktanyát a készenléti szerrel, a laktanya bezárását követően.

Az ÖTP a tüzesetekkel, műszaki mentésekkel kapcsolatos adatszolgáltatásoknak eleget tesz, a KAP rendszeren végrehajtja az adatfelvételeket. A rajparancsnokok a tüzesetek helyszínén a szükséges adatgyűjtést elvégzik. Az adatszolgáltatást, az adatlapok megfelelő kitöltését a Tűzoltóság parancsnoka felügyeli.

IX. A polgári védelmi feladatok ellátása

1. a végrehajtott lakosságvédelmi ellenőrzések statisztikai adatai, a feltárt hiányosságok elemzése

Polgári védelmi helyszíni szemle keretében lakossági riasztó eszközök (27), befogadó helyek (19), valamint lefolyástalan területek (12) helyszíni szemléje történt meg. A településen végrehajtott szemlék többnyire a közbiztonsági referens és az együttműködő szervek közreműködésével kerültek végrehajtásra.

A településen 23 db telepített lakossági riasztó, és 4 db lakossági riasztó-tájékoztató eszköz található. A 4 db központilag vezérelhető lakossági riasztó-tájékoztató eszköz felülvizsgálata, javítása, karbantartása a korábbi években megtörtént. A hagyományos, kézi vezérlésű riasztó eszközök közül már több elavult, üzemképtelen, azonban szükség esetén a város lakosságának veszélyhelyzeti riasztása, tájékoztatása így is biztosított a médián keresztül, valamint a mobil szolgáltatók által telefonokra kiküldött SMS értesítések formájában.

2. Köteles polgári védelmi szervezetek felkészítési adatai az alapképzésben, szakkiképzésben és továbbképzésben részesült személyek száma

A köteles és önkéntes polgári védelmi szervezetek felkészítése a törvényi előírásoknak megfelelően ütemterv szerint történik.

2024. októberében Külső Védelmi Terv részleges életbeléptető gyakorlat került megtartásra. A gyakorlat során a résztvevők a Hübner-H Kft. küszöbérték alatti veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemben kialakult súlyos baleset során végrehajtandó feladatokat gyakorolták.

A gyakorlat vezetője Nyíregyháza Megyei Jogú Város címzetes főjegyzője volt. A végrehajtott gyakorlat megfelelő minősítést kapott. Ezen gyakorlat keretében a város köteles polgári védelmi szervezetébe beosztottak közül 9 fő elméleti felkészítésben részesült.

3. Köteles polgári védelmi szervezetek létszám adatai

A veszélyeztetettség mértékének és jellegének megfelelő lakosságvédelmi és mentésszervezési feladatok elvégzésére, irányítására alkalmas települési polgári védelmi szervezet a településen rendelkezésre áll. A polgármester által a települési köteles polgári védelmi szervezetbe beosztottak létszáma 588 fő, a területi köteles polgári védelmi szervezetbe pedig 54 fő van beosztva, mely kiegészül az önkéntes mentőszervezetek tagjaival.

4. Önkéntes mentőszervezetek létszámadatai, beavatkozásaik

A települési önkéntes mentőszervezetbe beosztottak létszáma 25 fő, a további járási és területi önkéntes mentőszervezetbe pedig 83 fő került beosztásra. Ezek alapján a településen összesen 750 fő van beosztva polgári védelmi szervezetbe, akik különböző beosztásokban készen állnak a polgári védelmi szolgálat teljesítésére.

5. Tájékoztató a gazdasági és anyagi szolgáltatási kötelezettségről, lebiztosított eszközökről és szolgáltatásokról;

Nyíregyháza Megyei Jogú Város évek óta rendelkezik gazdasági és anyagi szolgáltatási kötelezettség keretében lebiztosított technikai eszközökkel, amelyet a város polgármestere jogerős határozattal jelölt ki. Ennek köszönhetően a város veszélyeztetettségével arányos mennyiségű gazdasági-anyagi szolgáltatásra kijelölt technikai eszköz rendelkezésre áll, azok bármikor bevetethetők az esetlegesen bekövetkező természeti csapások során szükségessé váló védekezési, kárelhárítási munkálatok végzéséhez.

6. A kijelölt közbiztonsági referens katasztrófavédelmi feladatokba történő bevonása;

A településen 2 fő kijelölt, vizsgával rendelkező közbiztonsági referens van, aki segíti a polgármester katasztrófavédelmi feladatainak végrehajtását. A közbiztonsági referens többnyire bevonásra kerül a polgári védelmi helyszíni szemlék végrehajtásába, a polgári védelmi tervek készítésébe, felülvizsgálatába, gyakorlatok, képzések szervezésébe. Részt vesznek a katasztrófavédelmi kirendeltség által szervezett továbbképzéseken, felkészítéseken, amelyeken az aktuális és várható feladatokról, valamint a jogszabályi változásokról történt tájékoztatás.

7. A településen kijelölt befogadó helyek adatai

A téli rendkívüli időjárási események, valamint az ár- és belvízi védekezésre történő felkészülés keretében a településen 19 létesítmény került kijelölésre hatósági határozattal, mint befogadó hely. Ezek elsősorban általános és középiskolák, valamint önkormányzati tulajdonú közintézmények, amelyek összesen 10 033 személy befogadását teszik lehetővé.

8. Kockázatazonosítási eljárás tapasztalatai, a települések katasztrófavédelmi osztályba sorolása

A 2024. évben is megtörtént Nyíregyháza város katasztrófavédelmi osztályba sorolásának felülvizsgálata. Megállapítást nyert, hogy a város katasztrófavédelmi osztályba sorolásának változtatására szolgáló ok nem merült fel, módosításra nem volt szükség. Ezek alapján a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény végrehajtásáról szóló 234/2011. (XI. 10.) Kormányrendelet V. fejezetében foglaltaknak megfelelően Nyíregyháza város továbbra is I. katasztrófavédelmi osztályba került besorolásra.

9. Tervezési feladatok végrehajtásának tapasztalatai

A veszély elhárítási tervrendszer a jogszabályban meghatározott határidőre pontosításra került, a tervekhez kapcsolódó lakosságvédelmi adattárak aktualizálása folyamatosan történik.

Ezen feladatok, illetve az év során felmerülő adatszolgáltatások teljesítése a város közbiztonsági referensének bevonásával, együttműködésével kerülnek végrehajtásra. Az együttműködés kiváló szintű, ami biztosítja a tervezés határidőben, szakmailag magas szinten történő végrehajtását.

10. Lakosságtájékoztatás, közintézményekkel való kapcsolattartás, közösségi szolgálatteljesítés

A közérdeklődésre számot tartó, nagyobb volumenű káresetekről, a rendkívüli időjárás okozta helyzetekről, a légszennyezettségről a vármegyei igazgatóság szóvivője a helyi médián keresztül folyamatosan tájékoztatta a lakosságot. Az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság által meghatározott szezonális témák, mint a tűzgyújtási tilalom, a hőségriasztás, az aratáshoz kapcsolódó felhívások is megjelentek mind az írott, mind az elektronikus sajtóban. Ezeken kívül a lakosság tájékoztatása céljából közintézmények faliújságain, illetve hirdetőtáblákon is kihelyezésre kerülnek tájékoztató kiadványok.

2024-ben 122 diák vett részt, és teljesített közösségi szolgálatot a Tűzoltóságon. Jelenleg a KVK-nak 29 középfokú oktatási intézménnyel van érvényes együttműködési megállapodása.

11. Felkészüléssel (téli, árvízi) kapcsolatos feladatok végrehajtása

A téli időjárási valamint árvízi felkészülési feladatok a településen végrehajtásra kerültek. Az adatszolgáltatás teljesítéséhez szükséges felmérések, pontosítások megtörténtek a közbiztonsági referensek bevonásával.

12. Lakosságvédelmi intézkedések bevezetését igénylő eseménykezelések

A lakosságvédelmi intézkedésekre, ideiglenes elhelyezésre elsősorban a tüzesetek során lakhatatlanná vált lakóházak, fedél nélkül maradt lakosok esetében került sor. A fedél nélkül maradt lakosok elhelyezése elsősorban a rokonoknál történt, az önkormányzatok eseti jelleggel működtek közre az elhelyezési feladatokban.

13. Bel- és kültéri vízelvezetők ellenőrzése

Belterületi csapadékvíz elvezető rendszerek, lefolyástalan területek helyszíni szemléje végrehajtása során tapasztaltak alapján megállapítható, hogy a belterületet mentesítő belvízvédelmi művek, csapadékvíz-elvezetők karbantartottságáról, állagmegóvásáról, a belterületi csatornák, vízelvezető árkok vízszállító képességének fenntartása, biztosítása érdekében, az önkormányzat folyamatosan gondoskodik. A korábbi évek tapasztalataihoz viszonyítva javulás állapítható meg a települések vízelvezető rendszerének állapotában. A javulás köszönhető az önkormányzati fejlesztéseknek, valamint az önkormányzatok közmunka programban való részvételének.

14. Tájékoztató a vis maior igények benyújtásának indokoltságáról és benyújtott igényekről

2024-ben a hirtelen lezúduló nagy mennyiségű csapadéktevékenység következtében önkormányzati és magántulajdonú ingatlanokban keletkeztek károk Nyíregyháza Város Önkormányzata területén. Az Önkormányzat a további károk megelőzése, és a keletkezett károk helyreállítására 16 100 000 forint értékben nyújtott be vis maior igényt.

X. Gyakorlatok

Az éves gyakorlattervek készítésénél, a helyszínek kiválasztásában a hatósági, iparbiztonsági és polgári védelmi szakterületek javaslatai bedolgozásra kerülnek. A Tűzoltóság állománya 39 helyismereti gyakorlaton, 13 szituációs begyakorló gyakorlaton és 6 parancsnoki ellenőrző gyakorlaton vett részt. A gyakorlatok átlag végrehajtási időtartama 90-120 perc közöttire tehető.

A laktanyában, a vasárnapok és ünnepnapok kivételével szerelési gyakorlatokon vesz részt az állomány, az ismeretek készségszintű elsajátítása érdekében.

A Tűzoltóság több szervezettel működik együtt a káreseteken kívül a képzések, gyakorlatok tekintetében is. A Mentőszolgálat bevonásával újraélesztési és elsősegély nyújtási gyakorlatok kerültek végrehajtásra mindhárom szolgálati csoportnál. Rendszeresen tartanak képzést a városi Rendőrkapitányság Közlekedési Osztályának szakemberei is a megkülönböztető jelzést használó gépjárművek közlekedési szabályaival kapcsolatban. A Kelet Magyarországi Speciális Mentők szakemberei a jégről mentési- és mélyből-magasból mentési gyakorlatok végrehajtásához járultak hozzá szakembereikkel.

A 2024-es évben a kiképzés részeként mindhárom szolgálati csoportnál végrehajtásra kerültek a füstből mentési gyakorlatok talajszint alatti létesítményekben. Nagy hangsúlyt kapnak a magas és középmagas épületekben történő szerelési gyakorlataink. A paneltűzek óriási kihívást, fizikai és pszichikai megterhelést jelentenek az állomány számára, hiszen több tucat mentendő, életveszélyben lévő személyre kell felkészülni. A mentést a tűz következtében fejlődő füst veszélyezteti a legnagyobb mértékben, ezzel párhuzamosan a tűz mielőbbi eloltását is végre kell hajtani, hiszen a függőleges irányú tűzterjedés rendkívül gyorsan megtörténhet.

Favágási és roncsvágási gyakorlatokat félévente tartja meg a Tűzoltóság. Mindezek mellett az éves Továbbképzési Tervben szintén szereplő szivattyúkezelési, különleges szerek (pl. darukezelés, magasból mentő megtelepítése tűzoltáshoz és életmentéshez) és kiségek működtetéséhez kapcsolódó gyakorlatok is végrehajtásra kerülnek.

XI. Ügyeleti tevékenység

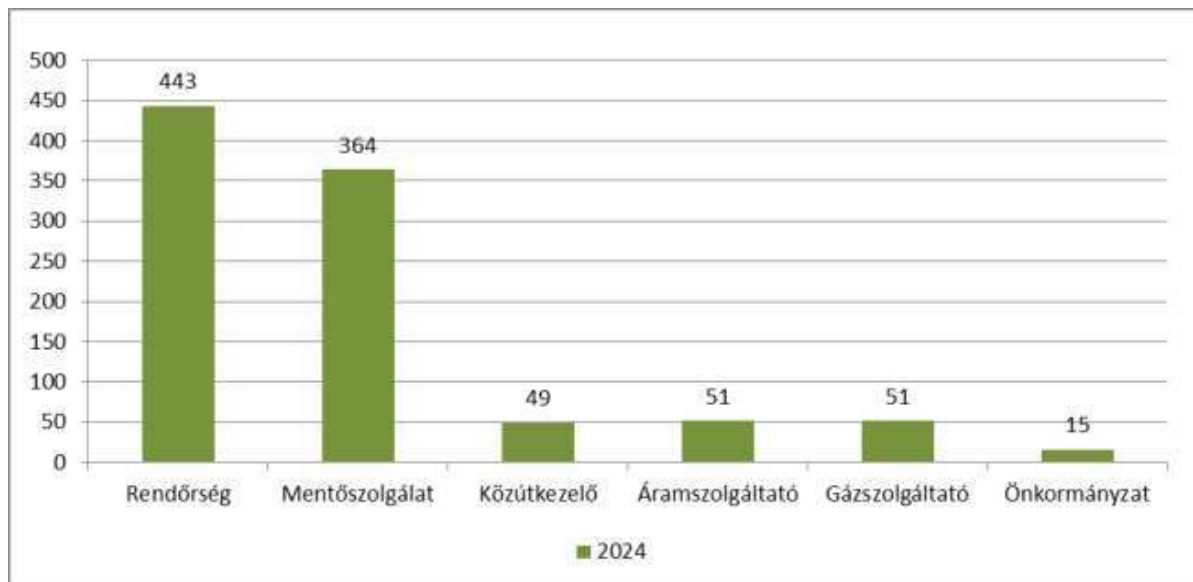
A Tűzoltóság az ügyeleti feladatait a vonatkozó belső normáknak megfelelően végzi. Az ügyeletesi feladatokat szolgálatvezénylési terv alapján, szolgálati naponként 1 fő beosztott tűzoltó látja el. A híradóügyelet a Vármegyei Főügyelet közvetlen szakmai alárendeltségében működik. A riasztásokat a Gépészeti Vezérlőrendszer automatikusan hajtja végre a PAJZS rendszerrel összekapcsoltan.

A híradóügyeleti szolgálat ellátáshoz szükséges technikai eszközök rendelkezésre állnak. A kötelező nyilvántartások és okmányok naprakészek, azok elektronikusan és papír alapú formátumban is megtalálhatóak. Az Informatikai Rendszerek kezelésében megfelelő jártassággal rendelkeznek a híradó ügyeletesek, a riasztások kezelése rugalmasan, dinamikusán történik. Évente egy alkalommal kiértékelési gyakorlat kerül végrehajtásra. A jelentési kötelezettség alá tartozó események minden esetben az adott határidők betartásával történtek meg.

XII. Társszervekkel való együttműködés tapasztalatai, értékelése /rendőrség, mentőszolgálat, egyébek/

Az előző évekhez hasonlóan a Rendőrség, illetve az Országos Mentőszolgálat szakemberivel közösen hajtjuk végre a legtöbb beavatkozást, jellemzően közúti baleseteknél, ajtónyitásoknál és tüzeseteknél. Az Országos Mentőszolgálat munkatársainak több alkalommal nyújtunk segítséget túlsúlyos betegmozgatásban, valamint a bezárt lakásokban lévő magatehetetlen betegekhez való bejutásban.

A leggyakrabban az alábbi társszervekkel, egyéb szervezetekkel történt együttműködés



A közútkezelő szakemberei azoknál a közlekedési balesetnél működtek közre, melyeknél nagy mennyiségű törmelék vagy kenőanyag jutott az útburkolatra. Az áramszolgáltató szakemberei legtöbb alkalommal a tüzeseteknél és viharoknál, míg a gázszolgáltató szakemberei többnyire szén-monoxid szivárgásoknál nyújtanak segítséget a beavatkozó tűzoltó egységeknek.

XIII. A Tűzoltóság működésének tárgyi feltételei

A Tűzoltóság épülete az 1950-es évek elején épült, 2008-ban laktanyabővítésre és rekonstrukcióra került sor. 2024-ben, a 33 település elsődleges mentő-, tűzvédelmére 3 db gépjárműfecskendő, 1 db megyei tartalék gépjárműfecskendő, 1 db vízszállító, 2 db magasból mentő szer, 1 db tűzoltó autódaru, 1 db kishajó és egy új magyar fejlesztésű Komondor S3 típusú egyedi gépjármű állt készenlétben. A legújabb gépjármű, egy Heros Aquaman 4000 típusú tűzoltó gépjárműfecskendő 2024. március 06-án állt szolgálatba.

A tűzoltóság elhelyezésével szolgáló laktanya karbantartott épületeivel és rendezett zöld felületeivel az ország egyik legpatinásabb tűzoltó létesítménye. Az év során a laktanya számos elemét újítták meg, tartották karban a nyíregyházi tűzoltók. 2024-ben az első bejáratnál egy díszfal épült, melyen a laktanya megnevezése látható. A második bejárat díszkapuját szintén felújították az állomány tagjai. A külső körletet parkosításával, a sportpálya felújításával nagymértékben szépült az objektum. A szolgálati kötelmeiken túlmutató feladatokat önkéntesen, önzetlenül és nagy odaadással, viszonzást el nem várva végezték el.

A laktanya udvarán megsüllyedt terület burkolatának felújítását külső vállalkozás végezte el novemberben.

A védőruházattal, egyéni védőeszközökkel történő ellátás a teljes állomány részére biztosított. Az elhasználandó védőfelszerelések pótlása, javíttatása folyamatosan megtörtént.

Több tűzoltó védőfelszerelés (2 típus tűzoltó védőcsizma és 1 típus műszaki mentő védőkesztyű) csapatpróbája a Tűzoltóságon történt meg.

2024-től minden tűzoltó gépjárműfecskenőn a hagyományos fészítő-vágó berendezések mellett modern, akkumulátoros eszközök is elhelyezésre kerültek, nagymértékben megkönnyítve a tűzoltók munkáját a műszaki mentéseknél.

XIV. Sporttevékenység, kapcsolattartás a lakossággal, ÖTE-kkel /hagyományörzés/

A 140 éves jubileum alkalmából, Nyíregyháza belvárosában megrendezésre került a Sztárek Ferenc Tűzoltó Erőpróba, ami országos tűzoltó sportversenyt jelentett. A versenyre az ország minden részéről, valamint Romániából is érkeztek résztvevő tűzoltók. A hivatásosok mellett önkéntes, önkormányzati és létesítményi tűzoltók is megméretették magukat. Nagyszámú civil érdeklődő kísérte figyelemmel a rendezvényt, és számos kísérőprogram tette gazdagabbá. A hazai és külföldi versenyzőktől kizárólag pozitív visszajelzések érkeztek.

2024. őszén is meg lett tartva a szolgálati csoportok közötti vetélkedő, ahol éles tűzoltási gyakorlat keretében méretették meg magukat egymással a szolgálati csoportok.

2024-ben folytatódtak a tűzoltó szakmai- és sportversenyek. A Szombathelyen megrendezett Legerősebb Tűzoltók Versenyén eredményesen szerepeltek a nyíregyházi tűzoltók és a szolnoki FireFit Europe nemzetközi tűzoltó versenyen is becsülettel helyt álltak.

A 2024. évi, Budapesten megrendezett Országos Tűzoltó Lépcsőfutó Bajnokságon a nyíregyházi csapat, teljes védőfelszerelésben a 3. legjobb idővel küzdötte le a 34 emeletet. Az áprilisban, a VMKI által megrendezett vármegyei lépcsőfutó versenyt ugyanez a páros nyerte meg.

A versenyekre folyamatosan készülnek és azok legtöbbször aktívan részt is vettek a nyíregyházi tűzoltók. A vármegyét a Tűzoltóság képviselte a dunaföldvári országos műszaki-mentő, és a mohácsi országos tűzoltó sportversenyen.

XV. A következő év feladatai

A folyamatos szolgálatellátás szervezése. Az utánpótlás biztosítása, toborzással és a beosztások ellátásához, technikai eszközök kezeléséhez szükséges képesítések megszerzésére irányuló beiskoláztatásokkal.

A személyi állomány megfelelő elhelyezési és munkakörülményeinek folyamatos fenntartása.

Az állomány motiválása, a közösség egységének, a Tűzoltóság hagyományinak, azok fontosságának tudatosítása.

Az új felszerelők zökkenőmentes beilleszkedésének és az alkalmazott tűzoltási és műszaki mentési ismereteik készség szintre történő elsajátításának biztosítása.

A káresetek biztonságos és szakszerű felszámolása. Kiemelt eseményeknél a tűzoltóparancsnoknak vagy helyettesének személyes jelenléte, szükség esetén a tűzoltás-, műszaki mentés vezetésének átvétele.

A tüzekkel és műszaki mentésekkel kapcsolatos pontos adatgyűjtés, az ezzel kapcsolatos informatikai rendszerek szabályos használatának felügyelete, ellenőrzése.

Az egyéni teljesítményértékelésekkel kapcsolatos feladatok végrehajtása, elfogulatlan és tényszerű minősítési javaslatok felterjesztése.

A HTP működési területén lévő ÖTP-k, ÖTE-k és LTP-k folyamatos szakmai felügyelete, képzésekbe bevonásuk, a gyakorlatokon való részvételük biztosítása, szervezése. A káreseteknél történő közös beavatkozások tapasztalatainak kiértékelése, az együttműködés fejlesztése.

A lakosság figyelmének felkeltése, folyamatos tájékoztatás a tűz megelőzés, a tűzbiztonság terén. A fiatalokkal megismertetni a tűzoltói hivatást, azt vonzóvá tenni.

Társ-, civil- és gazdasági szervezetekkel kialakult jó kapcsolat ápolása, a Tűzoltóság képviselte a kiemelt rendezvényeken.

A készenléti szerek, technikai eszközök műszaki állapotának fenntartása, javítása.

A gyakorlat orientált képzések folytatása, a speciális ismeretekkel rendelkező szervezetek, szakemberek bevonása azokba.

A tűzoltókat érintő technológiai fejlődés kihívásaira történő felkészítés.

A sport és közösségi csapatépítő rendezvények megszervezése, lebonyolítása.

A Sztárek Ferenc Országos Tűzoltó Erőpróba újbóli megrendezése Nyíregyháza belvárosában.

A vármegyei és országos szakmai, sport versenyekre a nyíregyházi tűzoltók felkészítése, annak biztosítása a sikeres szereplés érdekében.

Nyíregyháza, *elektronikus bélyegző szerint*

Tisztelettel

Oszlár Gábor tű. őrnagy
tűzoltóparancsnok

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
36510/143-999999/2025. ált.



Határozati javaslat
Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025.(...) határozata
a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tevékenységéről,
Paszab Község tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett
intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tevékenységéről, Paszab Község tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló beszámolóját elfogadja.

Köszönetét fejezi ki a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság állományának Paszab településen végzett áldozatos tevékenységéért.

Paszab Község Önkormányzat Polgármestere
4475, Paszab Fő út 9.
e-mail: hivatal@paszab.hu

9. napirend



lktsz: 1141/2025.

Előterjesztés

a Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás által 2025. évre
folyószámla-hitel felvételére hozzájárulásra

Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás

4484 Ibrány, Árpád utca 5-7.

Iktatószám: EÜ/48-2/2025.

ELŐTERJESZTÉS

**Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás által 2025. évre folyószámla-hitel felvételére
hozzájárulás – című napirendi ponthoz**

Tisztelt Képviselő-testület!

A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 83/C. § (1) bekezdése alapján a Kormány rendeletében – a közfeladat-ellátás biztosítása érdekében – meghatározott kivétellel az öregségi nyugdíj folyósítását – az öregségi nyugdíj kezdő időpontjától, öregségi nyugdíjasként létesített jogviszony esetén pedig a jogviszony létesítésének hónapját követő hónap első napjától a jogviszony megszűnése hónapjának utolsó napjáig – szüneteltetni kell, ha a nyugdíjas egészségügyi szolgálati jogviszonyban áll.

Mivel a MEDI-AMB Nonprofit Közhasznú Kft. költségvetési szervé alakult, így a fenti előírás vonatkozik a Dr. Béres József Egészségügyi Központnál (továbbiakban: Intézmény) egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott nyugdíjas munkavállalókra.

Az átalakuláskor nem került rendezésre a nyugdíjas munkavállalók nyugdíjának szüneteltetése, melyet pótolnia kell az Intézménynek.

Az Intézmény foglalkoztatásában jelenleg 9 fő nyugdíjas dolgozik, melyből 8 fő az, aki érintett a nyugdíj szüneteltetésének elindításában. 1 fő nyugdíjas a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórházban is dolgozik egészségügyi szolgálati jogviszonyban, ami miatt már visszamondásra került a nyugdíja.

Az Intézmény vezetése tárgyalásokat folytatott a nyugdíjas dolgozókkal a kialakult mulasztás kezelésére, rendezésére. Sikertült egyezsége jutni a nyugdíjas dolgozókkal, akik vállalták a további foglalkoztatást, illetve a nyugdíjuk szüneteltetését 2024. július 01. napjától, azzal a feltétellel, hogy az Intézmény vállalja ettől az időszaktól a nyugdíjuk visszafizetését a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság részére.

2024. július 1. napjától a nyugdíjas dolgozók visszafizetendő nyugdíjának az összege 11.376.245 Ft. Az Intézmény saját bevételeiből nem tudja vállalni az összeg visszafizetését, így hitel felvétele válik szükségessé.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai alapján a költségvetési szerv saját nevében adósságot keletkeztető ügyletet érvényesen nem köthet.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (8) bekezdése alapján az önkormányzati társulás adósságot keletkeztető ügyletkehez kapcsolódó kötelezettségeinek teljesítését a társulásban részt vevő önkormányzatok kezességvállalása biztosítja.

Ezek alapján a jogszabályi előírások alapján az Intézmény nem, viszont a Társulás élhet hitelfelvételi jogával, így a nyugdíjak visszafizetéséhez a számlavezető bankjától vehet fel folyószámlahitelt, melynek biztosítéka a társulásban részt vevő önkormányzatok kezességvállalása.

Ibrány és Nagyhalász Városok Önkormányzatai, mint a legnagyobb tulajdoni hányaddal rendelkező önkormányzatok vállalják a hitel felvételével, kezelésével és a visszafizetéssel járó költségek fedezetét.

A közszférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elveknek az egészségügyi dolgozók vonatkozásában történő érvényesítéséről és végrehajtásáról szóló 124/2013. (IV.26) Korm. rendelet alapján az Eütev. 16/A. § c) pontja szerinti munkáltató támogatást igényelhet a jövedelemkiegészítésre jogosult egészségügyi dolgozójára tekintettel.

A szabályozás a költségvetési szervként működő egészségügyi szolgáltató munkáltatóra, valamint (ide nem értve a munkavállalói részutaladont) az állami és önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltatóra, valamint egyes – az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (Eszjtv.) hatálya alá történő tartozás választó – egyházi fenntartású szolgáltatókra terjed ki.

A szabályozás célja az egészségügyi szolgálati jogviszonyban, honvédelmi alkalmazotti jogviszonyban, kormányzati szolgálati, adó- és vámhatósági szolgálati jogviszonyban álló, már megállapított pénzellátással rendelkező egészségügyi dolgozó **jövedelmének kiegészítése**, tekintettel arra, hogy 2013. július 1-jétől a megállapított **pénzellátás** folyósítását a *társadalombiztosítási nyugellátásról* szóló 1997. évi LXXXI. törvény 83/C. §-a alapján szüneteltetni kell, ide értve a *korhatár előtti öregségi nyugdíjak megszüntetéséről, a korhatár előtti ellátásról és a szolgálati járandóságról* szóló 2011. évi CLXVII. törvény 11/A. § -a szerinti szüneteltetést is. A szabályozás további célja ezen juttatás fedezetének az érintett munkáltatók költségvetésében történő biztosítása.

Az Intézmény jogosult a nyugdíjas dolgozók nyugdíja, illetve a visszafizetett nyugdíj után jövedelemkiegészítés támogatásra, mely támogatás összegéből a folyószámlahitel kerülne visszafizetésre. Viszont a jövedelemkiegészítő támogatás átfutási ideje – a Nyugdíjfolyósító Igazgatóságtól kapott tájékoztatás alapján – kb. 5-6 hónap, így ezen időszakra kellene megelőlegezni a nyugdíjas dolgozók nyugdíjának az összegét is.

Illetve az intézmény 2025. évi költségvetésének tervezése során látható vált, hogy az Intézmény a kapott NEAK finanszírozásból nem tudja biztosítani működését, melyhez a tulajdonos önkormányzatoknak jelentős összegű működési hozzájárulást kellene befizetniük.

A fentiek alapján mind a nyugdíjas munkavállalók nyugdíjának visszafizetéséhez, megelőlegezéséhez, illetve az Intézmény napi működéséhez kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás 50.000.000 Ft-os folyószámlahitel felvételét támogassa, mely határozott futamidejű folyószámlahitel konstrukció lenne, ami azt jelenti, hogy lejárat határideje 2025. december 31. napja, ugyanis a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. §. (c) bekezdésének értelmében a folyószámlahitel likvid hitelnek minősül, amely éven belüli lejáratú, s amelynek igénybevételéhez a jogszabály 10. § (3) bekezdésében foglaltak alapján kormányzati engedélyre nincs szükség.

A Társulásnak 2025. december 31-ig vissza kell fizetnie az év folyamán igénybe vett hitel összegét.

A folyószámlahitelhez kapcsolódó szerződéskötési díj, rendelkezésre tartási jutalék, kamatok, kezelési költségek fedezetét Ibrány és Nagyhalász Város önkormányzatai biztosítják, viszont szükséges a Társulásban részt vevő tag önkormányzatok hozzájárulása is.

A Társulás hitelfelvételéhez a társult önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel elfogadott határozata szükséges.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását, és a mellékelt határozat-tervezet minősített többséggel történő elfogadását!

Ibrány, 2025. február 25.

Orosz Károly sk.
Társulás elnöke

**Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025.(...) határozata
Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás által 2025. évre vonatkozó Folyószámla-hitel
felvételére történő hozzájárulásról**

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás tagja szavazattal, minősített többséggel

1. hozzájárul, hogy a Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás fenntartásában működő költségvetési szerve, a Dr. Béres József Egészségügyi Központ intézmény, nyugdíjas munkavállalói nyugdíjának visszafizetéséhez, megelőlegezéséhez, illetve az Intézmény napi működéséhez 50.000.000 Ft folyószámlahitelt vegyen fel a számlavezető bankjától az OTP Bank Nyrt-től.
A hitel határozott futamidejű folyószámlahitel konstrukció. A folyószámla-hitelkeret összege a szerződés fennállása alatti naptári időszakokra: 2025. március első munkanapjától december 30-ig 50.000.000 Ft, azaz ötvenmillió forint.
2. tudomásul veszi és támogatja, hogy a hitel biztosítékeként Ibrány és Nagyhalász Város Önkormányzatai fele-fele arányban biztosítják kezességvállalásukat a Társulás által felvett folyószámla hitelhez.

Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a hitelfelvétel megindításához a minősített többséggel elfogadott határozatot a Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás részére megküldje

Felelős: Tajthy Péter polgármester, Bakos Tóth Ildikó jegyző
Határidő: azonnal



Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal
J e g y z ő j é t ő l
4472 Gávavencsellő, Petőfi u. 1.
e-mail: jegyzo@gavavencsello.hu
jegyzo@paszab.hu



Száma: 399/2025.

Előterjesztés

a Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás létrehozása kapcsán, önkormányzati tulajdonba került vagyonelemek vagyonkezelésbe történő átadására, vagyonkezelési szerződés megkötésére

Tisztelt Képviselő-testület!

2024. április 5-én létrejött a Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás, és aláírásra került a társulási megállapodás. A társulás létrehozását indokolta, hogy a korábban a Dr. Béres József Egészségügyi Központ működtetését ellátó MEDI-AMB Nonprofit Kft. megszűnt és a feladatokat a megalakuló társulás vette át. Erre a lépésre azért került sor, mivel változott az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, és a települési önkormányzat legkésőbb 2024. június 30. napjáig volt köteles gondoskodni arról, hogy a tulajdonában álló gazdasági társasági formában működő járóbeteg-szakellátó egészségügyi intézmények kizárólag költségvetési szervként működjenek tovább.

A társulási megállapodás 11. pontja rendelkezik a Társulás működéséhez szükséges vagyonról. Ezen szabályozás szerint a társulás működéséhez szükséges vagyon a MEDI-AMB Nonprofit Kft. ingatlan és ingó vagyona, mely a 2011. évi CXCV. törvény 11/B.§ (2) bekezdés alapján a tulajdonos önkormányzatok tulajdonába kerül. Az önkormányzatok tulajdonába került vagyon tekintetében az önkormányzati feladat átvételének időpontjával a tulajdonos önkormányzatok vagyonkezelési szerződést kötnek a Társulás által újonnan létrehozott költségvetési szervvel.

Vagyonkezelési szerződés megkötésére ezidáig nem került sor, az intézményvezető nem kereste meg önkormányzatunkat ezzel kapcsolatban.

Ez év elején kaptunk egy tájékoztatást az intézményvezetőtől, melyben leírta, hogy a megszűnt MEDI-AMB Kft. tulajdonában lévő ingó és ingatlan vagyont a társaságot alapító 12 önkormányzat között kell felosztani a tulajdoni rész arányában.

Az önkormányzatunk ingó és ingatlan vagyon felosztását tartalmazó kimutatást ezzel egyidejűleg részünkre megküldte.

A vagyonfelosztási táblázatot február 19-én módosították, majd március 3-án kelt levelében az intézményvezető tájékoztatott, hogy a MEDI-AMB Kft. 2024. évi záróbeszámolójának 2024. szeptember 26. napjával beállt hatálya miatt 2024. október 1. napjával szükséges a vagyon felosztás, tehát az önkormányzat könyveiben ezzel az időponttal kell szerepeltetnie a rá eső vagyont, az ingatlant, valamint az átvett tárgyi eszközöket. Ugyanezen levél

tartalmazza, hogy ezen időponttal adja át vagyonkezelésbe az önkormányzat a tulajdonrészét a Dr. Béres József Egészségügyi Központ részére.

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2020.(VI.30.) önkormányzati rendeletének 5. pontja állapítja meg az önkormányzati vagyon ingyenes átengedése, követelésekről lemondás szabályait.

Ennek értelmében:

„14. § (1) Az önkormányzati vagyon tulajdonjogát ingyenesen átengedni csak törvényben meghatározott esetekben lehet.

(2) A vagyon tulajdonjogának ingyenes átengedéséről, valamint a vagyon használati jogának átengedéséről a képviselő-testület dönt.

(3) Az előterjesztésnek tartalmaznia kell

a) a vagyontárgy pontos megnevezését,

b) azonosító adatait,

c) az ingyenes használatba adás részletes indokolását,

d) a kedvezményezett működésének és tevékenységének részletes bemutatását,

e) alapító okiratát,

f) hírosági (hatósági) nyilvántartásba vételéről szóló okiratát.

(4) Az ingyenes használat biztosítása során az önkormányzatnak fizetési kötelezettsége nem keletkezhet.

(5) Az önkormányzati vagyon ingyenes használati jogát csak szerződéssel lehet kizárólag természetes személynek, vagy az Nvt. alapján átlátható szervezetek részére átengedni, mely szerződésben éves beszámolás kötelezettséget kell előírni az átadott önkormányzati vagyon használatáról.

14/A. § (1) Az önkormányzat vagyonára alapított vagyonkezelői szerződés a magasabb szintű jogszabályban meghatározott kivételeket kivéve, kizárólag visszerhes szerződéssel alapítható.

(2) Visszerhes szerződésnek minősül a pénzbeli ellenérték fejében és a rendes gazdálkodás körét meghaladó a vagyon értékét növelő beruházás létesítésének kötelezettségével kötött szerződés.

(3) A vagyonkezelői jog ellenértékét a piaci körülmények, a vagyon összetétele, jellege, alapján kell meghatározni."

Fentiekre tekintettel készítettem egy vagyonkezelési szerződést, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi és kérem annak jóváhagyását.

A vagyonkezelési szerződés melléklete az a jegyzék, mely felsorolja a vagyonelemeket.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Paszab, 2025. március 26.



Határozati javaslat
Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2025.(...) határozata
a Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás létrehozása kapcsán, önkormányzati
tulajdonba került vagyonelemek vagyonnevelésbe történő átadásáról

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. megállapítja, hogy 2024. június 1. napjával létrejött Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás tagjaként a megszűnt MEDI-AMB Nonprofit Kft. tulajdonában lévő ingó és ingatlan vagyon vonatkozásában résző rész 1/536-od rész,
2. az önkormányzat vagyongazdálkodás szabályairól szőló 13/2020.(VI.30.) önkormányzati rendeletének 14.§-ában foglaltak a 2024. május 31. napjával megszűnt MEDI-AMB Nonprofit Kft. tulajdonából, a 2024. június 1. napjával létrejött Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás tagjaként rá eső ingó és ingatlan vagyonelemeket vagyonnevelésbe adja a Társulás fenntartásában működő Dr. Béres József Egészségügyi Központ részére.
3. a határozat melléklete szerinti vagyonnevelési szerződést az ingó és ingatlan vagyonelemek feltüntetésével jóváhagyja.
4. felhatalmazza a polgármestert a vagyonnevelési szerződés aláírására.

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről
 Paszab Község Önkormányzata
 székhelye: 4475 Paszab Fő út 9.
 adószáma: 15735193-1-15
 PIR szám: 735199
 képviseli: Tajthy Péter Ferenc polgármester
 (a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről
 Dr. Béres József Egészségügyi Központ
 székhelye: 4484 Ibrány, Nagyhalászi út 1.
 adószáma:
 PIR száma:
 képviseli: Dr. Szedik-Gálik Klaudia intézményvezető
 (a továbbiakban: Vagyongazdálkodó)
 (a továbbiakban együtt: Felek)

az alulírott napon és helyen.

ELŐZMÉNYEK

Felek megállapítják, hogy 2024. május 31. napjával megszűnt a MEDI-AMB Nonprofit Kft, majd 2024. június 1. napjával létrejött Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás. A 2024. április 5-én aláírt társulási megállapodás 11. pontja szerint: „A társulás működéséhez szükséges vagyon a MEDI-AMB Nonprofit Kft. ingatlan és ingó vagyona, mely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11/B.§ (2) bekezdés alapján a tulajdonos önkormányzatok tulajdonába kerül. Az önkormányzatok tulajdonába került vagyon tekintetében az önkormányzati feladat átvételének időpontjával a tulajdonos önkormányzatok vagyongazdálkodási szerződést kötnek a Társulás által újonnan létrehozott költségvetési szervvel.”

A Dr. Béres József Egészségügyi Központ a tagönkormányzatok rendelkezésére bocsátotta a 2024. október 1. napjával lajstromozott ingó és ingatlan vagyonelemeket, melyek a tulajdonos önkormányzatok nyilvántartásában rögzítésre kerültek.

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Az Önkormányzat Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2020.(VI.30.) önkormányzati rendeletének 14.§-ában foglaltak alapján, jelen vagyongazdálkodási szerződés mellékletét képező ingó és ingatlan vagyonelemeket a Vagyongazdálkodó működéséhez szükséges, jelen szerződés mellékletében részletesen felsorolt ingó és ingatlan vagyonelemeket 2024. október 1.

napjával ingyenesen vagyonkezelésbe adja Vagyonkezelőnek a jelen Szerződésben foglalt feltételek szerint.

1.2. Vagyonkezelő kijelenti, hogy vagyonkezelésbe vette a melléklet szerinti ingó és ingatlan vagyonelemeket.

1.3. Az Önkormányzat kijelenti, hogy harmadik személynek nincs a vagyonkezelés tárgyát képező eszközökre vonatkozó olyan joga, amely a Vagyonkezelőt a tárgyi eszközök használatában akadályozza vagy korlátozza.

2. A vagyonkezelési jogviszony időtartama

Önkormányzat a mellékletben részletezett ingó és ingatlan vagyonelemeket Vagyonkezelőnek határozatlan időtartamra adja vagyonkezelésbe.

3. A vagyonkezelésbe vételi díj

Felek rögzítik, hogy a mellékletben részletezett vagyonelemek használatáért díjat nem számít fel, a vagyonkezelés ingyenes.

4. Üzemeltetés

4.1. A vagyonkezelés ideje alatt felmerülő üzemeltetési, karbantartási feladatokat saját költségén Vagyonkezelő biztosítja.

4.2. A tárgyi eszközök, berendezések leszerelésére, áttelepítésére, más intézménybe helyezésére Vagyonkezelő nem jogosult.

5. Vagyonkezelőt a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is azzal, hogy:

- a vagyonelemeket nem idegenítheti el, nem terhelheti meg,
- a vagyonelemeket biztosítékul nem adhatja,
- a vagyonelemeket további osztott tulajdont nem létesíthet,
- a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg,
- a vagyonelemeket nem jogosult harmadik fél részére bármilyen jogcímen átadni.

6. Vagyonkezelő viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről. A vagyonkezelő gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának és használhatóságának megővéséről, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék elvégzéséről, elvégeztetéséről.

7. A Vagyonkezelő köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint jelen megállapodásban előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.

8. A vagyonkezelésbe adott vagyonelemeket Vagyonkezelő köteles nyilvántartásba venni, azokról főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt a

Vagyonkezelő számviteli politikájában rögzített leírási kulcsok alapján kell elszámolni.

A Vagyonkezelő köteles az önkormányzat részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig írásban adatot szolgáltatni a vagyonelemek bruttó értékében történt változásokról, az értékcsökkenésről, a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről, az Önkormányzat vagyonylivántartása szerinti rendben és adatokkal.

9. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait Vagyonkezelő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartás kiindulási értéke 2024. október 1.
10. A szerződés megszűnése
A vagyonkezelési jogviszony megszűnik:
 - az átadott ingó és ingatlan vagyont a vagyonkezelő nem rendeltetésszerűen használja,
 - az átadott ingó és ingatlan vagyont harmadik fél részére vagyonkezelő az önkormányzat előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül továbbadja,
 - minden olyan esetben, ha a tárgyi eszközök használatára a továbbiakban nincs szükség.
11. Önkormányzat a vagyonkezelési jogviszonyt, kizárólag a társulásban résztvevő önkormányzatok azonos tartalmú döntése esetében szüntetheti meg.
12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV és végrehajtási rendeletei rendelkezései az irányadók.
13. Jelen vagyonkezelési szerződést Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2025.(...) határozatával jóváhagyta.

Felek a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték és mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján aláírták.



Száma: 1146-2/2025.

Előterjesztés
a Paszab települést érintő 2025-2039 évekre vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv
módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyírségvíz Zrt. a víziközmű-fejlesztéssel kapcsolatos tervezési kötelezettségeinek teljesítése érdekében önkormányzatunk rendelkezésére bocsátotta a Gördülő Fejlesztési Terv (GFT) pótlási felújítási terv része 2025-2039 időszakra vonatkozó dokumentumait.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Víziközmű törvény) 11.§ (1) bekezdése szerint:

„11. § (1) A víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-rendszerenként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni.”

A GFT felújítási és pótlási tervrészből, valamint beruházási tervrészből áll.

A felújítási és pótlási tervrészt a víziközmű-szolgáltatónak, a beruházási tervrészt az ellátásért felelős önkormányzatnak kell elkészítenie és benyújtania a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz.

A Nyírségvíz Zrt. elkészítette a 2025-2039 évekre vonatkozó felújítási és pótlási tervrészt, melyet a képviselő-testület el is fogadott.

A GFT II. és III. üteme műszaki indokoltaság alapján került megtervezésre az engedélyező hatóság (MEKH) iránymutatása alapján. A tervezett beruházások értéke meghaladhatja a rendelkezésre álló források mértékét, azonban ez az ellátásért felelős részére kötelezettséget nem jelent.

Vagyonkezelésben lévő közművek esetén a beruházások értékében aktiválja a Zrt. a díjak összegét, bérleti-üzemeltetési szerződés esetén a bérleti díj terhére számolják el.

A Nyírségvíz Zrt. a víziközmű rendszereken az alábbi felújítási és pótlási munkák elvégzését tarja szükségesnek:

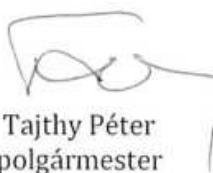
- VH15 – víziközmű-rendszeren Paszabi ivóvízhálózat ejektoros közkifolyó rekonstrukció 511 e Ft.

A fentiek figyelembevételével a 2025-2039. évekre elfogadott Gördülő Fejlesztési terv módosításra kerül.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Nyírségvíz által megküldött felújítási és pótlási feladatok végrehajtásához járuljon hozzá.

Paszab, 2025.03.25.




Tajthy Péter
polgármester

...../2025.

**Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2025.(.....) határozata
Paszab települést érintő 2025-2039 évekre elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv
módosításáról**

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul Paszab települést érintő 2025-2039 évekre elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv módosításhoz, mely szerint az

- VH15 – víziközmű-rendszeren Paszabi ivóvízhálózat ejektoros közkifolyó rekonstrukció 511 e Ft.

Felhatalmazza a polgármestert a módosított tervrészek aláírására.

Felkéri a jegyzőt, hogy a képviselő-testület döntéséről a dokumentáció egyidejű megküldésével a Nyírségvíz Zrt-t értesítse.

Gördülő Fejlesztési terv 2025-2039 módosítása

TERV fajta: Felújítás pótlás

MEKH_azonosító: 12-31972-1-002-00-05

Üzemeltetés módja: Vagyonkezelt

Közmű vagyon

Víziközműrendszer_azonosító: VH15

Dátum: 2025.03.03

1.sz melléklet

Forrás: ÉCS (Értékcsökkenés) vagyonkezelt

Ütem	Település	Beruházás megnevezése	Beruházás műszaki tartalma	Beruházás szükségessége	Beruházás költsége (eFt)
------	-----------	-----------------------	----------------------------	-------------------------	--------------------------

2025 módosított

Vízelosztás /
Ivóvízhálózat

Paszab	Paszabi ivóvízhálózat ejektoros közifolyó rekonstrukció	Paszabi ivóvízhálózatán a Kossuth utca 29. szám előtt 1 db üzemelő ejektoros közifolyó rekonstrukciója a hozzá tartozó 3/4" korrodált acél bekötővezeték és szerelvényeinek cseréjével.	A meglévő ejektoros közifolyó erősen korrodálódott, a köpenycső elvált. A javítása gazdaságtalan, cseréje a szolgáltatás biztonsága és folyamatossága érdekében szükséges.	511
--------	---	---	--	-----

Eszközcsoportra tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

511

Ütemre tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

511

Kelt.:

Ellátásért felelős:

28

2025

4475, Paszab Fő út 9.

e-mail: hivatal@paszab.hu



Száma: 867/2025.

Előterjesztés

a Paszab 415 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó együttműködési megállapodás szerződés átruházásának jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-testület!

2020. augusztusában önkormányzatunk kezdeményezte a Magyar Állam tulajdonában, de a MÁV Zrt. kezelésében lévő 415. hrsz-ú ingatlanból 4000m² önkormányzat részére ingyenes tulajdonba adását. Több levélváltás történt Önkormányzatunk a MÁV és az MNV Zrt. között és a folyamat megállt. Ennek oka a COVID-19 járvány elterjedése volt.

Ismét felvettük a kapcsolatot a MÁV Zrt. képviselőjével és egy új konstrukcióra volt lehetőség. Ezen konstrukcióban önkormányzatunk a MÁV kezelésében lévő 415 hrsz-ú ingatlanon található épületet önkormányzatunk részére 2.210.- Ft/hó + ÁFA áron bérbe adja és a teljes 415 hrsz-ú ingatlanra önkormányzatunkkal az érintett teljes terület, zöld felület karbantartására együttműködési megállapodást kötött, melyben a 6620m² teljes terület egész évben történő kaszálásáért, zöld felület karbantartásáért 43.750.- Ft/ hó + Áfa díjat fizet.

A MÁV Pályaműködtetési Zrt. megkeresett bennünket levélben, mely levélhez csatolt megállapodás szerződés átruházásról szóló dokumentumot.

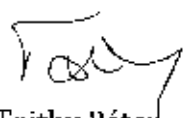
A levél tartalma szerint a MÁV csoport felett tulajdonosi jogokat gyakorló Építési és Közlekedési Minisztérium döntése értelmében létrejött a MÁV Pályaműködtetési Zrt. A döntés értelmében a fennálló szerződések vonatkozásában a jogutód a MÁV Pályaműködtetési Zrt.

Az előterjesztéshez mellékelem a szerződést.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Paszab, 2025. március 26.




Tajthy Péter
polgármester



Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal

J e g y z ő j é t ő l

4472 Gávavencsellő, Petőfi u. 1.

e-mail: jegyzo@gavavencsello.hu

jegyzo@paszab.hu



lktsz: 47-³./2025.

Előterjesztés

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására kiírt pályázat elbírálására

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2025. februári ülésén pályázatot írt ki a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására.

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgtv.) alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz: olyan háztartási szennyvíz, amelyet a keletkezés helyéről, vagy átmeneti tárolóból közcsatornába való bekötés vagy a helyben történő tisztítás és befogadóba vezetés hiányában gépjárművel szállítanak el ártalmatlanítás céljából.

A Vgtv.4.§ (2) bekezdés d) pontja szerint a települési önkormányzat feladatát képezi a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezése és ellenőrzése.

Paszab Község Önkormányzata ezen feladatellátásra közszolgáltatási szerződést kötött valamikor a Nyír-Flopp Kft-vel, azonban ez a szerződés már régen lejárt.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013.(XI.29.) Korm. rendelet szabályozza a felhívás, illetve a dokumentáció tartalmát, mely alapján a pályázat kiírása megtörtént. A pályázatot közzétettük az önkormányzat honlapján, valamint a Hivatal hirdetőtábláján, és emailben és telefonon is megkerestük a környékbeli szolgáltatókat a pályázati felhívás megküldésével, és arról szóló tájékoztatóval.

A pályázatok benyújtási határideje 2025. március 19. 16.00 óra volt.

A határidő lejártáig nem érkezett be érvényes pályázat.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó nem rendszeres közszolgáltatásról szóló 378/2015.(XII.8.) Korm. rendelet 1.§ (1) bekezdése szerint a vízügyi és vízvédelmi hatósági feladatkörében eljáró szerv a Szabolcs-Szatmár-

Bereg Vármegyei Kormányhivatal. A Kormányhivatal rendelkezik a Korm. rendelet szabályai szerint olyan vízügyi hatósági jogkörrel, melyben ideiglenes begyűjtési ellátásra közszolgáltatást végző gazdasági szervezetet jelölhet ki.

Fentiek alapján javaslom, hogy kérjük a Vármegyei Kormányhivatalt, hogy a közszolgáltatót jelölje ki.

Ugyanezen Korm. rendelet szabályozza továbbá, hogy melyek a közszolgáltatási díj megállapításának szabályai, illetve mi a teendő a kijelölést követően.

A közszolgáltatási díj megállapítása során figyelembe kell venni a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény 1. §-ában a közszolgáltatási díj mértékének 2013. július 1-je után történő meghatározására vonatkozó szabályokat. Tehát továbbra sem lehet emelni az akkor megállapított díjakat.

A kijelölést követően az ideiglenes begyűjtési ellátással érintett települési önkormányzat haladéktalanul írásban megállapodik a kijelölt közérdekű szolgáltatóval az ideiglenes begyűjtési ellátás elvégzéséről és e tevékenység tartalmáról. Az ideiglenes begyűjtési ellátást a kijelölő döntésben meghatározott időpontban meg kell kezdeni, a megállapodás megkötésének időpontjától függetlenül.

A települési önkormányzat az ideiglenes begyűjtési ellátás megkezdéséről, annak időtartamáról és időpontjáról, a közszolgáltatási díjról és megfizetésének módjáról a helyben szokásos módon értesíti a lakosságot.

Tájékoztatom továbbá a Képviselő-testületet, hogy a kijelölést követően az ellátás során a közszolgáltatási díjból meg nem térülő költségeket a központi költségvetés az ellátásért felelős önkormányzat útján téríti meg. A közszolgáltató a többletköltségei iránti igényét az önkormányzathoz nyújtja be, melyet az önkormányzat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal felé továbbít. Tehát a különbözetet önkormányzatunk a központi költségvetésből tudja megigényelni.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Paszab, 2025. március 27.



Határozati javaslat
Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2025.(...) határozata

Paszab község közigazgatási területén nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására vonatkozó feladat ellátásáról

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. megállapítja, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására kiírt pályázat eredménytelen, mivel nem érkezett be pályázat.
2. felkéri a polgármestert és a jegyzőt, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó nem rendszeres közszolgáltatásról szóló 378/2015.(XII.8.) Korm. rendelet 1.§ (1) bekezdése alapján, hogy vízügyi hatósági feladatkörében eljárva, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatalt – a pályázat eredménytelensége miatt - keresse meg Paszab község közigazgatási területére vonatkozó nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltató kijelölés iránti kérelemmel.
3. felhatalmazza a polgármestert, hogy a kijelölt közszolgáltatóval a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó nem rendszeres közszolgáltatásról szóló 378/2015.(XII.8.) Korm. rendelet 4.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján a közszolgáltatás ellátására megállapodást kössön.

Határidő: 2025. április 15.

Felelős: polgármester, jegyző



lktsz: 131-5/2025.

**Tájékoztató
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület

- 15/2025.(II.11.) határozatával személygépkocsi beszerzésének finanszírozására vonatkozó ügylet kondícióinak jóváhagyása tárgyában döntött. A kormányzati hozzájárulás megkérése folyamatban van. Jelen tilésen szerepel a 2025. évi költségvetés módosítása, melyben az adósságot keletkeztető ügyletekről szóló táblázat változik. A Kormányzati jóváhagyást követően kerülhet sor az ügylet lebonyolítására.
- 17/2025.(II.11.) határozatával elfogadta a 2025. évi közbeszerzési tervét, melyben az idősök nappali ellátója szerepel. A közbeszerzési terv közzététele a közbeszerzési adatbázisban megtörtént.
- 18/2025.(II.11.) határozatával döntött a 2025/2026-os nevelési évről, a Mandula néni Óvodájába történő beiratkozásról. A hirdetmény közzététele megtörtént.
- 19/2025.(II.11.) határozatával Paszab közigazgatási területére vonatkozóan pályázatot írt ki a háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására vonatkozóan. A pályázatot közzétettük az önkormányzat honlapján, és hirdetőtábláján, valamint a katasztrófavédelem nyilvántartásában szereplő és a környéken tevékenységet végző vállalkozások részére emailben megküldtük. Ezzel kapcsolatos előterjesztés külön napirendi pontban szerepel.

Paszab, 2025. március 26.


Bakos Tóth Ildikó
jegyző




Tajthy Péter
polgármester



Iktasz: 1176/2025.

ELŐTERJESZTÉS
a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására pályázat
benyújtására

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter pályázatot hirdetett Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 2.1.5. pont önkormányzatok rendkívüli támogatására.

A települési önkormányzatok rendkívüli támogatást pályázat útján igényelhetnek működőképességük megőrzése vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében.

Egy önkormányzat legfeljebb három alkalommal nyújthat be pályázatot.

A pályázati kiírás az előterjesztés mellékletét képezi.

Ezen az évben már két ízben nyújtottunk be pályázatot, azonban az anyagi helyzetünk javítása érdekében mindenképpen javaslom a harmadik lehetőséget is kihasználni.

A pályázat benyújtása az Ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A támogatási igényhez csatolni kell a pályázat benyújtásáról szóló képviselő- testületi határozatot.

A pályázatban lejárát szempontjából olyan számlákat lehetséges szerepeltetni, melyek határideje a testületi ülés napját megelőző napon jár le, így a pályázandó összeg a testületi ülésen kerül ismertetésre a részletes kimutatással egyetemben.

Fentieket figyelembe véve, kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Paszab, 2025. április 1.


Tajthy Péter
polgármester

Határozati javaslat
Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2025. (....) határozata
a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására pályázat
benyújtásáról

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1./ Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 2.1.5. pontja szerint önkormányzatok rendkívüli támogatására **pályázatot nyújt be.**

2./ **Felhatalmazza** a polgármestert a pályázat benyújtásával, az abban foglaltak megvalósításával kapcsolatos teendők ellátására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője
4475 Paszab, Fő út 9.
e-mail: hivatal@paszab.hu

17.napirend



Előterjesztés

a Beszerzési Szabályzatának elfogadásáról

Gávavencsellő Nagyközség Önkormányzata

Paszab Község Önkormányzata

Balsa Község Önkormányzata

4472 Gávavencsellő, Petőfi utca 1.

4475 Paszab, Fő út 9.

4468 Balsa Fő tér 1.



Balsa Község

BESZERZÉSI SZABÁLYZAT (tervezet)

BESZERZÉSI SZABÁLYZAT

Gávavencsellő Nagyközség Önkormányzata, Paszab Község Önkormányzata, Balsa Község Önkormányzata, a Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás, valamint a fenntartásukban működő költségvetési szervei, Gávavencsellő Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata, Gávavencsellő Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata, Paszab Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata és Balsa Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata beszerzési szabályzatát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.) előírásai, valamint az önkormányzatok Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak alapján a következők szerint határozta meg.

I.

ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy Gávavencsellő Nagyközség Önkormányzata, Paszab Község Önkormányzata, Balsa Község Önkormányzata, a Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás, valamint a fenntartásukban működő költségvetési szervei, Gávavencsellő Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata, Gávavencsellő Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata, Paszab Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata és Balsa Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata meghatározza a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések általános szabályait, az eljárási és dokumentációs részletszabályokat, az egyes jog- és hatáskörök gyakorlásának rendjét. A beszerzésekhez kapcsolódóan biztosítva legyen a verseny tisztasága és nyilvánossága, az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód az ajánlattevők számára.

A szabályzat célja továbbá, hogy biztosítsa a közpénzek hatékony és felelős felhasználását annak átláthatóságát és nyilvános ellenőrizhetőségét, a beszerzések során a tisztességes verseny feltételeinek megteremtését; biztosítsa a helyi kis- és közepes vállalkozások beszerzési eljárásokba való bekapcsolódását, összhangban az Országgyűlés által meghatározott közbeszerzési alapelvekkel.

1.1. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed a helyi önkormányzatok (Gávavencsellő, Paszab és Balsa) és intézményeik, a Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás, valamint fenntartásukban működő intézmény, mint ajánlatkérő nevében megvalósuló, **a közbeszerzési törvény szerinti értékhatárokat el nem érő beszerzésekre (ún.: kísértékű beszerzések).**

A szabályzat hatálya kiterjed mindhárom beszerzési tárgyra: alkalmazni kell árubeszerzésre, építési beruházás, valamint szolgáltatás megrendelése esetén is.

A közbeszerzési eljárás keretében lefolytatandó beszerzések szabályait a Közbeszerzési Szabályzat tartalmazza.

Amennyiben a beszerzésre pályázat keretében kerül sor, a jelen szabályzatban foglaltak mellett a pályázati útmutatóban és dokumentációban foglaltakra is figyelemmel kell lenni.

2. A szabályzat jogszabályi és egyéb forrásai:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény;
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet;
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet;
- Gávavencsellő Nagyközség Önkormányzata, Paszab Község Önkormányzata és Balsa Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzata.

3. Értelmező rendelkezések

Ajánlatkérő: A Gazdálkodási szabályzatban a kötelezettségvállalásra jogosult személy, az önkormányzat nevében történő beszerzés esetén a polgármester. Ezen túlmenően a Képviselő-testület egyedi felhatalmazása alapján és nevében eljáró személy.

Ajánlattevő: Az a természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, akinek az ajánlatkérő az ajánlat kérését közvetlenül megküldi, illetve az ajánlatkérés alapján a beszerzés tárgyában ajánlatot nyújt be.

Beszerzés: A közbeszerzési értékhatárt el nem érő árubeszerzés, építési beruházás és szolgáltatás megrendelés.

II.

A BESZERZÉSEK ELJÁRÁS RENDJE

1. A beszerzési eljárás

A beszerzési eljárás megkezdése előtt a közbeszerzési értékhatárokat és a becsült érték számítására vonatkozó Kbt-ben meghatározott rendelkezéseket kell figyelembe venni. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a beszerzés nem tartozik a Kbt. hatálya alá, abban az esetben a Beszerzési szabályzatban meghatározottak szerint kell eljárni, ennek végrehajtásáért a jegyző és az érintett költségvetési szerv vezetője a felelős.

A beszerzés értékén a beszerzés megkezdésekor annak tárgyáért általában kért – általános forgalmi adó nélkül számított – legmagasabb összegű, teljes ellenszolgáltatást kell érteni (becsült érték).

A becsült érték kiszámítása során a beszerzés tárgyának értékét nem kell egybeszámítani, a beszerzések értékhatára beszerzésenként egyedileg számítandó.

A beszerzési eljárást Gávavencsellő esetében nettó 500 ezer Ft feletti, Paszab esetében nettó 1.000.000.-Ft feletti és Balsa esetében nettó 1.500.000.- Ft feletti becsült érték esetén legalább három ajánlattevőtől történő árajánlat bekérésével kell megkezdeni. Az ajánlatkérés történhet:

- postai levélben,
- e-mailben,
- személyesen.

Az ajánlattételre felkért gazdasági szereplőket és a beszerzési eljárás bírálati szempontját képviselő-testület határozza meg.

Ajánlattételre felkérhető, de szerződés nem köthető azzal a gazdasági szereplővel, melynek a szerződéskötés időpontjában helyi adó tartozása van. Erről az ajánlattevőnek az ajánlat benyújtásával egyidejűleg nyilatkozni szükséges.

Az Áht. 51.§ (2) bekezdése szerint: Az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusának eltérő rendelkezése hiányában az államháztartáson kívüli természetes személynek és jogi személynek folyósításra kerülő költségvetési támogatásból a kedvezményezettet terhelő köztartozás összegét - a Kormány rendeletében meghatározott kivétellel és módon, az állami adó- és vámhatóság adatszolgáltatása alapján - az agrártámogatások esetén a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv, más költségvetési támogatás esetén a kincstár visszatartja, és az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja.

A beszerzési eljárás során vizsgálni kell az ajánlattevők köztartozásmentességét, melyet a köztartozásmentes adózói adatbázisban ajánlatkérő az ajánlattevők adószámával történő azonosítással lekér. A beszerzési eljárás során a köztartozásmentes adózói adatbázisban történő szereplés a NAV által kiállított nullás adóigazolással is igazolható.

Az ajánlatok benyújtásának a módját az ajánlattételi felhívásban határozza meg az ajánlatkérő.

Ajánlatkérésre az önkormányzat nevében a polgármester, vagy a képviselő-testület egyedi felhatalmazása alapján a nevében eljáró személy jogosult.

Az ajánlatkérő az ajánlattevőknek köteles ugyanazon tartalmú ajánlatkérést megküldeni— az egyenlő esély biztosítása érdekében —, abban adatmódosítás nem végezhető. A beszerzés tárgyát úgy kell meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a benyújtott ajánlatok összehasonlíthatók legyenek. Az ajánlatkérés nem minősül megrendelésnek (kötelezettségvállalásnak). Az ajánlattételi határidőt úgy kell megállapítani, hogy az ajánlattevőknek megfelelő idő álljon rendelkezésre az ajánlattételhez, valamint az ajánlattevők egyenlő eséllyel megfelelő ajánlatot tehessenek.

A beszerzés tárgyával összefüggésben az ajánlatkérésnek legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) a költségvetési szerv megnevezését, címét;
- b) a Beszerzési szabályzatra történő hivatkozást;
- c) a beszerzés tárgyának pontos meghatározását, főbb adatait;

- d) a teljesítés helyét, határidejét, az ellenszolgáltatással kapcsolatos kikötéseket, feltételeket;
- e) az ajánlat benyújtásának módját, határidejét; mellékleteit,
- f) az ajánlat elbírálásának szempontjait;
- g) a hiánypótlás biztosítását vagy annak kizárását
- h) a szerződéskötés feltételeit (amennyiben a beszerzés létrejötte szerződéskötést igényel).

A beszerzés tárgyával összefüggő ajánlatkérés dokumentumát az 1. melléklet tartalmazza.

Az árajánlat kötelező adattartalmát a 2. melléklet tartalmazza.

Nem szükséges írásban három ajánlattevőtől árajánlatot kérni azoknál a beszerzéseknél, melyek a Kbt. 9.§., valamint 111.§-a szerint kivételnek minősülnek.

Nem szükséges továbbá három ajánlat bekérése az alábbi esetekben:

- védelmi és biztonsági tárgyú beszerzések, elektronikus hírközlési szolgáltatás igénybevétele, ingatlan vétele, jogi szolgáltatás igénybevétele esetén, értékpapír és egyéb pénzügyi szolgáltatás megrendelésekor, továbbá szállodai és éttermi szolgáltatás, hideg élelmiszer és főzési alapanyag beszerzésekor, irodalmi (szakirodalmi, tudományos)mű létrehozására irányuló megrendelés, közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység igénybevétele, hitelintézetekkel történő pénzforgalmi szolgáltatás, postai szolgáltatás, építészeti-műszaki tervezési szolgáltatás, településtervezési vagy tájrendezési tervezési szolgáltatás megrendelése esetén.
- ha a beszerzés kivételesen kedvező feltételei csak rövid ideig állnak fenn, és az ellenszolgáltatás a piaci árakhoz képest lényegesen alacsonyabb, továbbá e kedvező feltételek igénybevétele az ajánlatok bekérésére vonatkozó ezen szabályzat szerinti szabályok alkalmazása esetén megghiúsulna, igazságügyi szakértői megbízás, közüzemi szolgáltatások, internet, biztosítás szolgáltatás megrendelése;
- szerződés tárgya egyedi gyártású áru beszerzése, feltéve, ha az áru egyediségét a gyártó igazolja;
- a szerződés tárgya közüzemi szolgáltatások vagy internet szolgáltatás megrendelése,
- a képviselő-testület jogosult beszerzési eljárás lefolytatása nélkül keretszerződést kötni azokkal a gazdasági szereplőkkel, akik előző szerződésük alapján megbízható partnernek minősülnek, minőségi szolgáltatást nyújtottak és teljesítésükkel az önkormányzat elégedett,
- azoknál a beszerzéseknél, mely esetben az önkormányzat egyedi határozatával döntést hozott a beszerzési eljárás mellőzéséről.

Amennyiben nem érkezik be mindhárom ajánlat, a polgármester vagy a bíráló bizottság javaslatára a képviselő-testület dönt a beszerzési eljárás megismétléséről vagy a beérkezett ajánlatok értékeléséről.

2. Bontás és értékelés

A postán érkezett ajánlatok bontását 3 főből álló bíráló bizottság végzi. A bontásról jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a bontástól számított 3 napon belül kell elkészíteni.

A bíráló bizottság tagjai:

- a polgármester
- a jegyző
- a munkaköri feladattal megbízott ügyintéző.

A Bíráló bizottság értékeli az ajánlatokat, amit a jegyzőkönyvben rögzít. A jegyzőkönyvet a kötelezettségvállaló részére kell átadni.

Amennyiben a beszerzési eljárás során ajánlatkérő hiánypótlást biztosított, a hiánypótlási felhívás elkészítése és kiküldése a műszaki ügyintéző feladata.

A beérkezett ajánlatokat a Bíráló Bizottság értékeli, amelyről írásos előterjesztés készül.

Támogatásból megvalósuló beszerzés vagy magasabb összegű beszerzés (1.000.000,- Ft feletti) vagy különösen bonyolult ajánlatok értékeléséhez külső szakértőt lehet igénybe venni.

3. Döntés

A Bíráló Bizottság megállapításairól készült jegyzőkönyv alapján kerül a döntéshozó részére a döntési javaslat előkészítésre az ajánlatkérésnek megfelelő legkedvezőbb ajánlatról.

Ennek alapján a Gávavencsellő esetében a nettó 500.000.- Ft feletti beszerzés, Paszab esetében nettó 1.000.000.- Ft feletti beszerzés, Balsa esetében nettó 1.500.000.- Ft feletti beszerzés esetében a képviselő-testület dönt az ajánlatok értékeléséről, az érvénytelen ajánlat megállapításáról, a beszerzési eljárás eredménytelenségének megállapításáról, és a legkedvezőbb érvényes ajánlat elfogadásáról és a szerződéskötésről.

A beszerzési eljárás során bírálati szempont lehet

- a) **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás vagy**
- b) **a legjobb ár-érték arány.**

A gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztása érdekében a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontok vonatkozhatnak különösen az alábbiakra (Kbt. 76. § (3) bekezdés):

a) minőség, műszaki érték, esztétikai és funkcionális tulajdonságok, valamennyi felhasználó számára való hozzáférhetőség, hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása és egyéb szociális, környezetvédelmi és innovatív tulajdonságok, forgalmazási feltételek, vevőszolgálat és műszaki segítségnyújtás, pótalkatrészek biztosítása, készletbiztonság, a teljesítés időpontja, időszaka;

b) a szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány szervezettsége, képzettsége és tapasztalata, ha a személyzet minősége jelentős hatással lehet a szerződés teljesítésének színvonalára.

Ajánlatkérő kérheti a gyakorlati tapasztalat bemutatását és referencia nyilatkozatot, illetve igazolást.

Amennyiben legjobb ár-érték arány alapján kerül a nyertes kiválasztásra, annak okát írásban a döntéshozónak indokolni kell.

A nyertes ajánlat a szerződés mellékletét és a kifizetés dokumentumát képezi, - attól függetlenül, hogy a kötelezettségvállalás írásban, vagy nem írásban történt - ezeket a számlák mellé csatolni kell, melynek végrehajtásáért a pénzügyi ügyintéző a felelős.

Az ajánlatkérő szükség esetén — a beszerzés tárgyának jellegére, bonyolultságára is figyelemmel — a beszerzési eljárásban megfelelő szakértelemmel és tapasztalattal rendelkező külső szakértőt kérhet fel közreműködésre.

2. Összeférhetetlenség

A beszerzések előkészítésében (ajánlatok kérése) és az ajánlatok elbírálásában részt vevő személy (szakértő):

- nem lehet az ajánlattevő, illetve ajánlattevőnek, vagy az ajánlattevő képviselőjének hozzátartozója, vagy közeli rokona;
- nem állhat az ajánlattevővel munkaviszonyban, vagy egyéb szerződéses jogviszonyban;
- nem lehet az ajánlattevő tulajdonosa vagy résztulajdonosa.

A beszerzések előkészítésében és az elbírálásban részt vevő, a vele szemben fennálló összeférhetetlenségi okot köteles haladéktalanul bejelenteni a jegyzőnek.

III. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

A pénzügyi kihatással bíró beszerzések kapcsán a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítés igazolása, az érvényesítés, utalványozás végrehajtási szabályait a Gazdálkodási szabályzat tartalmazza. A beszerzéssel kapcsolatos számlák, kísérő iratokkal (ajánlatok, indoklás) való felszereléséről építési beruházások és ezzel összefüggő szolgáltatások esetén a műszaki ügyintéző, árubeszerzés és egyéb szolgáltatás esetén a pénzügyi ügyintéző gondoskodik.

A beszerzések végrehajtásának szabályszerűségét belső ellenőrzés keretében ellenőrizni kell, melynek tapasztalatairól a képviselő-testületet — az éves munkatervben foglaltak időpontban — a jegyzőnek tájékoztatni kell.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Beszerzési Szabályzat szabályait 2025. március 1. napjától kell alkalmazni.

A mindenkori közbeszerzési értékhatárt elérő, vagy azt meghaladó beszerzések rendjét a Közbeszerzési szabályzat tartalmazza.

A jegyző gondoskodik arról, hogy a Beszerzési Szabályzatban foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerjék, annak tényét a szabályzat 3. mellékletében szereplő megismerési nyilatkozaton aláírásukkal igazolják a hatálybalépés napjával egyidejűleg.

Jelen szabályzat elfogadásával egyidejűleg hatályát veszti Gávavencsellő Nagyközség Önkormányzatának 100/2022. (IV.28.) határozatával elfogadott Beszerzési Szabályzata.

Jelen Beszerzési Szabályzatot Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete 43/2025.(IV.1.) határozatával, Gávavencsellő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 94/2025.(IV.2.) határozatával, Balsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 54/2025.(IV.7.) határozatával jóváhagyta.

Gávavencsellő, 2025. április 7.

Bakos Tóth Ildikó
jegyző

Aláírással igazolom, hogy jelen Beszerzési Szabályzat hatálya kiterjed az általam irányított költségvetési szervre:

Berecz János
polgármester

Tajthy Péter
polgármester

Somogyi Szilvia
polgármester

Csisztu Miklós
Gávavencsellő Nagyközség Német
Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Krajczár Jánosné
Balsai Cigány Nemzetiségi
Önkormányzat Elnöke

Német István
Paszab Község Roma Nemzetiségi
Önkormányzat Elnöke

Nagy Márton Géza
Gávavencsellő Nagyközség Roma
Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Berecz János
Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási
Társulás elnöke

Kőpájerné Tóth Katalin
Gávavencsellői Művelődési Ház és
Községi Könyvtár intézményvezetője

Galambosiné Bistei Gabriella
Gávavencsellői Szociális Szolgáltató
Központ intézményvezetője

Béres Tímea
Gávavencsellői Önkormányzati Konyha
intézményvezetője

Mihalikné Fedor Anikó
Mandula néni Óvodája
óvodaigazgató

Harkály Gyuláné
Gávavencsellői Csicsergő Óvoda és
Bölcsőde intézményvezetője

Köbliné Hegedűs Zsuzsa
Paszabi Mesekert Bölcsőde
intézményvezetője

Nyitrai Marianna
Meseház Óvoda Balsa
munkaközösségvezető

Lőrinczi Erzsébet
Balsai Önkormányzat Konyhája
intézményvezetője

Ajánlatkérő neve, címe

.....

Tárgy: Ajánlatkérés

Tisztelt Cím!

Gávavencsellő Nagyközség Önkormányzata/Paszab Község Önkormányzata Beszerzési szabályzata alapján beszerzési eljárást folytat le, melynek keretében 3 független gazdasági szereplőtől ajánlatot kér.

A beszerzés támogatásból/önerőből kerül finanszírozásra.

1./ Az ajánlatkérés tárgya, mennyisége, főbb feladatok: (Ha támogatásból valósul meg, arra kell utalni!)

2./ A teljesítés helye:

3./ A teljesítés határideje:

4./ Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

5./ Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

6./ Az ajánlatok értékelési szempontja: ajánlatkérő legjobb ajánlatnak a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot vagy a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot kiválasztása érdekében a legjobb ár-érték arányú ajánlatot tekinti. Utóbbi esetben ajánlatkérő bírálja a szempontokat.

7./ Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: (adott esetben)

8.1 Ajánlattételi határidő:

9.1 Az ajánlatok benyújtásának módja, címe: Az ajánlatokat két eredeti példányban postán, vagy esetként e-mailen kérjük benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig a polgármesternek címezve.

A borítékon kérjük feltüntetni: „Ajánlat — a bontási ülésig felbontani tilos” feliratot.

10./ Az ajánlat részeként következő iratokat kell benyújtani:

11./ Az ajánlattétel n elve és annak meg határozása, hogy a magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtható-e az ajánlat:

Az ajánlat nyelve magyar, és ezen-kívül más nyelven nem nyújtható be az ajánlat.

12./ Az ajánlati kötöttség időtartama:

13./ Az ajánlatkérés megküldésének napja:

Az ajánlatkérés postán és e-mailben kerül kiküldésre a mai napon, az ajánlattételhez a szükséges mellékletek egyidejű megküldésével.

Ajánlattevő végső ajánlati ára tartalmazza együttesenárubeszerzés/építési beruházás/szolgáltatás teljes költségét I. osztályú minőségben mindösszesen nettó áron, az ÁFÁ-t és a bruttó árat.

A nyertessel az önkormányzat az ajánlatok beérkezését és értékelését követő napon belül vállalkozási/megbízási szerződést köt.

Ajánlatkérő nem köt szerződést azzal a gazdasági szereplővel, melynek a szerződéskötés időpontjában helyi adó tartozása van. A helyi adótartozásról az ajánlattevőnek az ajánlat benyújtásával egyidejűleg nyilatkozni szükséges.

Dátum,

.....
önkormányzat neve

AJÁNLAT

Alulírott (név), mint a
.....(cég név) kötelezettségvállalásra
jogosult képviselője az ajánlatkérésben szereplő feltételeket megismertem és elfogadom, a
feladatok elvégzésére az alábbi ajánlatot teszem:

Ajánlattevő neve:.....

Ajánlattevő székhelyének címe:

Ajánlattevő levelezési címe:.....

Ajánlattevő telefon és telefax száma:

Ajánlati ár

Összesen nettó:.....

Áfa 27%:.....

Összesen bruttó:.....

Az ajánlat érvényessége:

Kijelentem, hogy az ajánlatkérésben szereplő feladatok ellátására a megfelelő szakértelemmel rendelkezem, a szükséges kapacitások a rendelkezésemre állnak. Az általam képviselt cég nem áll csőd, felszámolás vagy végelszámolás alatt.

A Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal adóhatóságánál nyilvántartott helyi adó tartozásom nincs, vagy legkésőbb azt a szerződés megkötéséig rendezem.

Tudomásul veszem, hogy a beszerzési eljárás során az ajánlatkérő vizsgálja, hogy a NAV köztartozásmentes adózói adatbázisában szerepelek.

Kelt:20..

.....
cégszerű aláírás

Jegyzőkönyv a beszerzési eljárás bírálatáról

Amely készült kezdettel
Önkormányzata/költségvetési szerv (.....) hivatalos helyiségében e szervezet, mint
ajánlatkérő által a(z)

..... tárgyú beszerzési
eljárásban.

Bírálatnál jelen van(nak):

Bíráló Bizottság elnöke

Bíráló Bizottság tagja

Bíráló Bizottság tagja

....., mint ajánlatkérő a kiválasztott ajánlattevőknek

megküldött felkérés ajánlattételre felhívással a(z) tárgyú
beszerzési eljárást indított meg.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást napján az alábbi ajánlattevőknek
küldte meg:

Az ajánlatok bontására napjánórákor került sor.

Ajánlatot az alábbi ajánlattevők nyújtottak be:

A Bíráló Bizottság az ajánlatokat megvizsgálta, majd pedig összehasonlította. Az ajánlatok

Beszerezési szabályzat

áttanulmányozását követően a Bíráló Bizottság a következőket javasolja:

- nyertes ajánlattevő:

Indokolás:

Ajánlattevő a legjobb ár-érték arányú / a legalacsonyabb összegű ajánlatot nyújtotta be és a rendelkezésre álló fedezetre tekintettel ajánlata megfelelő.

Kelt:

Bíráló Bizottság elnöke

Bíráló Bizottság tagja

Bíráló Bizottság tagja

Megismerési nyilatkozat

A Beszerzési szabályzatban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás
Berecz János	polgármester		
Tajthy Péter	polgármester		
Somogyi Szilvia	polgármester		
Csisztu Miklósné	Gávavencsellő NNÖ Elnök		
Nagy Márton Géza	Gávavencsellő RNÖ Elnök		
Német István	Paszab RNÖ Elnök		
Krajczár Jánosné	Balsai CNÖ Elnök		
Béres Tímea	Intézményvezető Gávavencsellői Önkormányzati Konyha		
Kőpájerné Tóth Katalin	Intézményvezető Gávavencsellői Művelődési Ház és Községi Könyvtár		

Beszerezési szabályzat

Harkály Gyuláné	Intézményvezető Gávavencsellői Csicsergő Óvoda és Bölcsőde		
Galambosiné Bistei Gabriella	Intézményvezető Gávavencsellői Szociális Szolgáltató Központ		
Köbliné Hegedűs Zsuzsa	Intézményvezető Paszabi Mese kert Bölcsőde		
Mihalikné Fedor Anikó	óvodaigazgató Mandula néni Óvodája		
Nyitrai Marianna	mb. intézményvezető Mese ház Óvoda Balsa		
Lőrinczi Erzsébet	Intézményvezető Balsai Önkormányzat Konyhája		
Frank Zoltán	alpolgármester		
Türk Ferencné	alpolgármester		
Bakos Boglárka	vagyongazdálkodási csoportvezető		
Tóthné Tilk Katalin	pályázati munkatárs		
Szekrényes Károly Csaba	műszaki ügyintéző		

Beszerezési szabályzat

Dögei Attiláné	pénzügyi ügyintéző		
File Annamária	pénzügyi ügyintéző		
Pappné Czene Mariann	igazgatási ügyintéző		
Tóth László	pénzügyi ügyintéző		
Kovács Mária	pénzügyi ügyintéző		
Komlósiné Ónódi Erika	munkaügyi ügyintéző		
Tóth Tímea	igazgatási ügyintéző		
Bugyiné Németh Edit	igazgatási ügyintéző		
Tóth Ibolya	pénzügyi ügyintéző		



Szám: 1184/2025.

Előterjesztés
2025. évi szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatásra
pályázat benyújtására

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 2.3.1. pont szerinti települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra pályázatot írt ki.

A pályázatot az ebr42 rendszerben kell benyújtani. A pályázathoz csatolni kell a képviselő-testület határozatát is, mely tartalmazza, hogy a saját forrást az önkormányzat biztosítja, valamint a támogatásban részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér, ideértve a tüzelőanyag rászorulókhöz való eljuttatását is.

Kemény lombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m3 /ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágy lombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m3/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barna kőszén esetén 6q/ellátott az igényelhető mennyiség.

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Szén vásárlása esetén a támogatást az önkormányzat 20-40 mm átmérőjű, minimum 13.000kJ/kg fűtőértékű barnakőszén vásárlására fordíthatja. Barnakőszén vásárlása esetében a pályázati kiírás nem tartalmaz az eladóra vonatkozóan jellegű korlátozást, hogy kitől lehet a barnakőszén beszerezni, ezért a kereskedelmi forgalomban bárkitől lehet vásárolni, aki barnakőszén forgalmaz.

A támogatást akkor igényelheti önkormányzatunk, ha a szociális rászorultság és a 2025. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza.

A támogatott mennyiségnél több tüzelőanyag is vásárolható, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő, a pályázati kiírásnál meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni. A keménylombos tűzifa szállításából származó költségek az önkormányzatot terhelik. A támogatást 2026. február 16-ig kell kiosztani a rászorulóknak részére, a pénzügyi felhasználás 2026. március 31-ig történhet meg.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra:

- az önkormányzat 2024. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,
- az önkormányzat 2023. évi OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2023. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal),
- a 2024. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoport adata (osztva kettővel).

A támogatás mértéke a pályázati kiírás szerint a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015.(IV.23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában (Paszab itt szerepel), kemény lombos fafajta esetében 23.000 Ft/erdei m³+ ÁFA, lágy lombos fafajta esetében 15.000.- Ft/erdei m³ + ÁFA, szén esetében 4.700 Ft/q+ ÁFA.

Az igényelhető mennyiséget az EBR42 rendszer emeli be, tehát a fenti számítások alapján, csupán bekattintani kell az igénylést. Természetesen a lehetséges maximális mértékre javaslom a pályázat benyújtását.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Paszab, 2025. március 28.

Tajthy Péter
polgármester

